

**Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова-
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Волжский государственный университет водного транспорта»**



Утверждаю:
И.о. директора
Рыбинское ордена «Знак
Почета» училище имени
В.И.Калашникова – филиал
ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
С.Г. Селезневой
« _____ » _____ 2022 г.

**Положение
об основаниях и порядке снижения
стоимости платных образовательных
услуг**

Рыбинск
2022

Содержание

1. Пояснительная записка	3
2. Основные понятия и термины.....	3
3. Основания для снижения стоимости по договору об оказании платных образовательных услуг.....	4
4. Порядок снижения стоимости по договору об оказании платных образовательных услуг.....	4
5. Порядок предоставления рассрочки по договору об оказании платных образовательных услуг.....	6
6. Порядок отмены льгот и скидок.....	6
7. Приложение 1.....	8
8. Приложение 2.....	9
9. Приложение 3.....	10

I. Пояснительная записка

1.1 Положение о порядке и основаниях снижения стоимости дополнительных платных образовательных услуг (далее - Положение) разработано Рыбинским филиалом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волжский государственный университет водного транспорта" (Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова - филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ») (далее - Исполнитель)

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 08.12.2020); примерной программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 №1408; Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; устава Исполнителя и другими нормативно-правовыми актами.

1.3 Настоящее Положение действует с даты его утверждения и бессрочно, до даты утраты им силы и (или) даты вступления в силу судебного акта или акта иного компетентного органа, устанавливающих факт его недействительности. Недействительность или утрата силы отдельных норм настоящего положения не влечет утраты силы настоящего положения в целом.

1.4 Настоящее положение устанавливает основания и порядок снижения стоимости (предоставления скидок и рассрочки) платных образовательных услуг, определяет категории обучающихся, заказчиков (плательщиков) образовательных услуг, которым могут быть предоставлены скидки, определяет должностных лиц, уполномоченных принимать решения о предоставлении скидок (далее – уполномоченные лица), а также устанавливает размеры скидок и (или) порядок их определения.

1.5 Положение распространяется на Отдел конвенционной подготовки и дополнительного образования Исполнителя.

II. Основные понятия и термины

«*Заказчик*» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«*Исполнитель*» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

«*Обучающийся*» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«*Платные образовательные услуги*» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«*Образовательная деятельность*» - деятельность по реализации образовательных программ.

«*ассрочка*» - способ оплаты товаров или услуг, при котором платёж производится не в полной сумме их стоимости, а по частям.

«*Скидка*» - добровольное, одностороннее снижение стоимости товара (услуги) продавцом (поставщиком услуги) от первоначальной стоимости товара (услуги).

III. Основания для снижения стоимости по договору об оказании платных образовательных услуг

3.1 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг (предоставить скидку), предоставить рассрочку по договору об оказании платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования в виде повышения квалификации; переподготовки; стажировки; получения дополнительной квалификации и по другим программам дополнительного образования.

3.2 Основанием для предоставления скидки (рассрочки) являются:

- приказ или иное решение руководителя Исполнителя по профессиональной или социально ориентированной программе, предусматривающей предоставление скидок;
- приказ или иное решение руководителя Исполнителя о предоставлении индивидуальной скидки (рассрочки);
- соответствие обучающегося или заказчика (плательщика) образовательных услуг критериям, определенным в настоящем Положении.

3.3 Снижение стоимости платных образовательных услуг возможно:

- для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей - инвалидов; инвалидов I и II групп; инвалидов с детства;
- детей, имеющих одного родителя - инвалида I и II групп;
- для обучающихся из малообеспеченных семей;
- по другим основаниям, согласованным с Исполнителем.

3.4 В целях подтверждения категории (указанной в п. 3.3 Положения), для которой возможно снижение стоимости платных образовательных услуг, предоставляются следующие документы:

3.4.1 Для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - документы, подтверждающие статус ребенка как сироты или оставшегося без попечения родителей;

3.4.2 Детей - инвалидов; инвалидов I и II групп; инвалидов с детства; детей, имеющих одного родителя - инвалида I и II групп - справку - подтверждение факта установления инвалидности, с указанием ее группы;

3.4.3 Для обучающихся из малообеспеченных семей - справка из органов социальной защиты населения субъектов РФ.

