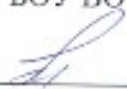


ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.
28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

наименование учебной дисциплины

23.02.01
код

Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
наименование специальности (ей)

Рабочая программа учебной дисциплины «**Основы философии**» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**


Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составитель: Брайловская И.В. – преподаватель высшей квалификационной категории

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК


подпись /Стрункина И.Н.
ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.2025 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОГСЭ.01 Основы философии» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ.01) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - решать простые дифференциальные уравнения; - применять основные численные методы для решения прикладных задач; 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - основные понятия и методы математического анализа; - основы теории вероятностей и математической статистики; - теории комплексных чисел, - основ интегрального и дифференциального исчисления.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения

		задач профессиональной деятельности.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия. 	<ul style="list-style-type: none"> - принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе; - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; - методы разрешения конфликтов и ведения переговоров.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли устно и письменно на государственном языке РФ с учетом особенностей социального контекста; - оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке РФ. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию, - демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации. 	<ul style="list-style-type: none"> - духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации; - системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры.

<p>ОК09</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы на государственном и иностранном языке. 	<ul style="list-style-type: none"> - правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов на государственном и иностранном языке; - правила чтения текстов профессиональной направленности на государственном и иностранном языке.
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	63
в т.ч. в форме практической подготовки	не предусмотрено
в т. ч.:	
теоретическое обучение	51
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
контрольная работа	не предусмотрено
<i>Самостоятельная работа</i>	12
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачета (3 курс 5 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Предмет философии и её история.		27	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10
Тема 1.1 Основные понятия и предмет философии	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09
	Предмет и определение философии. Актуальность и смысл философии. Становление философии из мифологии. Этапы философии: античный, средневековый, Нового времени, XX века. Основные картины мира – философская (античность), религиозная (Средневековье), научная (Новое время, XX век). Основные категории и понятия философии. Роль философии в развитии мировой культуры, в развитии человека и общества. Специфика философии: философия и другие формы общественного сознания	2	
Тема 1.2 Философия Древнего мира и средневековая философия	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09
	Предпосылки философии в Древнем мире (Китай и Индия). Исторические формы восточного философствования. Смысл и назначение мифа. Мифологическое сознание. Философия и религия: компаративный анализ. Необходимость философов в религии. Становление философии в Древней Греции. Греческая мысль и культура: первые социально-политические теории и концепции государства, границы культуры и этики в философии Сократа, Платона, Аристотеля. Философские школы. Сократ. Платон. Аристотель. Разработка греками фундаментальных категорий философии: бытие, сущее, предел, беспредельное, единое, движение, идея, форма, материя. Философия Древнего Рима. Средневековая философия: патристика и схоластика. Особенности средневековой философии. Христианство как религиозно-этическое учение, средневековая картина мира. Изменение		

	<p>тематики мышления в христианстве. Теологические проблемы как базис средневековой философии. Характер восточной (византийской) и западной теологической философии. Иерархический характер средневековой картины мира. Средневековая схоластика. Вопрос о формах бытия: проблема универсалий, номинализм, реализм, концептуализм. Проблема веры и знания: от раннего христианства до поздней схоластики.</p>		
	Самостоятельная работа №1:	2	
	Подготовить устное сообщение на тему: «Учение о человеке» Сократа.	2	
Тема 1.3 Философия Возрождения и Нового времени	Содержание учебного материала	6	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09</p>
	<p>Гуманизм и антропоцентризм эпохи Возрождения. Особенности философии Нового времени: рационализм и эмпиризм в теории познания. Общая гуманистическая направленность эпохи Возрождения</p> <p>Оправдание человеческого способа познания телесности. Эмпирическое познание. Предпосылки появления науки Нового времени.</p> <p>Мыслители Возрождения: Петрарка, Данте, Пико дела Мирандола, Марсилио Фичино, Лоренцо Валла, Николай Кузанский, Парацельс, Бруно</p> <p>Философия эпохи Нового времени и Просвещения.</p> <p>Рационализм и сенсуализм. Материализм и атеизм. Преимущество естественных наук и их связь с философией. Религиозные революции. Идеалистические мотивы понимания общественной организации и человеческой сущности в эпоху Просвещения.</p> <p>Взгляды наиболее известных французских просветителей: Дидро, Руссо, Вольтер, Монтескье, Ламетри, Кондильяк, Гельвеций.</p> <p>Становление научного типа мышления. Окончательное отделение знания и веры, уход от религиозных критериев познания. Роль техники и ремесла в становлении науки.</p> <p>Натурфилософия. Появление и развитие механики, физиологии, математики, биологии, физики и других наук. Философия как «alma mater» наук.</p> <p>Двойственность философии XIX века: гуманитарный и технократический подход к идеалу развития человечества.</p> <p>Немецкая классическая философия.</p> <p>Философия позитивизма и эволюционизма.</p> <p>Философия И. Канта. Теория сознания, проблемы сознания и понятие объективного, чувственно-эмпирического мира. Понятия трансцендентального и трансцендентного, пространства и времени. Специфика «трех критик» Канта. Философия Г. Гегеля, основные категории гегелевской философии.</p>	6	

	<p>Волонтаристская теория Шопенгауэра. Спиритуализм: философия «жизненного порыва» Бергсона. Философская антропология Шелера и Плеснера. Философские аспекты экономической теории Маркса. Позитивизм Конта, Спенсера и Авенариуса.</p> <p>Проблема гносеологического первенства науки и философии. Предпосылки появления психоанализа и становление психологии. «Философия жизни» Ф. Ницше.</p> <p>Культурологические концепции 19 века: проблематика языка, роль истории для человека.</p>		
Тема 1.4 Современная философия	Содержание учебного материала	11	
	<p>Основные направления философии XX века: неопозитивизм, прагматизм и экзистенциализм.</p> <p>Философия бессознательного. Культ научно-технического мышления и его противники. Сциентизм и антисциентизм. Технические иллюзии как источник технократических утопий. Человек в мире и мир человека. Философские течения 20 века.</p> <p>Трансцендентальная феноменология Гуссерля. Хайдеггер и проблема бытия, герменевтика бытия. Витгенштейн и Рассел аналитическая философия.</p> <p>Проблема письма, творчества в работах Барта; тема исчезновения автора. Реконструкция истории Мишеля Фуко. Экзистенциальная проблематика: Сартр и Камю.</p> <p>Особенности русской философии XIX-XX. Русская идея. Богословский характер русского философствования и его византийские корни.</p> <p>Мистический реализм. Исихасты. Проблема церкви и государства: секуляризация сознания. Схоластика в России: иосифляне. Философия всеединства: В. Соловьёв и др.</p> <p>Космология, учение об Абсолюте, Софии. Неокантианство.</p> <p>Запад и Восток. Россия в диалоге культур.</p>	8	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09
	Самостоятельная работа №2:	3	
	Составить и заполнить таблицу: «Основные идеи и направления русской философии XIX в.»	3	
Раздел 2. Структура и основные направления философии.		35	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09
Тема 2.1 Методы философии и её внутреннее строение	Содержание учебного материала	2	
	Методы философии: формально-логический, диалектический, прагматический, системный и др. Строение философии и её основные направления.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09

