

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО
ТРАНСПОРТА
РЫБИНСКОЕ ОРДЕНА «ЗНАК ПОЧЕТА» УЧИЛИЩЕ
ИМЕНИ В.И. КАЛАШНИКОВА - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО
ТРАНСПОРТА»**

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

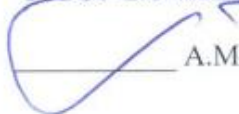
**26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и
средств автоматики**

базовый уровень
среднего профессионального образования

Рыбинск, 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Директор Рыбинского
ордена «Знак Почета» училища
имени В.И. Калашникова – филиала
ФГБОУ ВО «ВГУВТ»


А.М. Баширов

СОГЛАСОВАНО:

Главный энергетик ООО
«Рыбинский грузовой порт»


В.А. Кувылев


АКТ

согласования

Настоящим актом удостоверяется согласование программы государственной итоговой аттестации выпускников Рыбинского ордена «Знак Почета» училища имени В.И. Калашникова – филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ» по специальности «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики».

«17» ноября 2025 г.

подпись



СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УМР


С.Г. Селезнева
«17» ноября 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор Рыбинского ордена «Знак
Почета» училища имени В.И.
Калашникова филиала ФГБОУ ВО
«ВГУВТ»


А.М. Баширов
«17» ноября 2025 г.

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников
для специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового
электрооборудования и средств автоматики»
(базовый уровень среднего профессионального образования)

1. Общие положения

Процедура государственной итоговой аттестации в Рыбинском филиале ФГБОУ ВО «ВГУВТ» осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики», утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.11.2020 № 675;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» 08 ноября 2021 г. № 800 (ред. от 05.05.2022 № 311);
- Приказом Федерального агентства морского и речного транспорта об утверждении председателей Государственных экзаменационных комиссий государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023 год от 19 декабря 2022 г. № 179;
- Положением об итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным ректором ФГБОУ ВО «ВГУВТ» 24 декабря 2021 г.;
- Приказом Минпросвещения России от 01.09.2022 № 796 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты

среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников составлена в соответствии с требованиями к результатам и оценке качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики». Программа ГИА утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. Форма, цели и перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

2.1 Государственная итоговая проводится в форме государственного экзамена. Содержание государственного экзамена должно соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики»:

- ПМ.01. Техническая эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики;
- ПМ.02. Организация работы коллектива исполнителей;
- ПМ.03. Обеспечение безопасности плавания;

Государственный экзамен включает в себя теоретическую и практическую часть.

Целью ГИА является установление соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы СПО требованиям, установленным ФГОС СПО.

Государственный экзамен способствует систематизации, углублению и закреплению знаний при подготовке обучающегося по теоретическим вопросам и практическим задачам, определению уровня подготовленности обучающегося к самостоятельной работе и направлен на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать производственные задачи в рамках установленных ППССЗ видов деятельности.