3.4.4 Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному основанию, предусмотренному п.3.3 Положения.

IV. Порядок снижения стоимости по договору об оказании платных образовательных услуг

4.1 Снижение стоимости платных образовательных услуг определяется приказом руководителя Исполнителя на основании личного заявления Обучающегося. Заявление оформляется на имя руководителя Исполнителя с визой руководителя структурного подразделения и, при необходимости, с приложением подтверждающих документов.

4.2 Стоимость образовательных услуг для Обучающегося, как правило, снижается на один учебный год. При переводе на следующий курс вопрос о снижении стоимости образовательных услуг может рассматриваться повторно. Для слушателей при реализации курсов повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, других краткосрочных программ производится разовое снижение стоимости.

4.3 Снижение стоимости платных образовательных услуг, осуществляется от стоимости предоставляемой услуги в зависимости от причины, указанной в личном заявлении Обучающегося.

4.4 Размер снижения стоимости платных образовательных услуг определяется с учетом имеющихся категорий льгот:

4.4.1 Для обучающихся сотрудников устанавливается понижающий коэффициент

до 0,2;

4.4.2 Для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей - инвалидов; инвалидов I и II групп; инвалидов с детства; детей, имеющих одного родителя - инвалида I и II групп устанавливается понижающий коэффициент до 0,3;

4.4.3 Для обучающихся из малообеспеченных семей устанавливается понижающий коэффициент до 0,3.

4.5 В отдельных случаях допускается другой размер снижения стоимости платных образовательных услуг по соглашению сторон.

4.6 Решение о снижении стоимости платных образовательных услуг Обучающегося принимается руководителем Исполнителя и оформляется резолюцией на заявлении о предоставлении скидки с указанием размера и срока (периода) снижения оплаты.

4.7 При наличии соответствующих оснований Обучающийся (для несовершеннолетних обучающихся – их законные представители) или Заказчик (плательщик) образовательных услуг составляют письменное заявление на имя руководителя Исполнителя о предоставлении скидки по соответствующему основанию.

4.8 В заявлении о предоставлении скидки должны быть указаны:

- ФИО обучающегося и заказчика (плательщика) образовательных услуг, их паспортные данные и адресные реквизиты;

- соответствующее основание предоставления скидки, при возможности со ссылкой на пункт настоящего положения или документ, указанный в пункте 4.4 настоящего Положения.

- реквизиты образовательной программы, обучение по которой будет проходить обучающийся;

- реквизиты (номер и дата) договора об оказании платных образовательных услуг;

- размер истребуемой скидки;

- период времени (период обучения), в течение которого будет предоставляться скидка.

4.9 Форма заявления о предоставлении скидки по соответствующим основаниям утверждается Исполнителем (приложение 1).

4.10 Заявление о предоставлении скидки заполняется в одном экземпляре, одновременно с заполнением договора об оказании платных образовательных услуг.

4.11 Представитель структурного подразделения осуществляет в присутствии Обучающегося и (или) Заказчика (плательщика) образовательных услуг проверку комплектности и правильности оформления предоставленных документов, подтверждающих наличие оснований для предоставления скидки.

4.12 Принятое от Обучающегося или Заказчика (плательщика) платных образовательных услуг заявление о предоставлении скидки в течение двух рабочих дней направляется руководителю Исполнителя.

4.13 Руководитель исполнителя в течение одного рабочего дня принимает одно из следующих решений:

- об отказе в предоставлении скидки;

- о предоставлении скидки в заявленном размере, если размер такой скидки установлен настоящим положением или соответствующими приказами или решениями (раздел 4 настоящего Положения);

- о предоставлении скидки в размере отличном от заявленного (в меньшем размере от заявленного), но соответствующего размерам, установленным настоящим положением или соответствующими приказами или решениями (раздел 4 настоящего Положения).

Принятое решение отражается в виде резолюции на заявлении.