Тема 2.2 Учение о бытии и теория познания	Содержание учебного материала	10	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09
	<p>Онтология - учение о бытии. Происхождение и устройства мира. Современные онтологические представления: пространство, время, причинность, целесообразность.</p> <p>Философия и наука о сознании. Структура сознания. Формы проявления сознания. Материалистическое объяснение природы сознания. Сознание и язык.</p> <p>Духовная деятельность, индивидуальное сознание, общественное сознание. Общественное бытие и общественное сознание</p> <p>Гносеология - учение о познании.</p> <p>Познание как объект философского анализа.</p> <p>Субъекты и формы познания.</p> <p>Соотношение абсолютной и относительной истины. Соотношение философской, религиозной и научной истин.</p> <p>Проблемы системы в философии науки. Ее критерии. Знание и понимание</p> <p>Методология научного познания. Картина мира и природы. Философское учение о природе. Вселенная, жизнь, человек. Формы материи. Человек и природа. Концепция ноосферы. Природа и современные этические проблемы</p>	10	
Тема 2.3 Человек как главная философская проблема	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09
	<p>Теории происхождения человека. Историко-философские традиции в анализе человека. Что такое человек? Образы человека в истории философской мысли. Универсальность человеческого тела, его пластичность, приспособленность. Отсутствие в человеке жесткой наследственной программы деятельности. Внешний мир и социальная среда – основные факторы формирования человека как биологического вида. Природа и сущность человека.</p> <p>Проблема человека в философии XX века. Проблема человека как центральная в философии. Свобода и ответственность личности. Наиболее значительные направления философии человека в настоящее время: Философская антропология, различные школы экзистенциализма и католическая философия. Шелер об уникальном месте человека в мире. Гегель о биологической «недостаточности» человека и роли культуры. Хайдеггер, Сартр, Камю – представители экзистенциализма о противоречиях между сущностью человека и его существованием.</p>	4	
	<p>Самостоятельная работа №3:</p> <p>Подготовить презентационный проект по теме:</p> <p>- Природа и сущность человека</p>	4	

	<ul style="list-style-type: none"> - Основополагающие категории человеческого бытия - Предназначение человека - Свобода и ее необходимость - Происхождение и сущность сознания - Современные теории деятельности головного мозга, сознательные и бессознательные процессы - Сознание, мышление, язык - Сознательное и бессознательное - Основные идеи психоанализа З. Фрейда - Как человек познает окружающий мир - Методы и формы научного познания - Проблема истины. - Знание, его виды 		
Тема 2.4 Этика и социальная философия	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Общезначимость этики. Добродетель, удовольствие или преодоление страданий как высшая цель. Религиозная этика.</p> <p>Свобода и ответственность. Насилие и активное непротивление злу. Этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. Влияние природы на общество.</p> <p>Социальная структура общества. Типы общества. Формы развитие общества: ненаправленная динамика, цикличное развитие, эволюционное развитие.</p> <p>Философия и глобальные проблемы современности.</p> <p>Характеристика и особенности глобальных проблем человечества. Проблемы выживания человека и человечества. Футурологические концепции будущего человека</p>	6	
Тема 2.5 Место философии в духовной культуре и её значение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Философия как рациональная отрасль духовной культуры. Сходство и отличие философии от искусства, религии, науки и идеологии.</p> <p>Сущность и функции культуры. Представления о совершенном человеке в различных культурах.</p> <p>Структура философского творчества. Типы философствования. Философия и мировоззрение. Философия и смысл жизни. Философия как учение о целостной личности.</p> <p>Роль философии в современном мире. Будущее философии. Сравнение философии с другими отраслями культуры Сопоставление личности философа и его философской системы (любое время).</p>	9	
		6	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09</p>
		6	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09</p>

	Самостоятельная работа №4:	3	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09
	Написать эссе по любой из предложенных тем: - «Если бы Бога не было, его надо было бы выдумать». (Вольтер, фр. писатель и философ) - «Я верую, значит, я существую». (Д. Юм, англ. философ и историк) - «Религия одна, но в сотне обличий» (Д. Б. Шоу, англ. драматург, писатель) - «К богу приходят не экскурсии с гидом, а одинокие путешественники» (В. Набоков, русский писатель) - «Бог, которого можно понять, уже не бог» (С. Моэм, фр. писатель)	3	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (3 курс 5 семестр)		1	
Всего:		63	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин, аудитория 314.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер в сборе с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО и использует в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда филиал выбирает не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.1.1. Электронные издания

1. Иоселиани, А. Д. Основы философии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Д. Иоселиани. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 480 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18997-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/564424>

2. Спиркин, А. Г. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Спиркин. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 394 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00811-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/560708>

3. Тюгашев, Е. А. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Тюгашев. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 252 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-01608-6. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/562153>

4. Светлов, В. А. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Светлов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 265 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16867-9. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/564793>

5. Кочеров, С. Н. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Кочеров, Л. П. Яковлева. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025- 244 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16677-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/562245>

6. Иоселиани, А. Д. Основы философии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Д. Иоселиани. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 480 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18997-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/564424>

7. Чупров, А. С. Основы философии : учебное пособие для СПО / А. С. Чупров. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург Лань, 2025. - 256 с. - ISBN 978-5-507-52185-2. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL:

Дополнительные источники

1. Бранская, Е. В. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Бранская, М. И. Панфилова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 184 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-06880-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/564514>

2. Ивин, А. А. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 478 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02437-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/561107>

3. Гордашевская, В. Д. Основы философии: учебное пособие для СПО / В. Д. Гордашевская. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 84 с. - ISBN 978-5-507-51760-2. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/428168>

4. Основы философии / М.А. Гласер, И. А. Дмитриева, В. Е. Дмитриев [и др.]. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 360 с. - ISBN 978-5-507-45994-0. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/292955>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе; - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов 	<p>Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация знаний структуры плана для решения задач;</p> <p>Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний современных средств поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний современных методов анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты;</p> <p>Демонстрация знаний принципов работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация знания принципов командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе;</p> <p>Демонстрация знаний правил и норм делового общения и профессиональной этики;</p> <p>Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Самостоятельные работы.</p> <p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм: дифференцированный зачет</p>


<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - традиционные общечеловеческие ценности; - межнациональные и межрелигиозные отношения; - понятие коррупции, её негативные последствия и стандарты поведения для предотвращения коррупции; - системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения; - основные категории и понятия философии; - роль философии в жизни человека и общества; - основы философского учения о бытии; - сущность процесса познания; - основы научной, философской и религиозной картин мира; - об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. 	<p>Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знания традиционных общечеловеческие ценности;</p> <p>Демонстрация знания межнациональных и межрелигиозных отношений;</p> <p>Демонстрация понятия коррупции, её негативных последствий;</p> <p>Демонстрация знания стандартов поведения для предотвращения коррупции;</p> <p>Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>Демонстрирует знания основных категорий и понятий философии.</p> <p>Демонстрирует знания о роли философии в жизни человека и общества.</p> <p>Демонстрирует знания основ философского учения о бытии.</p> <p>Демонстрирует знания о сущности процесса познания.</p> <p>Демонстрирует знания об основах научной, философской и религиозной картин мира.</p> <p>Демонстрирует знания об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды.</p> <p>Демонстрирует знания о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Демонстрация умения определять этапы решения задачи;</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p>

<p>необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности; - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на 	<p>Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать составленный план;</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Демонстрация умения применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>Демонстрация умения понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>Демонстрация умения принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>Демонстрация умения координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и</p>	<p>Самостоятельные работы.</p> <p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм: дифференцированный зачет</p>
--	--	--

<p>государственном и иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию, - демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации. - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности на государственном языке; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста; - определять значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков; - определять соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей; - формулировать представление об истине и смысле жизни. 	<p>оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения проявлять гражданско-патриотическую позицию,</p> <p>Демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации.</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>Демонстрировать умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>Демонстрирует свободную ориентацию в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.</p> <p>Демонстрирует умение определять значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков.</p> <p>Демонстрирует умение определять соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей.</p> <p>Демонстрирует сформированные представления об истине и смысле жизни.</p>	
---	--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.
28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

наименование учебной дисциплины

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

код

наименование специальности (ей)

Рабочая программа учебной дисциплины «История» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**.

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составитель: Стрункина И.Н. – преподаватель первой квалификационной категории

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК


подпись /Стрункина И.Н.
ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом

Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.25 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО.

Общеобразовательная дисциплина «История» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины «История» в пределах освоения ППССЗ СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины.

Главной целью общего исторического образования является формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09.

ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составлять план действия;- определять необходимые ресурсы;- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;- реализовывать составленный план;- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).- решать простые дифференциальные уравнения;- применять основные численные методы для решения прикладных задач;	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных сферах;- структуру плана для решения задач;- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.- основные понятия и методы математического анализа;

		<ul style="list-style-type: none"> - основы теории вероятностей и математической статистики; - теории комплексных чисел, - основ интегрального и дифференциального исчисления.
<p>ОК02</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности.
<p>ОК 04</p> <p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников - обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия. 	<ul style="list-style-type: none"> - принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе; - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; - методы разрешения конфликтов и ведения переговоров.
<p>ОК 05</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли устно и письменно на государственном языке РФ с учетом особенностей социального контекста; - оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке РФ. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ.