2.2. В рамках проведения ГИА обучающийся должен показать сформированность следующих общих компетенций:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 1.1. Обеспечивать оптимальный режим работы электрооборудования и средств автоматики с учётом их функционального назначения, технических характеристик и правил эксплуатации	–демонстрация практических навыков работы с приборами, инструментом; –демонстрация умений в требуемые расчеты и составлять документы; –обоснование полученных экспериментальных данных на лабораторных и практических занятиях; –демонстрация умений анализировать условия работы судового электрооборудования и средств автоматики; –демонстрация умений анализировать степень загрузки судовых генераторов, распределение активных и реактивных мощностей при их параллельной работе; –демонстрация умений анализировать качество электроэнергии судовой электростанции, симметрию напряжений в судовой сети; –демонстрация умений обеспечить оптимальную загрузку электрических машин; –выполнение правил пожарной безопасности и техники безопасности при эксплуатации судового электрооборудования.
ПК 1.2. Измерять и настраивать электрические цепи и электронные узлы	–демонстрация умения оценить состояние электрооборудования по результатам замеров
ПК 1.3. Выполнять работы по регламентному обслуживанию электрооборудования и средств автоматики	–планирование видов, способов, периодичности и объема работ по регламентному обслуживанию электрооборудования и средств автоматики; –обоснование технологии проведения работ в соответствии с правилами обслуживания судового электрооборудования; –обоснование выбора технологического оборудования, инструментов и материалов для проведения обслуживания; –демонстрация умения пользоваться инструментом, приборами и приспособлениями для проведения обслуживания; –демонстрация умения вести формуляр на электрооборудование.
ПК.1.4. Выполнять диагностирование, техническое обслуживание и ремонт судового электрооборудования и средств автоматики	–изложение понятий об отказах, причинах отказов электрооборудования и средств автоматики; –обоснование методов диагностики электрооборудования и средств автоматики; –демонстрация умения пользоваться приборами и приспособлениями, используемыми для диагностики электрооборудования на судне; –демонстрация умения оценивать техническое состояние электрооборудования и оформление необходимых ремонтных документов; –планирование объема, периодичности, и характера выполняемых работ при проведении технических уходов электрооборудования; –демонстрация умений пользоваться средствами защиты от

	поражения электрическим током
ПК.1.5. Осуществлять эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды	–демонстрация понимания установленных норм и правил по вопросам организации технической эксплуатации судовых технических средств; –демонстрация понимания порядка несения ходовой и стояночной вахты, знания должностных обязанностей; –выполнение правил техники безопасности при эксплуатации и обслуживании судовых технических средств, предотвращения загрязнений окружающей среды
ПК 2.1. Планировать и организовывать работу коллектива исполнителей	–полнота планирования работы исполнителями в соответствии с установленными целями, задачами и функциями организации и должностными инструкциями работников. –соответствие планов требованиям эффективности, точности, проверяемости плану ФХД в части выполнения госзаказа.
ПК 2.2. Руководить работой коллектива исполнителей.	–соответствие организации работы трудового коллектива планам работы, должностным инструкциям, согласно Уставу Речного флота в перечне должностных обязанностей; –аргументированность определения состава и количества необходимых ресурсов для выполнения работы и плановых заданий исполнителями.
ПК 2.3. Анализировать процесс и результаты деятельности коллектива исполнителей	–точность сопоставления результатов работы исполнителей с установленными стандартами деятельности и осуществление анализа и оценки работы исполнителей по результатам сопоставления, выявление отклонений и причин, их вызвавших; –обоснованность принятия управленческого решения по повышению результативности работы предприятия и подразделения;
ПК 3.1. Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности	–выполнение действий по организации мероприятий по обеспечению транспортной безопасности в соответствии с Кодексом ОСПС;
ПК 3.2. Применять средства по борьбе за живучесть судна	–обосновать выбор действий по применению средств по борьбе за живучесть судна;
ПК. 3.3. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара	–осуществление действий по организации и обеспечению действия подчиненных членов экипажа судна при организации тревог, предупреждения пожара и при тушении пожара согласно НБЖС-86;
ПК 3.4. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях	–своевременная и верная организация действий подчиненных членов экипажа судна при авариях;
ПК. 3.5. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим	–своевременное и верное оказание помощи пострадавшему;
ПК 3.6. Организовывать и	–осуществление действия подчиненных членов экипажа

обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства	судна при оставлении судна и использованию индивидуальных и коллективных спасательных средств, согласно Международному кодексу по спасательным средствам и НБЖС-86;
ПК 3.7. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды	–осуществление действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды, согласно Международной Конвенции по Предотвращению Загрязнению с Судов;
Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	–проявление активности, инициативности в процессе освоения техники
ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	–обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач в области эксплуатации электрооборудования; –способность оценить эффективность и качество выполнения поставленных задач;
ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	–решение стандартных и нестандартных профессиональных задач; - умение планировать собственную экономическую деятельность
ОК.4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	–использовать коммуникативные средства общения
ОК.5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	–демонстрация навыков владения письменной и устной коммуникацией на русском языке
ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений,	–взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения и трудовой деятельности;

применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК.7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	–проявление ответственности за работу членов команды; –осуществление анализа и коррекции результатов работы;
ОК.8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	–организация самостоятельных занятий
ОК.9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	–демонстрация навыков владения письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.