4.14 Принятое решение по заявлению о предоставлении скидки доводится по известным контактным данным до Обучающегося или Заказчика (плательщика) образовательных услуг, подавших соответствующее заявление.

4.15 На основании решения Исполнителя о предоставлении скидки, в присутствии

совершеннолетнего Обучающегося и (или) Заказчика (плательщика) образовательных услуг, составляется дополнительное соглашение (далее – Соглашение) в двух экземплярах к договору об оказании платных образовательных услуг, предметом которого является определение стоимости обучения с учетом предоставленной скидки и установление иного (если необходимо) порядка ее оплаты.

4.16 При заполнении заявления о предоставлении скидки после оформления договора об оказании платных образовательных услуг (но до начала процесса обучения) составляется Соглашение в двух экземплярах к договору об оказании платных образовательных услуг, предметом которого является определение стоимости обучения с учетом предоставленной скидки.

4.17 Форма Соглашения к договору утверждается Исполнителем (приложение 2).

4.18 При наличии (отсутствии) Соглашения к договору, в последнем, в качестве стоимости обучения указывается нормативная стоимость обучения, установленная соответствующими локальными актами Исполнителя.

V. Порядок предоставления рассрочки по договору об оказании платных образовательных услуг

5. Предоставление рассрочки по договору об оказании платных образовательных услуг определяется приказом руководителя Исполнителя на основании личного заявления Обучающегося (приложение 2). Заявление оформляется на имя руководителя Исполнителя с визой руководителя структурного подразделения.

5.1 Заявление о предоставлении рассрочки заполняется в одном экземпляре, одновременно с заполнением договора об оказании платных образовательных услуг.

5.2 Принятое от Обучающегося или Заказчика (плательщика) платных образовательных услуг заявление о предоставлении рассрочки в течение двух рабочих дней направляется руководителю Исполнителя.

5.3 Руководитель исполнителя в течение одного рабочего дня принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении рассрочки;
- об отказе в предоставлении рассрочки.

5.4 Решение о предоставлении рассрочки по договору об оказании платных образовательных услуг Обучающемуся принимается руководителем Исполнителя и оформляется резолюцией на заявлении о предоставлении рассрочки с указанием ее срока (периода).

5.5 Принятое решение по заявлению о предоставлении рассрочки доводится по известным контактным данным до Обучающегося или Заказчика (плательщика) образовательных услуг, подавших соответствующее заявление.

VI. Порядок отмены льгот и скидок

6.1 Приказы о снижении стоимости дополнительных платных образовательных услуг подлежат отмене руководителем Исполнителя полностью или частично (либо в них вносятся изменения) в случае, если:

- в них содержатся недостоверные сведения о лицах, по договору с которыми стоимость дополнительных платных образовательных услуг снижается;
- применительно к лицам, по договору с которыми стоимость дополнительных платных образовательных услуг была снижена, утрачены основания снижения стоимости дополнительных платных образовательных услуг;
- имеют место нарушения Обучающимся внутреннего распорядка в Образовательном учреждении;

- имеют место нарушения Устава Образовательного учреждения и препятствие нормальному осуществлению образовательного процесса.

6.2 При наступлении обстоятельств, указанных в п.5.1, настоящего Положения, представитель структурного подразделения или педагога-организатора в трехдневный срок представляют руководителю Исполнителя докладную записку об отмене льгот и скидок соответствующему Обучающемуся. При этом льгота или скидка отменяется с даты фактического наступления обстоятельств, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения.

Приказ об отмене льгот и скидок доводится по известным контактным данным до сведения Обучающегося и его родителей (законных представителей) или Заказчика (плательщика) образовательных услуг в установленном порядке.

Приложения на 3 л. в 1 экз.