особенностей социального и культурного контекста		
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию, - демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации. 	<ul style="list-style-type: none"> - духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации; - системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры.
ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы на государственном и иностранном языке. 	<ul style="list-style-type: none"> - правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов на государственном и иностранном языке; - правила чтения текстов профессиональной направленности на государственном и иностранном языке.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	80
в т.ч. в форме практической подготовки	Не предусмотрено
в т. ч.:	
теоретическое обучение	48
лабораторные работы	Не предусмотрено
практические занятия	Не предусмотрено
курсовая работа (проект)	Не предусмотрено
контрольная работа	Не предусмотрено
<i>Самостоятельная работа</i>	14
Промежуточная аттестация в форме: экзамена (3 семестр 2 курс)	18

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «История»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Человечество на рубеже новой эры		7	
Тема 1.1. Введение. Общая характеристика и периодизация новейшей истории	Основное содержание учебного материала: Сущность, формы, функции исторического знания. Периодизация периода новейшей истории	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
Тема 1.2. Ускорение научно-технического развития и его последствия	Основное содержание учебного материала: НТР и социальные сдвиги в западном обществе. Развитие образования. Кризис традиционных и национальных культур и жанров. Постмодернизм в философии и массовой культуре	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
Тема 1.3. Социальные и этнические процессы в информационном обществе	Основное содержание учебного материала: Социальные процессы в информационном обществе. Наемные работники, служащие и средний класс. Новые маргинальные слои. Буржуазия. Этнические процессы в информационном обществе. Миграция. Информационное общество.	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Самостоятельная работа №1:		
	Подготовить устное сообщение «Толерантность в Западном обществе»	1	
Раздел 2. Международные отношения после Второй мировой войны		11	
Тема 2.1. Послевоенное мирное урегулирование в Европе	Основное содержание учебного материала: Последствия Второй мировой войны. - Распад Антигитлеровской коалиции. Образование ООН. Нюрнбергский процесс над главными военными преступниками	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
Тема 2.2. Начало холодной войны и установление двухполярного мира	Основное содержание учебного материала: Разделение мира на военно-политические блоки, двухполярный мир. - Холодная война, формы ее проявления. План Маршалла.	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
Тема 2.3. Международные конфликты конца 1940 – 1970-х гг.	Основное содержание учебного материала: Противоборство двух военно-политических блоков, создание НАТО и ОВД. Берлинский кризис: разделение Германии на ГДР и ФРГ. «Холодная война» в Азии. Война в Корее. Суэцкий кризис. Карибский кризис – самый острый конфликт «холодной войны». Война во Вьетнаме.	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09

Тема 2.4. От разрядки до завершения «холодной» войны.	Основное содержание учебного материала: СССР и США: итоги соперничества. Разрядка международной напряженности. Причины срыва разрядки и обострение противоборства СССР и США в начале 1980-х гг.	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК09
Тема 2.5 Новое политическое мышление и завершение холодной войны	Основное содержание учебного материала: Смена внешнеполитической концепции СССР. «Новое политическое мышление». Разблокирование региональных конфликтов. Распад социалистической системы. Результаты политики «нового мышления». Отношение к М.С.Горбачеву и его внешней политике в СССР и в мире	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Самостоятельная работа №2: План ответа «Реформы М.С. Горбачева»	1	
Тема 2.6 Современная Россия	Основное содержание учебного материала: Либеральная концепция российских реформ: переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства. «Шоковая терапия», реформы начала 1990-х гг. Конституционный кризис в России 1993 г. и демонтаж системы власти Советов. Конституция 1993г. Современная экономическая и политическая ситуация в России. Национальный вопрос в России на современном этапе. Россия и формы ее участия в структурах управления мировым политическим процессом	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
Раздел 3. Евроатлантическая цивилизация во второй половине XX – начале XXI веков		10	
Тема 3.1. Страны Западной Европы и США в первые послевоенные десятилетия	Основное содержание учебного материала:	5	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Страны Западной Европы и США: основные социально-экономические и политические тенденции развития во второй половине XX века. Становление «общества благосостояния» и смешанной экономики. Формирование социально-ориентированной рыночной экономики	4	
	Самостоятельная работа №3: Сообщение «План Маршалла».	1	
Тема 3.2. Страны Запада на рубеже XX–XXI веков	Основное содержание учебного материала:	5	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Причины кризиса «Общества благосостояния» в развитых странах. Непопулярные методы власти. Неомарксизм и популярность левых радикалов в конце XX века. Неоконсерватизм в Европе и США. Трагедия 11 сентября 2001 г. в США, изменившая мир. Проблема миграции из стран Азии и Африки в Европу, из стран Латинской Америки в США	4	

	Самостоятельная работа №4:		
	Сообщение «Европа в современном мире»	1	
Раздел 4. Страны Восточной Европы и государства СНГ в мировом сообществе.		6	
Тема 4.1 Восточная Европа во второй половине XX века	Основное содержание учебного материала: Социально-политические изменения в странах Восточной Европы во второй половине 80-х годов. Крах социалистической системы, изменение курса во внутренней и внешней политике. Направление экономических реформ и их результаты. Страны Восточной Европы и Евросоюз	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Самостоятельная работа №5:		
	Составить таблицу «Бархатные революции»	1	
Тема 4.2 Государства СНГ в мировом сообществе	Основное содержание учебного материала: Россия и СНГ в укреплении безопасности на постсоветском пространстве. Проблема социально-экономического и культурного развития стран в условиях открытого общества	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Самостоятельная работа №6:		
	План ответа «Причины распада СССР»	1	
Раздел 5. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX века.		15	
Тема 5.1 Освобождение от колониализма и выбор пути развития	Основное содержание учебного материала: Основные направления развития ключевых регионов мира рубеже XX–XXI веков. Распад колониальной системы: причины и основные этапы. Проблема выбора пути развития. Конфликты и кризисы в странах Юга. Сущность и причины локальных, региональных и межгосударственных конфликтов в конце XX– начале XXI веков.	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Самостоятельная работа №7:		
	План ответа «Распад колониальных империй»	1	
Тема 5.2 Китай и китайская модель развития	Основное содержание учебного материала: Образование Китайской народной республики. «Большой скачок». Китайская смешанная экономика и ее специфические особенности. Феномен китайской модели развития. Основные социально-экономические и политические тенденции развития Китая на рубеже XX – XXI веков.	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Самостоятельная работа №8:		
	Сообщение «Роль Китая в современном мире»	1	
Тема 5.3 Япония и новые	Основное содержание учебного материала:		OK01, OK02,

индустриальные страны	Япония после Второй мировой войны. Истоки японского «экономического чуда». Основные социально-экономические и политические тенденции развития Японии на рубеже XX – XXI веков. Новые индустриальные страны.	2	OK04, OK05, OK06, OK09
	Самостоятельная работа №9:		
	Составить таблицу «Японское экономическое чудо»	1	
Тема 5.4 Развивающиеся страны Азии и Африки	Основное содержание учебного материала Особенности темпов экономического развития стран Азии и Африки. Основные проблемы развивающихся стран. Страны Восточной и Юго-Восточной Азии. Индия и Пакистан. Страны Центральной Азии и ближнего Востока. Государства Африки.	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Самостоятельная работа №10:		
	Сообщение «Индия в современном мире»	1	
Тема 5.5 Латинская Америка во второй половине XX начале XXI веков	Основное содержание учебного материала Национал-реформизм и модернизация 1940 – 1950-х гг. Поворот к неоконсерватизму, политика военных режимов. Переход к демократизации в 1980-е гг. Проблемы развития в конце XX– начале XXI веков	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Самостоятельная работа №11:		
	Устное сообщение «Латинская Америка сегодня»	1	
Раздел 6. Глобализация и новые проблемы на рубеже XX – XXI веков.		6	
Тема 6.1 Складывание новой системы международных отношений	Основное содержание учебного материала Сущность мирового политического процесса, основные формы его существования. Распад СССР и мировой системы социализма и образование однополярного мира. Формирование многополярного мира, снижение авторитета США как мирового гегемона. Фактор СВО в формировании нового миропорядка. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков. Основные глобальные и региональные конфликты и угрозы. Формы противодействия. Основные пути разрешения. Глобальные угрозы человечеству и поиски путей их преодоления.	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Самостоятельная работа №12:		
	Реферат «Глобальные проблемы человечества»	2	
Тема 6.2 Международные организации в современном мире	Основное содержание учебного материала: Международные политические и военно-политические организации как ведущие субъекты международных отношений. ООН, ЕС, НАТО и др. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности.	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09

	Содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.		
Раздел 7. Духовная жизнь после Второй мировой войны		7	
Тема 7.1 Этапы развития духовной жизни советского и российского общества во второй половине XX – XXI веков.	Основное содержание учебного материала: Этапы развития духовной жизни российского общества во второй XX – начале XXI веков. Черты духовной жизни периода гласности и демократизации в СССР и России. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Самостоятельная работа №13:		
	Устное сообщение «Роль религии в современной России»	1	
Тема 7.2 Основные направления в развитии НТР во второй половине XX – XXI веков.	Основное содержание учебного материала: Роль науки в становлении информационного общества. Интернет и становление глобального информационного пространства. Новое объяснение мира и формирование новых ценностей.	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
Тема 7.3 Основные направления в развитии общественных наук, идеологий, искусства и массовой культуры во второй половине XX – XXI веков.	Основное содержание учебного материала: Завершение эпохи модернизма. Литература. Искусство кино. Изобразительное искусство. Постмодернизм в архитектуре, кино. Роль массовой культуры в современном обществе.	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		18	
Всего:		80	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение:

Кабинет социально-экономических дисциплин, ауд. 314

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер в сборе с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиал имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО и использует в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда филиал выбирает не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Электронные издания

1. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией К. А. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15877-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581219>

2. История России. 1914—1941 годы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией М. В. Ходякова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 270 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18470-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535091>

3. История России. 1941—2015 годы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией М. В. Ходякова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18472-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561877>

4. История России для технических специальностей : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией А. А. Чернобаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 629 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19799-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561063>

5. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 550 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19455-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581279>

3.2.2 Дополнительные источники

1. Пленков, О. Ю. Новейшая история : учебник для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16824-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562185>

2. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564209>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»


Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации. - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений. - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности. - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI века;	Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах; Демонстрация знаний структуры плана для решения задач; Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Демонстрация приемов структурирования информации; Демонстрация знаний формата оформления результатов поиска информации. Демонстрация знаний особенностей социального и культурного контекста; Демонстрация правил оформления документов и построения устных сообщений. Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности. Демонстрирует знания основных направлений развития	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в следующей форме: <i>дифференцированный зачет</i>

<ul style="list-style-type: none"> - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; - назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; - о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения. 	<p>ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.). Демонстрирует знания сущности и причин локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI в.</p> <p>Демонстрирует понимание основных процессов (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира.</p> <p>Демонстрирует знание назначения ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности.</p> <p>Демонстрирует понимание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Демонстрация умения определять этапы решения задачи;</p> <p>Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения определять необходимые ресурсы;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать составленный план;</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Демонстрация умения планировать процесс поиска;</p> <p>Демонстрация умения структурировать получаемую информацию;</p> <p>Демонстрация умения оценивать практическую</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в следующей форме: <i>дифференцированный зачет</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> - оформлять результаты поиска. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем. 	<p>значимость результатов деятельности;</p> <p>Демонстрировать умение поиска;</p> <p>Демонстрация умения оформлять результаты поиска.</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Демонстрация умения понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>Демонстрировать умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>Демонстрируется умение ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире.</p> <p>Демонстрируется умение выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.</p>	
--	--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.
28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

наименование учебной дисциплины

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

код

наименование специальности (сп)

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составитель: Щеголева И.Ф. – преподаватель высшей квалификационной категории

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК


подпись /Баханов А.В.
ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.25 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Программа учебной дисциплины может быть использована для подготовки специалистов СПО дневной и заочной форм обучения в соответствии с ФГОС по специальности: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающиеся должны освоить следующие предметные компетенции

ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составлять план действия;- определять необходимые ресурсы;- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;- реализовывать составленный план;- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).- решать простые дифференциальные уравнения;- применять основные численные методы для решения прикладных задач;	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных сферах;- структуру плана для решения задач;- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.- основные понятия и методы математического анализа;- основы теории вероятностей и математической статистики;- теории комплексных чисел,- основ интегрального и дифференциального исчисления.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	<ul style="list-style-type: none">- применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;- использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности;- пользоваться специализированными базами	<ul style="list-style-type: none">- современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;- современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты;- принципы работы поисковых систем, особенности

профессиональной деятельности	данных для выполнения задач профессиональной деятельности.	использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия. 	<ul style="list-style-type: none"> - принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе; - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; - методы разрешения конфликтов и ведения переговоров.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли устно и письменно на государственном языке РФ с учетом особенностей социального контекста; - оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке РФ. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию, - демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации. 	<ul style="list-style-type: none"> - духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации; - системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры.

поведения		
ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы на государственном и иностранном языке. 	<ul style="list-style-type: none"> - правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов на государственном и иностранном языке; -правила чтения текстов профессиональной направленности на государственном и иностранном языке.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	256
в т.ч. в форме практической подготовки	256
В т. ч.:	
теоретическое обучение	непредусмотрено
лабораторные работы	непредусмотрено
практические занятия	211
курсовая работа (проект)	непредусмотрено
контрольная работа	непредусмотрено
<i>Самостоятельная работа</i>	45
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (6,8 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Судно		79	
Тема 1.1 Общее описание судна	Содержание учебного материала:	12	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Введение и отработка лексики по теме: «Общее описание судна». Настоящее длительное время. Упражнения.	2	
	Развитие навыков аудирования с использованием профессиональной лексики.	4	
	Развитие навыков устной речи. Лексико-грамматический практикум. Комбинированный диалог.	2	
	Работа с текстом. Развитие навыков перевода с использованием профессиональной лексики.	2	
	Самостоятельная работа №1: составить диалог-опрос по теме «Общее описание судна»	2	
Тема 1.2 Общая организация судна	Содержание учебного материала:	10	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Введение лексики по теме . «Общая организация судна»	2	
	Составление монологического высказывания на основе прочитанного текста	2	
	Самостоятельная работа №2: Составить монологическое высказывание по пройденной теме.	2	
	Развитие навыков аудирования с использованием профессиональной лексики	2	
	Формирование грамматических навыков	2	
Тема 1.3 Типы торговых судов.	Содержание учебного материала:	11	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Формирование лексико-грамматических навыков по теме: «Типы судов»	2	
	Составление диалогов с использованием профессиональной лексики и терминологии по теме	2	
	Чтение и перевод по теме: «Типы торговых судов»	2	
	Развитие навыков письма с использованием профессиональной лексики.	2	
	Самостоятельная работа №3: Составление презентации по теме: «Типы торговых судов»	3	
Тема 1.4.	Содержание учебного материала:	9	ОК01, ОК02, ОК04,