3. Объём времени на подготовку и проведения ГИА, сроки проведения ГИА

3.1. Объём времени на подготовку и проведение ГИА в соответствии с ФГОС СПО по специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики»: составляет 6 недель.

3.2. Сроки проведения ГИА с «18» мая 2026 года по «28» июня 2026 года в соответствии с календарным учебным графиком на 2025/2026 учебный год.

ГИА направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Содержание комплекта учебного материала для ГИА должно быть адаптировано к действующему учебному плану и уровню подготовки выпускников. Содержание рассматриваются на заседании ЦМК, согласовываются с работодателем и утверждаются приказом директора филиала.

ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

4. Назначение и цели государственной аттестации

Целью ГИА является установление соответствия результатов освоения

обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС по программам СПО и оценки уровня подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности.

Государственный экзамен является завершающим этапом среднего профессионального образования. Его успешное прохождение является необходимым условием присуждения студентам квалификации дипломированного специалиста – «техник-электромеханик» по специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики».

Подготовка к ГИА предполагает высокую степень самостоятельности студента, предоставляет возможности для самореализации и творческого самовыражения. Формирование и развитие этих качеств личности, креативного (созидательного, инновационного) типа мышления составляет основу современной концепции образования. Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом и целей среднего профессионального образования в частности, государственный экзамен имеет свои специфические особенности, связанные с его основной функцией – итоговым контролем и оценкой качества образовательного процесса. При этом студентам следует учитывать те основные требования и показатели, по которым производится оценка прохождения ГИА и уровня профессиональной подготовленности студента. Интегрально эти основные требования сводятся к следующему:

- 1) умение четко формулировать рассматриваемую задачу, определять ее актуальность и значимость, структурировать решаемую задачу;
- 2) обоснованно выбирать и корректно использовать наиболее эффективные методы решения задач;
- 3) уметь генерировать и анализировать альтернативные варианты и принимать оптимальные решения с учетом множественности критериев, влияющих факторов и характера информации;
- 4) использовать в работе современные информационные технологии, средства компьютерной техники и их программное обеспечение;
- 5) уметь осуществлять поиск научно-технической информации и работать со специальной литературой;
- 6) грамотно, с использованием специальной терминологии и лексики, четко, в логической последовательности излагать содержание выполненных разработок.

5. Направленность и примерная тематика ГИА

Тематикой ГИА студентов является комплекс теоретических и

практических вопросов по эксплуатации и техническому обслуживанию судовой энергетической системы судна (СЭЭС), электроприводов судовых механизмов и установок, автоматизации судовых технических средств, актуальных направлений развития судового электрооборудования, требований Российского Речного Регистра, Российского Морского Регистра Судоходства, Международной конвенции о подготовке и дипломированию моряков и несения вахты 1978 года с поправками (далее – Конвенция ПДМНВ).

Студенты должны иметь практический опыт нести вахту в машинном отделении и соблюдать правила технической эксплуатации судового электрооборудования. При этом студентам следует учитывать те основные требования и показатели, по которым производится оценка качества уровня профессиональной подготовленности студента. Интегрально эти основные требования сводятся к следующему:

- 1) обеспечивать оптимальный режим работы электрооборудования и средств автоматики с учетом их функционального назначения, технических характеристик и правил эксплуатации;
- 2) измерять и настраивать электрические цепи и электронные узлы;
- 3) выполнять работы по регламентному обслуживанию судового электрооборудования и средств автоматики;
- 4) выполнять диагностирование, техническое обслуживание и ремонт судового электрооборудования и средств автоматики;
- 5) осуществлять эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды;
- 6) иметь практический опыт действий по тревогам; борьбы за живучесть судна.