резолуция

Бухгалтерии				
Решение	Размер скидки	Срок снижения	Подпись	Дата

И.о. директора
Рыбинское ордена
«Знак Почета»
училище имени В.И.
Калашникова - филиал
ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
С.Г. Селезневой
обучающегося (законного
представителя)
платных образовательных
услуг

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя отчество законного представителя)

(название, ФИО заказчика)

Заявление

На основании «Положения об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг» в Рыбинском ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова - филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волжский государственный университет водного транспорта" (Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И.Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

прошу предоставить скидку по оплате за обучение по программе дополнительного профессионального образования _____

(название программы, № и дата договора)

на период _____

в размере _____

по следующему основанию:

сирота, оставшийся без попечения родителей

инвалид I и II группы

наличие одного родителя - инвалида I и II группы

малообеспеченная семья

другие основания, согласованные с руководителем Исполнителя

(необходимо поставить отметку в клетке, соответствующей выбранному основанию)

К заявлению прилагаются:

документ, подтверждающий статус сироты или оставшегося без попечения родителей

справка об инвалидности, с указанием группы инвалидности

справка о составе семьи и справка об инвалидности родителя, с указанием группы инвалидности

справка из органов социальной защиты населения субъектов РФ

другие основания

(необходимо поставить отметку в клетках, соответствующих перечню представленных документов)

Приложение на

листах

(дата подачи заявления)

(подпись обучающегося,
законного представителя, заказчика)

резолуция

Бухгалтерии				
Решение	Размер скидки	Срок снижения	Подпись	Дата

И.о. директора
 Рыбинское ордена
 «Знак Почета»
 училище имени В.И.
 Калашникова - филиал
 ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
 С.Г. Селезневой
 обучающегося
 (законного представителя,
 платных образовательных услуг)

 (фамилия, имя, отчество)

 (фамилия, имя отчество законного представителя)

 (название, ФИО заказчика)

Заявление

На основании «Положения об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг» в Рыбинском ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова - филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волжский государственный университет водного транспорта" (Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И.Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»).

прошу предоставить рассрочку по оплате за обучение по программе дополнительного (профессионального) образования _____

 (название программы, № и дата договора, период рассрочки)

 (дата подачи заявления)

 (подпись обучающегося,
 законного представителя, заказчика)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № ____
к договору № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
г. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта»

осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии от 5 июня 2015 года с регистрационным №1483, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице И.о.директора Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И.Калашникова – филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ» Селезневой Светланы Геннадьевны, действующего на основании доверенности № 49 от 28.06.2022г., с одной стороны и

гражданин

_____, именуемый(ая) в дальнейшем «**Заказчик**», являющийся законным представителем несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)

достигшего возраста ____ лет, именуемый(ая) в дальнейшем «**Обучающийся**» с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящее дополнительное соглашение № _____ (далее – Соглашение), о нижеследующем:

1. П. _____ договора изменить и изложить в следующей редакции: «Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения **Заказчика/Обучающегося** составляет _____ рублей.

2. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью договора № _____ от « ____ » _____ 2022 г.

3. Во всем остальном, что не оговорено настоящим Соглашением, стороны руководствуются положениями договора № _____ от « ____ » _____ 2022 г.

4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. Подписи сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Рыбинский филиал ФГБОУ ВО
«Волжский государственный университет
водного транспорта»
Адрес: 152900, г. Рыбинск, ул. Вихарева, д.3,
Телефон: (4855) 26-26-09 факс: (4855) 26-71-54,
ИНН/КПП/ОГРН
5260001076/761043001/1025203032645р/сч
40501810478882000002, л/сч 20716Н46100 (в
лицевом счете просим указывать русскую букву
«Н») Наименование банка Отделение
по Ярославской области ГУ ЦБ РФ по
Центральному федеральному округу, БИК
047888001, Получатель УФК по Ярославской
области (Рыбинский филиал ФГБОУ ВО
«ВГУВТ», л/с 20716Н46100), E-mail Rybinsk-rru@mail.ru

И.о. директора Рыбинское ордена
« Знак Почета» училище имени
В.И. Калашникова – филиал
ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

_____/С. Г. Селезнева /

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ год

М.П.

ЗАКАЗЧИК

ФИО _____
Дата рождения _____
Паспортные данные _____
Дата выдачи _____
Кем выдан _____
Адрес регистрации _____
№ телефона _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) (ФИО)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

ФИО _____
Дата рождения _____
Паспортные данные _____
Дата выдачи _____
Кем выдан _____
Адрес регистрации _____
№ телефона _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) (ФИО)