Плавательная практика	Формирование лексико-грамматических навыков по теме: «Плавательная практика». Будущее простое время. Тренировочные упражнения.	2	OK05, OK06, OK09
	Грамматический тренинг по теме: «Плавательная практика»	2	
	Составление диалогов с использованием профессиональной лексики и терминологии.	2	
	Самостоятельная работа №4: Написать эссе на тему: «Плавательная практика»	3	
Итого (2 курс 3 семестр):		42	
Тема 1.5. Организация работы на судне.	Содержание учебного материала:	8	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Введение лексики по теме: «Организация работы на судне». Будущее простое время. Тренировочные упражнения.	2	
	Работа с текстом с извлечением детальной информации. Выполнение лексических упражнений.	2	
	Грамматический тренинг по теме	2	
	Составление монолога по изучаемой теме	2	
Тема 1.6 Условия жизни на судне.	Содержание учебного материала:	8	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Введение и отработка лексики по теме: «Условия жизни на судне». Причастие прошедшего времени. Страдательный залог. Тренировочные упражнения.	2	
	Развитие навыков аудирования с использованием профессиональной лексики. Выполнение лексических упражнений	2	
	Введение и отработка лексики по теме. Лексико-грамматический практикум. Совершенствование навыков письма.	2	
	Развитие навыков чтения и перевода. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
Тема 1.7 Действие экипажа в случае аварийных ситуаций.	Содержание учебного материала:	10	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Введение и отработка профессиональной лексики по теме: « Действия экипажа в случае аварийных ситуаций».	2	
		2	
	Работа над текстом с извлечением детальной информации. Выполнение лексических упражнений.	2	
	Действия экипажа по спуску судна на воду.	2	
	Развитие навыков говорения с использованием профессиональной лексики.	2	
	Обобщение и систематизация пройденного материала. Устный опрос.	2	
	Содержание учебного материала:	11	

Тема 1.8 Индивидуальные спасательные плавсредства, плоты и шлюпки.	Введение и отработка лексики по теме: «Индивидуальные плавательные средства, плоты и шлюпки». Предпрошедшее время. Тренировочные упражнения.	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Грамматический тренинг по теме	2	
	Развитие навыков аудирования. Восприятие диалогов на слух.	2	
	Работа над текстом «Индивидуальные спасательные плавсредства, плоты и шлюпки». Выполнение лексических упражнений. Составление диалогов.	2	
	Самостоятельная работа №5: Составление эссе по теме: «Индивидуальные плавательные средства, плоты и шлюпки».	3	
Раздел 2. Порты.		27	
Тема 2.1. Организация работы в портах.	Содержание учебного материала:	8	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Введение и отработка лексики темы: «Организация работы в портах». Предпрошедшее время. Тренировочные упражнения.	2	
	Работа с текстом «At the port». Развитие навыков чтения и перевода.	2	
	Лексико-грамматический практикум. Извлечение детальной информации из текста	2	
	Составление диалогов по теме. Развитие навыков аудирования	2	
Тема 2.2 Морские порты.	Содержание учебного материала:	8	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Введение и отработка лексики по теме: «Морские порты». Времена группы Perfect в страдательном залоге. Тренировочные упражнения.	2	
	Чтение и перевод текста «Морские порты». Лексико-грамматический практикум.	2	
	Работа с текстом. Развитие навыков устной речи. Комбинированный диалог	2	
	Составление диалогов. Восприятие диалогов на слух. Развитие навыков аудирования	2	
Тема 2.3. Речные порты.	Содержание учебного материала:	10	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Введение и отработка лексики по теме: «Речные порты» Согласование времен. Тренировочные упражнения.	2	
	Самостоятельная работа №6: Написать реферат по теме: «Речные порты»	4	
	Развитие навыков аудирования. Восприятие диалогов на слух.	2	
	Чтение и перевод текстов профессиональной направленности..	2	
	Контрольная работа	1	
Итого 2 курс 4 семестр		64	
Раздел 3. Главные международные порты.		44	
Тема 3.1.	Содержание учебного материала:	11	

Порт Санкт-Петербурга.			ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Введение лексики по теме: «Порт Санкт-Петербурга».	2	
	Чтение и перевод текста профессиональной направленности.		
	Чтение и перевод текста «Порт Санкт-Петербурга». Лексико-грамматический практикум.	2	
	Подготовка устного сообщения по теме «Порт С.-Петербурга».	2	
	Развитие навыков устной речи. Составление диалогов по теме.	2	
	Самостоятельная работа №7: «Составление презентации на тему: «Порт Санкт-Петербург»	3	
Тема 3.2. Порт Лондона.	Содержание учебного материала:	11	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Введение и отработка лексики по теме: «Порт Лондона». Тренировочные упражнения.	2	
	Работа с текстом «Порт Лондона». Развитие навыков чтения и перевода.	2	
	Развитие навыков устной речи. Лексико-грамматический практикум.	2	
	Подготовка устного сообщения по теме «Порт Лондона».	2	
	Самостоятельная работа №8: «Составление презентации на тему: «Порт Лондона»	3	
Тема 3.3. Главные порты Бельгии.	Содержание учебного материала:	10	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Введение и отработка лексики по теме: «Главные порты Бельгии». Согласование времен. Тренировочные упражнения.	2	
	Работа с текстом «Главные порты Бельгии». Развитие навыков чтения и перевода. Эквиваленты модальных глаголов to have(to), to be (to), to be able(to). Упражнения.	2	
	Развитие навыков устной речи.	2	
	Подготовка устного сообщения на тему «Главные порты Бельгии».	2	
	Самостоятельная работа №9: «Составление презентации на тему: «Главные порты Бельгии»	2	
Тема 3.4. Главные порты Филиппин.	Содержание учебного материала:	10	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Введение и отработка лексики по теме «Главные порты Филиппин». Инфинитивные конструкции. Тренировочные упражнения.	2	
	Работа с текстом «Главные порты Филиппин». Развитие навыков чтения и перевода. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	Развитие навыков чтения и перевода. Лексико-грамматические упражнения	2	
	Подготовка устного сообщения на тему «Главные порты Филиппин»	2	
	Самостоятельная работа №10: Составить презентацию на тему: «Главные порты Филиппин»	2	

Контрольное тестирование		2	
Итого 3 курс 5 семестр		44	
Раздел 4. Виды грузов.		108	
Тема 4.1. Контейнерные грузы.	Содержание учебного материала:	12	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Введение и отработка лексики. Работа с текстом «Transporting cargoes in containers by sea». Развитие навыков чтения и перевода. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	Введение и отработка лексики. Развитие навыков чтения и перевода. Лексико-грамматические упражнения. Предпрошедшее время.	2	
	Грамматический анализ текста.	2	
	Развитие навыков устной речи. Работа с диалогами.	2	
	Развитие навыков аудирования.	2	
	Самостоятельная работа №11: «Подготовить доклад на тему: «Контейнерные грузы»	2	
Тема 4.2 Перевозка морем опасных грузов.	Содержание учебного материала:	14	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Введение и отработка лексики по теме: «Перевозка морем опасных грузов». Развитие навыков чтения и перевода. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	Работа с текстом «Transportation of dangerous». Развитие навыков чтения и перевода. Лексико-грамматические упражнения	2	
	Перевод текста. Лексико-грамматические упражнения	2	
	Развитие навыков устной речи. Лексико-грамматические упражнения	2	
	Развитие навыков аудирования.	2	
	Работа с диалогами. Составление диалогов по схемам.	2	
	Самостоятельная работа №12: Подготовить презентацию на тему «Перевозка морем опасных грузов»	2	
Дифференцированный зачет 3 курс 6 семестр.		2	
Итого 3 курс 6 семестр		28	
Тема 4.3. Жидкие грузы.	Содержание учебного материала:	9	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Введение лексики по теме: «Жидкие грузы». Развитие навыков чтения и перевода. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	Введение и отработка лексики. Работа с текстом «Liquid Cargoes». Герундий. Упражнения.	2	
	Развитие навыков устной речи. Работа с диалогами. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	Развитие навыков аудирования. Лексико-грамматические упражнения..	2	