6. Процедура допуска к Государственной итоговой аттестации

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план. В случае если по уважительным причинам (представлены соответствующие документы) студент не готов к сдаче государственного экзамена, сдача переносится на более поздний срок. Государственная итоговая аттестация выпускника не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Расписание ГИА доводится до сведения студентов за три недели до

даты заседания ГЭК.

7. Организация Государственной итоговой аттестации

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по основной профессиональной образовательной программе (программе подготовки специалистов среднего звена) на основе ФГОС СПО 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики базовой подготовки является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Вопросы теоретической части и практической части, участвующих в процедуре государственной итоговой аттестации в образовательной организации, реализующей программу среднего профессионального образования по специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики базовой подготовки» разрабатываются для следующего вида деятельности, исходя из материалов и требований, приведённых в фонде оценочных средств для ГИА:

Каждый обучающийся на государственном экзамене должен ответить на теоретические вопросы и в практической части экзамена должен выполнить задания по указанному виду деятельности. Образовательная организация обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения государственного экзамена.

Определение соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК), создаваемой образовательной организацией по специальности среднего профессионального образования. ИГА проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Состав ГЭК утверждается приказом ректора и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК. ГЭК возглавляет председатель, который

организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

ГИА выпускника проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Процедура ГИА устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, включает доклад выпускника (20 минут), вопросы членов комиссии и ответы студента (не более 15 минут).

Задачей ГЭК является определение уровня теоретической подготовки выпускника, его подготовленности к новому виду профессиональной деятельности и принятия решения о возможности выдачи выпускнику соответствующей квалификации.

По окончании доклада выпускнику задают вопросы председатель, члены комиссии. По докладу и ответам на вопросы ГЭК судит о широте кругозора выпускника, его эрудиции, умении публично выступать и аргументировать отстаивать свою точку зрения при ответах на вопросы.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после

подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

8. Критерии оценки результатов ГИА

Результаты проведения каждого этапа ГИА оцениваются с проставлением одной из оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

При получении обучающимся по результатам теоретической части государственного экзамена оценки «неудовлетворительно», обучающийся к сдаче практической части государственного экзамена не допускается.

Критерии оценки включают полноту и корректность ответов, логичность и последовательность изложения, умение применять знания на практике.

Для практической части – оценка выполнения задания в соответствии с заданными параметрами, точность и качество выполнения, соблюдение техники безопасности.

Оценка **«отлично»** ставится, если обучающийся:

- продемонстрировал высокий уровень владения общими и профессиональными компетенциями, соответствующему виду деятельности;
- правильно решает профессиональную задачу;
- не испытывал затруднений при ответах на дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»** ставится, если обучающийся:

- показал достаточный уровень владения общими и профессиональными компетенциями;
- показал способность в целом применять теоретические знания при выполнении конкретного практического задания сферы профессиональной деятельности с допущением незначительных неточностей, не влияющих на

результат выполнения задания;

- испытывал незначительные затруднения при ответах на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- продемонстрировал минимально допустимый уровень освоения теоретических знаний и владения общими и профессиональными компетенциями;

- испытывал затруднения при выполнении практического задания;

- испытывал затруднения при ответах на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- не продемонстрировал необходимый уровень освоения общих и профессиональных компетенций;

- допустил принципиальные ошибки, влияющие на результат выполнения задания;

- испытывал значительные затруднения при ответах на дополнительные вопросы.

9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники,

представителей организаций-партнеров или их объединений.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференцсвязи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение

апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

10. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в

указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со

специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка)

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Председатель ЦМК

Зав. отделением

А.Н. Скучилов

В.В. Вятков