



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА**
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Волжский государственный университет
водного транспорта»
(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)
Рыбинский филиал

П Р И К А З

« 12 » мая 2020 г. № 64 -пр

г. Рыбинск

Об организации работы в Рыбинском филиале ФГБОУ ВО «ВГУВТ» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В соответствии с Указом Губернатора Ярославской области от 08.05.2020 № 109 «О внесении изменений в Указы Губернатора Ярославской области от 18.03.2020 № 47 и 03.04.2020 № 80», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.05.2020 № 648 «О деятельности подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организаций в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации», поручением Федерального агентства морского и речного транспорта от 12.05.2020 № АП-38/5200 и приказом ФГБОУ ВО «ВГУВТ» от 12.05.2020 № 76
п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям структурных подразделений с 12 по 31 мая 2020 года:
 - 1.1. определить численность работников, обеспечивающих функционирование университета на рабочих местах.
 - 1.2. определить максимально возможное количество работников, осуществляющих трудовые функции дистанционно.
 - 1.3. предлагать работникам, относящимся к нижеперечисленным категориям отпуска по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, при невозможности перехода на дистанционный режим работы:
 - беременные женщины,
 - лица старше 60 лет,
 - лица, имеющие хронические заболевания,
 - совершеннолетнее лицо, на попечении которого находится ребенок (дети) в возрасте до 14 лет (при условии невозможности оставить ребенка на иное совершеннолетнее лицо);

1.4. максимально ограничить и осуществлять направление работников в служебные командировки исключительно в случае крайней необходимости и по решению директора. Максимально ограничить межрегиональные перемещения;

1.5. ежедневно докладывать дежурному Оперативного штаба филиала информацию посредством телефонной связи или электронной почты на адрес филиала rybinsk-rru@mail.ru о количестве работников, находящихся на рабочем месте, на двухнедельном карантине, на листке нетрудоспособности; об изменении ситуации в течение дня информировать незамедлительно;

1.6. об обстоятельствах, указанных в п. 5.1. настоящего приказа информировать дежурного Оперативного штаба филиала;

1.7. обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений и выполнение других рекомендаций Роспотребнадзора (приложение к настоящему приказу);

1.8. настоящий приказ довести до сведения работников вверенного подразделения.

2. Заместителю директора по УМР Селезневой С.Г., системному администратору Осинскому Д.А. обеспечить реализацию образовательных программ, в том числе прохождение обучающимися промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.1. размещение сведений по формам и в сроки, предусмотренные письмами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16.03.2020 № МН-3/519-МБ и от 23.03.2020 № МН-11/139-АН, в информационно-аналитической системе «Мониторинг».

3. Начальнику общего отдела Пискунову М.В.:

3.1. организовать дежурство Оперативного штаба. Дежурным Оперативного штаба филиала обеспечить ежедневные доклады о текущей обстановке в Оперативный штаб университета по предупреждению распространения коронавирусной инфекции;

3.2. обеспечить заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам о дистанционной форме работы.

4. Заместителю директора по АХР Салову Ю.Н.:

4.1. приостановить до особого распоряжения посещение обучающимися учебного корпуса филиала;

4.2. обеспечить:

а) доступ в здания филиала только работников филиала, обеспечивающих его функционирование на рабочих местах, в соответствии со списком;

б) соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников, указанных в письме Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27, включая:

- при входе работников в филиал – возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

- контроль температуры тела работников при входе работников в филиал, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

- качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования, во всех помещениях – с кратностью обработки каждые 2 часа.

5. Работникам филиала:

5.1. незамедлительно информировать руководителя структурного подразделения:

- о наличии хронических заболеваний;
- о наличии беременности;
- о наличии симптомов острой респираторной вирусной инфекции или наличии установленного врачом диагноза острого респираторного вирусного заболевания, новой коронавирусной инфекции (COVID-19), пневмонии у работника или у лиц, совместно проживающих с ним;

5.2. не покидать место проживания (пребывания) для осуществления трудовой деятельности в случаях, указанных в подпункте 5.1 настоящего приказа;

5.3. соблюдать дистанционный режим работы, установленный работодателем;

5.4. использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы и др.) на рабочих местах и (или) территории работодателя, за исключением случаев нахождения работника в обособленном помещении без присутствия иных лиц.

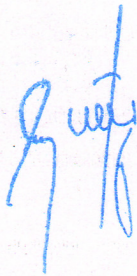
6. Системному администратору Осинскому Д.А.:

6.1. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте филиала незамедлительно;

6.2. приказ посредством электронной почты довести до сведения всех структурных подразделений.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор филиала



А.П. Мазуренко

Приложение
к приказу от 12.05.2020 №64



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ
В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
(РОСПОТРЕБНАДЗОР)

Валковский пер., д. 18, стр. 5 и 7, г. Москва, 127994
Тел.: 8 (499) 973-26-90; Факс: 8 (499) 973-26-43
E-mail: depart@gsen.ru http://www.rospotrebnadzor.ru
ОКПО 00083339 ОГРН 1047796261512
ИНН 7707515984 КПП 770701001

10.03.2020 № 02/3853-2020.27
На № _____ от _____

Высшим должностным лицам
субъектов Российской
Федерации
(руководителям высшего
исполнительного органа
государственной власти
субъектов Российской
Федерации)

Руководителям
территориальных органов
Роспотребнадзора

О мерах по профилактике
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) направляет рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников и предлагает довести их до сведения руководителей организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Руководитель

А.Ю. Попова

Приложение

к письму Роспотребнадзора

от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27

Рекомендации по профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников.

Работодателям рекомендуется обеспечить:

- при входе работников в организацию (предприятие) - возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;
- контроль температуры тела работников при входе работников в организацию (предприятие), и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;
- контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому;
- контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
- информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;
- качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг.техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа;
- наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);
- регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений;
- применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха (по возможности).

Рекомендуется ограничить:

- любые корпоративные мероприятия в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия;
- направление сотрудников в командировки, особенно в зарубежные страны, где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);
- при планировании отпусков воздержаться от посещения стран, где регистрируются случаи заболевания новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

В зависимости от условий питания работников рекомендовать:

При наличии столовой для питания работников:

- обеспечить использование посуды однократного применения с последующим ее сбором, обеззараживанием и уничтожением в установленном порядке;

- при использовании посуды многократного применения - ее обработку желательно проводить на специализированных моечных машинах в соответствии с инструкцией по ее эксплуатации с применением режимов обработки, обеспечивающих дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65 град.С в течение 90 минут или ручным способом при той же температуре с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

При отсутствии столовой:

- запретить прием пищи на рабочих местах, пищу принимать только в специально отведенной комнате – комнате приема пищи;

- при отсутствии комнаты приема пищи, предусмотреть выделение помещения для этих целей с раковиной для мытья рук (подводкой горячей и холодной воды), обеспечив его ежедневную уборку с помощью дезинфицирующих средств.

При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.