	Самостоятельная работа №13: Изучение терминологии по теме: «Жидкие грузы»	1	
Тема 4.4. Газовые грузы	Содержание учебного материала:	9	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Введение и отработка лексики. Развитие навыков чтения и перевода. Лексико-грамматические упражнения.	4	
	Работа с текстом «Gas Cargoes». Составление диалогов по теме.	2	
	Развитие навыков аудирования по теме «Газовые грузы». Лексико-грамматические упражнения..	2	
	Самостоятельная работа №14: чтение и перевод специальной терминологии	1	
Итого 4 курс 7 семестр		18	
Тема 4.5. Трюмы и люки.	Содержание учебного материала:	10	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Трюмы и люки «Holds and hatches». Введение и отработка лексики. Развитие навыков чтения и перевода. Лексико-грамматические упражнения	2	
	Введение и отработка лексики. Развитие навыков чтения и перевода. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	Развитие навыков устной речи.	2	
	Развитие навыков аудирования.	2	
	Самостоятельная работа №15: изучение лексики.	2	
Тема 4.6. Обязанности портового грузчика.	Содержание учебного материала:	12	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Введение и отработка лексики. Работа с текстом «Stevedoring» Развитие навыков чтения и перевода. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	Введение и отработка лексики. Развитие навыков чтения и перевода. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	Развитие навыков устной речи.	2	
	Работа с диалогами. Чтение и перевод.	2	
	Грамматический анализ текста.	2	
	Самостоятельная работа №16: «Выучить диалоги по теме: «Обязанности портового грузчика»	2	
Тема 4.7. Погрузка и разгрузка.	Содержание учебного материала:	10	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Введение и отработка лексики. Работа с текстом «Loading». Развитие навыков чтения и перевода. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	Введение и отработка лексики. Работа с текстом «Discharging». Развитие навыков чтения и перевода. Лексико-грамматические упражнения.	2	

	Работа с диалогами. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	Развитие навыков аудирования.	2	
	Самостоятельная работа №17: Подготовить презентацию по теме: Погрузка и разгрузка грузов.	2	
Тема 4.8. Повреждение груза.	Содержание учебного материала:	13	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Введение и отработка лексики по теме: «Повреждение груза». Практические задания:	2	
	Введение и отработка лексики темы. Упражнения.	2	
	Работа с текстом «Cargo Damage». Развитие навыков чтения и перевода.	2	
	Развитие навыков устной речи. Работа с диалогами.	2	
	Перевод текста. Грамматический анализ текста.	2	
	Самостоятельная работа №18: Чтение и перевод тестов по теме: Повреждение груза»	3	
Тема 4.9. Счет груза	Содержание учебного материала:	13	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Введение и отработка лексики по тем: «Счет груза». Упражнения.	2	
	Работа с текстом «Cargo Accounting». Введение и отработка лексики. Упражнения.	2	
	Работа с диалогами. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	Грамматический анализ текста.	2	
	Развитие навыков аудирования.	2	
	Самостоятельная работа №19: подготовить презентацию по теме: «Счет груза».	3	
Дифференцированный зачет 4 курс 8 семестр		2	
Всего:		256	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Иностранного языка», аудитория 209.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, рабочее место преподавателя, ноутбук с выходом в интернет через локальную проводную сеть, кабинет на 20 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные источники:

Электронные издания

1. Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов (B1-B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. К. Купцова, Л. А. Козлова, Ю. П. Волынец; под общей редакцией А. К. Купцовой. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 326 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18422-8. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/560924>

2. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+): учебник для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. - 13-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 234 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-08943-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/562662>

3. Пестова, М. С. Английский язык: перевод коммерческой документации (B2): учебник для среднего профессионального образования / М. С. Пестова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 191 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12172-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/565798>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Чеголина, А. А. Иностранный язык. Английский язык для специалистов в области экономики и логистики: учебно-методическое пособие / А. А. Чеголина. - Санкт-Петербург: СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2021. - 123 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/279569>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе; - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; - основные общеупотребительные глаголы 	<p>Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация знаний структуры плана для решения задач;</p> <p>Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний современных средств поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний современных методов анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты;</p> <p>Демонстрация знаний принципов работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация знания принципов командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе;</p> <p>Демонстрация знаний правил и норм делового общения</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме: Дифференцированного зачета</p>

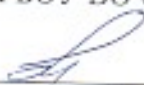
<p>(бытовая и профессиональная лексика);</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - традиционные общечеловеческие ценности; - межнациональные и межрелигиозные отношения; - понятие коррупции, её негативные последствия и - стандарты поведения для предотвращения коррупции. - системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения; - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текстов на английском языке профессиональной направленности. 	<p>и профессиональной этики;</p> <p>Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знания традиционных общечеловеческие ценности;</p> <p>Демонстрация знания межнациональных и межрелигиозных отношений;</p> <p>Демонстрация понятия коррупции, её негативных последствий;</p> <p>Демонстрация знания стандартов поведения для предотвращения коррупции;</p> <p>Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>Демонстрация знания современных информационных технологий, применяемых в управлении перевозками;</p> <p>Демонстрация знания лексического (1200-1400 лексических единиц) и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) текстов на английском языке профессиональной направленности.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Демонстрация умения определять этапы решения задачи;</p> <p>Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в форме: Дифференцирован-</p>

<ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности; - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном и иностранном языке; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, 	<p>проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать составленный план;</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Демонстрация умения применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>Демонстрация умения понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>Демонстрация умения принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>Демонстрация умения координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p>	<p>ного зачета</p>
--	---	--------------------

<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации. - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности на государственном языке; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - читать и переводить иностранные тексты профессиональной направленности (в том числе со словарем). - создавать устные монологические и диалогические высказывания на профессиональные и повседневные темы; - уметь создавать письменные высказывания на профессиональные и повседневные темы; - самостоятельно совершенствовать свою устную и письменную речь и пополнять словарный запас. 	<p>Демонстрация умения проявлять гражданско-патриотическую позицию,</p> <p>Демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации.</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>Демонстрировать умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>Демонстрировать умение читать и переводить иностранные тексты профессиональной направленности (в том числе со словарем).</p> <p>Демонстрировать умение создавать устные монологические и диалогические высказывания на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>Демонстрировать умение уметь создавать письменные высказывания на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>Демонстрировать умение самостоятельно совершенствовать свою устную и письменную речь и пополнять словарный запас.</p>	
--	---	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.

28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

наименование учебной дисциплины

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
код наименование специальности (ей)

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**.

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составители:

Хрящева А.М. – преподаватель первой квалификационной категории

Смолева Н.Н. – методист Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК


подпись / А.В.Баханов
ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.25 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина Физическая культура является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК02, ОК04, ОК06, ОК08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

ОК, ПК	Умения	Знания
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">- применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;- использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессио-нальной деятельности.	<ul style="list-style-type: none">- современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;- современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none">- эффективно взаимодействовать и ра-ботать в коллективе и команде;- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;- принимать цели совместной деяте-льности, организовывать и коорди-нировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсу-ждать результаты совместной работы;- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия.	<ul style="list-style-type: none">- принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе;- правила и нормы делового общения и профессиональной этики;- методы разрешения конфликтов и ведения переговоров.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую	<ul style="list-style-type: none">- проявлять гражданско-патриотическую позицию,- проявлять осознанное поведение	<ul style="list-style-type: none">- духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации;- системы значимых ценностно-

<p>позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации.</p>	<p>смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры.</p>
<p>ОК08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приёмы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; - составлять и проводить комплексы физических упражнений различной направленности; - определять уровни индивидуального физического развития и развития физических качеств; - проводить мероприятия по профилактике травматизма во время занятий физическими упражнениями; - владеть техникой выполнения тестовых испытаний <p>Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	336
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	168
в том числе:	
лекции/уроки	168
лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
практические работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	168
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета 3, 4, 5, 6, 7, 8 семестр	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Физическая культура»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов (очная)	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Лёгкая атлетика.		16	
Тема 1.1 Общая физическая подготовка	Содержание учебного материала	6	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Общеразвивающие упражнения с предметами и без предметов. Упражнения для рук и плечевого пояса, для туловища и шеи, для ног, упражнения для развития силы, быстроты, координации движений, подвижности в суставах (гибкости). Упражнения для устранения дефектов телосложения и формирования правильной осанки, упражнения на расслабление, упражнения на гимнастической скамейке, на земле, поднимание и опускание туловища.	2	
	Самостоятельная работа №1: Доклад на тему: «Преимущества и влияние кроссовой подготовки на организм»	4	
Тема 1.2. Совершенствование техники бега на короткие дистанции	Содержание учебного материала	8	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Биомеханические основы техники бега. Техника низкого старта. Старты и стартовые ускорения.	2	
	Самостоятельная работа №2: Сообщение на тему: «Лёгкая атлетика, как олимпийский вид спорта. История, факты, спортсмены России»	4	
	Техника бега – старт, стартовое ускорение, бег на ровных участках, финиширование. Выполнение контрольного норматива в беге 100м	2	
Тема 1.3. Совершенствование техники длительного бега.	Содержание учебного материала	2	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Комплекс полосы препятствий для отработки последовательности элементов техники бега. Старт. Бег по дистанции. Прохождение поворотов (работа рук, стопы). Финишный бросок - 1000м	2	
Раздел 2. Спортивные игры. Баскетбол.		28	
Тема 2.1. Основы техники баскетбола	Содержание учебного материала	8	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Правила игры. Нарботка техники перемещения игрока: передвижение, ходьба, прыжки. Техника игры в нападении.	2	
	Передача мяча в парах, быстрый отрыв. Учебная игра в команде.	2	
	Самостоятельная работа №3: Реферат на тему: «История, правила баскетбола»	4	

2.2. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты	Содержание учебного материала	6	
	Совершенствование техники перемещения и стойки игрока: остановки, повороты (стойка игрока, работа рук и ног во время перемещений, остановок.	2	
	Самостоятельная работа №4: Сообщение на тему: «Правила игры в баскетбол. Жесты судьи»	4	
Тема 2.3. Передача мяча	Содержание учебного материала	8	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Передача мяча двумя руками от груди; передача мяча двумя руками сверху; передача мяча двумя руками снизу, скрытая передача мяча за спиной. Отработка навыков игры в баскетбол.	2	
	Передача мяча одной рукой от плеча; передача одной рукой от головы или сверху; передача одной рукой «крюком»; передача одной рукой снизу; передача одной рукой сбоку. Ловля и передача мяча в колонне и по кругу. Сдача зачетной комбинации.	2	
	Самостоятельная работа №4: Сообщение на тему: «Положение в мире баскетбола. Баскетболисты России»	4	
Тема 2.4. Ведение мяча и техника броска в кольцо	Содержание учебного материала	4	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Ведение мяча с высоким и низким отскоком; со зрительным и без зрительного контроля. Обводка соперника с изменением высоты отскока; с изменением направления; с изменением скорости; с поворотом и переводом мяча. Отработка бросков в кольцо. Техника штрафных бросков. Учебная игра в баскетбол	2	
	Самостоятельная работа №5: Составить кроссворд на тему: «Терминология спортивной игры баскетбол»	2	
Тема 2.5. Техника штрафных бросков.	Содержание учебного материала	2	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Бросок (техника работы рук и ног). Техника броска мяча в кольцо с места. Ведение – 2 шага – бросок. Техника штрафных бросков. Прием контрольных нормативов.	2	
Раздел 3. Спортивная гимнастика		12	
Тема 3.1 Общеразвивающие упражнения	Содержание учебного материала	2	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Общеразвивающие упражнения: индивидуальные, в парах, группами с использованием гимнастических предметов	2	
Тема 3.2 Акробатические упражнения	Содержание учебного материала	6	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Выполнение кувырков, перекатов, переворотов боком, стойки	2	
	Самостоятельная работа №6: «Составить комбинацию из акробатических упражнений».	4	

Тема 3.3 Строевые упражнения	Содержание учебного материала	4	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Терминология строевых упражнений. Стойка, повороты, строевой шаг, выход из строя.	2	
	Самостоятельная работа №7: «Составить комплекс строевых упражнений из шести элементов»	2	
Раздел 4. Силовая подготовка		8	
Тема 4.1. Обще- развивающие упражнения, общая физичес- кая подготовка	Содержание учебного материала	8	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Общеразвивающие упражнения с предметами и без них. Упражнения для рук и плечевого пояса, для туловища и шеи, для ног. Отжимания.	2	
	Самостоятельная работа №8: «Составить комбинацию силовых упражнений (10 этапов)»	4	
	Упражнения для развития силы, быстроты, координации движений, подвижности в суставах (гибкости). Прыжки на скакалке. Зачет за 2 курс, 3 семестр	2	
Итого 3 семестр 2 курс		64	
Раздел 5. Лыжная подготовка (в случае отсутствия снега может быть заменена легкой атлетикой)		26	
Тема 5.1. Совершенствован- ие техники передвижения на лыжах	Содержание учебного материала	14	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Повороты на лыжах на месте, переступание, мах, прыжок. Одновременный безшажный и односажный ход.	2	
	Выполнение стойки лыжника. Передвижение скользящим шагом без палок	2	
	Самостоятельная работа №9: Устный рассказ на тему: «Меры предосторожности при передвижении на лыжах»	4	
	Попеременный, двухшажный ход.	2	
	Самостоятельная работа №10: Влияние занятиями лыжами на здоровье»	4	
Тема 5.2. Передвижение по пересечённой местности.	Содержание учебного материала	8	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Переход от одновременных ходов к переменным, передвижение коньковым ходом	2	
	Самостоятельная работа №11: «Доклад на тему: «Техника лыжных ходов: спуски, подъёмы, повороты»	4	
	Спуск «лесенкой», «елочкой», коньковым шагом, прохождение неровностей	2	
Тема 5.3. Основ- ные техники	Содержание учебного материала	4	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Торможение «плугом», упором. Повороты переступанием. Зачет 5 километров	2	

подъемов и спусков, торможения, поворотов	(26, 28, 30 минут)		
	Самостоятельная работа №12: Устный рассказ на тему : как выбрать лыжи, экипировку и гардероб лыжника»	2	
Раздел 6. Лёгкая атлетика.		8	
Тема 6.1. Бег на короткие дистанции	Содержание учебного материала	8	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Отработка техники бега на короткие дистанции с низкого и высокого старта	2	
	Самостоятельная работа №13: Составить схему техники низкого старта.	2	
	Техника бега: старт, стартовое ускорение, бег на ровных участках, финиширование.	2	
	Самостоятельная работа №14: Сообщение на тему: Техника бега со стартовых колодок	2	
Раздел 7. Спортивные игры. Волейбол		20	
Тема 7.1. Стойки игрока и перемещения.	Содержание учебного материала	8	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Совершенствование техники перемещения и стойки игрока: передвижение, ходьба, прыжки (стойка игрока, работа рук и ног во время перемещений, остановок). Основная стойка, перемещение вперед, назад, вправо, влево. Техника нападения. Нападающий удар. Учебная двухсторонняя игра	2	
	Самостоятельная работа №15: Волейбол, как вид спорта. Знаменитые игроки России»	6	
Тема 7.2. Техника приемов и передачи мяча	Содержание учебного материала	4	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Совершенствование техники приемов и передачи мяча двумя руками снизу и сверху двумя руками. Отработка техники передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и после перемещения. Техника нападения. Групповые и командные действия. Учебная двухсторонняя игра.	2	
	Совершенствование техники нижней прямой и боковой подачи мяча (стойка во время подачи, работа рук и ног). Закрепление техники приёма мяча с подачи двумя руками снизу на месте. Совершенствование техники верхней прямой подачи (стойка, работа рук и ног). Отработка подачи на результат по зонам. Зачет передачи 15, 20, 25 раз. Подача: верхняя, нижняя.	2	
Тема 7.3. Тактика игры в защите и нападении.	Содержание учебного материала	2	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Техника игры в защите. Совершенствование тактики игры в защите и нападении (подача в зону, нападающий удар, блокирование игрока с мячом).	2	

Тема 7.4. Правила соревнований.	Содержание учебного материала	6	OK02, OK04, OK06, OK08
	Правила соревнований. Основы методики судейства по избранному виду спорта. Практика судейства. Техника и тактика игры. Правила судейства. Судейство в волейболе; судьи, бригада судей; жесты судей. Стойка и перемещение, передачи, подачи. Прием мяча, блокирование.	2	
	Самостоятельная работа №16: Доклад на тему: «Правила игры в волейбол. Жесты судьи»	4	
Раздел 8. Гимнастика		16	
Тема 8.1. Гимнастика	Содержание учебного материала	16	OK02, OK04, OK06, OK08
	Выполнение комплексов упражнений оздоровительной гимнастики	2	
	Комплексы упражнений на напряжение и расслабление мышц	2	
	Самостоятельная работа №18: Составить комбинацию общеразвивающих упражнений без предметов и с предметами.	4	
	Упражнения для укрепления и коррекции мышечного корсета	2	
	Сдача зачетной комбинации	2	
	Самостоятельная работа №19: Сообщение на тему: «Интересные факты развития гимнастики в России»	4	
Раздел 9. Настольный теннис		4	
Тема 9.1. Техника настольного тенниса	Содержание учебного материала	4	OK02, OK04, OK06, OK08
	Отработка техники подачи. Атакующие действия. Защитные действия Классификация ударов в настольном теннисе. Подготовка игровой площадки и стола для занятий настольным теннисом. Повышение навыков игры в настольный теннис. Техника безопасности во время игры в настольный теннис.	2	
	Самостоятельная работа №20: Сообщение на тему: Основные технические действия в настольном теннисе»	2	
Зачет		2	
Итого 4 семестр		76	
Раздел 10. Легкая атлетика		22	
Тема 10.1. Основы физического и спортивного самосовершенствования.	Содержание учебного материала	2	OK02, OK04, OK06, OK08
	Теоретическое занятие на тему: Физическая культура в обеспечении здорового образа жизни, Комплекс утренней гимнастики .	2	

Тема 10.2. Бег на короткие дистанции	Содержание учебного материала	10	OK02, OK04, OK06, OK08
	Совершенствование бега на короткие дистанции, спец. прыжковые упражнения	2	
	Переменный, повторный и интервальный бег, эстафетный бег 100м – зачет.	2	
	Самостоятельная работа №1: Составить кроссворд на тему "Легкая атлетика" - термины основные понятия, не менее 20 слов.	6	
Тема 10.3. Кросс	Содержание учебного материала	8	OK02, OK04, OK06, OK08
	Совершенствование бега по пересеченной местности.	2	
	Кроссовая подготовка на средние дистанции. 3000м – зачет.	2	
	Самостоятельная работа №2: Сообщение на тему: "Развитие физических качеств, преобладающих в легкоатлетических видах спорта".	4	
Тема 10.4. Метание легости	Содержание учебного материала	2	OK02, OK04, OK06, OK08
	Метание лёгости. Меры безопасности при метаниях. Сдача зачетных нормативов.	2	
Раздел 11. Спортивные игры		16	
Тема 11.1. Основные техники баскетбола	Содержание учебного материала	24	OK02, OK04, OK06, OK08
	Совершенствование техники владения мячом. Броски на точность попадания	2	
	Самостоятельная работа №3: Нарисовать схему баскетбольной площадки с пояснениями.	6	
	Техника и тактика игры в нападении. Штрафные броски	2	
	Техника и тактика игры в защите. Штрафные броски - зачет	2	
	Самостоятельная работа №4: Доклад на тему: Правила игры в баскетбол. Жесты судьи.	4	
	Передачи в парах, быстрый отрыв. Учебная игра.	2	
	Сдача зачетной комбинации. Правила игры. Судейство.	2	
	Самостоятельная работа №5: Сообщение на тему: Инновационные виды занятий физическими упражнениями.	4	
Раздел 12. Гимнастика			
Тема 12.1. Прикладные упражнения	Содержание учебного материала	2	OK02, OK04, OK06, OK08
	Бег, упражнения в парах, подтягивание, подъем с переворотом	2	
Тема 12.2. Акробатические упражнения	Содержание учебного материала	8	OK02, OK04, OK06, OK08
	Кувырки, перекаты, переворот боком, стойки	2	
	Самостоятельная работа №6: Составить комплекс силовых упражнений с предметами..	6	

Тема 12.3. Упражнения на перекладине	Содержание учебного материала	2	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Упражнения на перекладине. Висы, перемахи, обороты, подъемы, соскоки, подтягивание, выход силой, подъем переворот - зачет	2	
Тема 12.4. Упражнения на брусьях	Содержание учебного материала	8	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Подъемы махом - вперед, назад, стойка на плечах, кувырки - вперед, назад, соскоки	2	
	Самостоятельная работа №7: Составить комбинации общеразвивающих упражнений без предметов и с предметами.	4	
	Выполнение зачетной комбинации на брусьях. Отжимание – зачет.	2	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
Зачет		2	
3 курс 5 семестр. Итого:		68	
Раздел 13. Спортивные игры			
Тема 13.1. Основы техники волейбола	Содержание учебного материала	28	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Совершенствование техники владения мячом, подачи, передачи мяча	2	
	Техника игры в защите - прием мяча одной рукой, двумя руками, блокирование	2	
	Самостоятельная работа №8: Доклад на тему: "Волейбол как вид спорта" Знаменитые игроки России"	4	
	Техника игры в нападении, нападающий удар	2	
	Элементы тактики игры в нападении. Учебная игра	2	
	Самостоятельная работа №9: Нарисовать схему волейбольной площадки с пояснениями.	6	
	Элементы тактики игры в защите. Учебная игра	2	
	Самостоятельная работа №10: Правила игры в волейбол. Жесты судьи	4	
	Правила соревнований по волейболу. Учебная игра	2	
	Тренировка и учебная игра. Сдача зачетных комбинаций	2	
Раздел 14. Гири		12	
Тема 14.1 Основы техники толчка и рывка	Содержание учебного материала	12	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Совершенствование техники выполнения толчка и рывка	2	
	Тестирование по нормативам двоеборья.	2	
	Самостоятельная работа №11: Презентация на тему: "Гиревой спорт" - история, положение в России, известные спортсмены	6	
	Сдача зачетных нормативов	2	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08

Раздел 15. Основы стрелкового спорта		8	
Тема 15.1 Основы стрелкового спорта	Содержание учебного материала	8	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Техника безопасности при стрельбе из пневматической винтовки. Стрельба из положения сидя.	2	
	Самостоятельная работа №12: Сообщение на тему: "Основы стрелкового спорта."	4	
	Стрельба из пневматической винтовки из положения стоя. Стрельба по мишеням с расстояния 10 м. Зачёт	2	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
3 курс 6 семестр. Итого:		48	
Раздел 16. Легкая атлетика		20	
Тема 16.1. Основы физического и спортивного самосовершенствования.	Содержание учебного материала	8	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Физическая культура в профессиональной подготовке курсантов и социально-культурное развитие личности курсанта.	2	
	Самостоятельная работа №13: Реферат на тему: Физическая культура в профессиональной подготовке курсантов и социально-культурное развитие личности курсанта	6	
Тема 16.2. Бег на короткие дистанции	Содержание учебного материала	2	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Совершенствование бега на короткие дистанции, специальные прыжковые упражнения	2	
Тема 16.3. Кросс	Содержание учебного материала	8	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Совершенствование бега по пересеченной местности. Кроссовая подготовка на средние дистанции. 3000м – зачет.	2	
	Самостоятельная работа №14: Сообщение на тему: Подвижные игры как способ сплочения коллектива. Написать 3 игры..	6	
Тема 16.4. Метание лёгости	Содержание учебного материала	2	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Метание лёгости. Меры безопасности при метаниях. Сдача зачетных нормативов.	2	
Раздел 17. Спортивные игры. Баскетбол.		12	
Тема 17.1. Основные техники баскетбола	Содержание учебного материала	12	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Совершенствование техники владения мячом, подачи, передачи мяча	2	
	Техника игры в нападении, прямой нападающий, боковой нападающий; удары	2	
	Самостоятельная работа №15: Составить комплекс упражнений в парах с волейбольным мячом	4	
	Учебная игра. Сдача зачетных комбинаций.	2	

	Зачет	2	
4 курс 7 семестр. Итого:		32	
Раздел 18. Гимнастика		22	
Тема 18.1. Общеразвивающие упражнения	Содержание учебного материала	2	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Выполнение комплексов оздоровительной гимнастики с предметами и без них	2	
Тема 18.2. Прикладные упражнения	Содержание учебного материала	6	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Бег, упражнения в парах, подтягивание, подъем с переворотом	2	
	Самостоятельная работа №16: Составить комплекс упражнений на растяжку	4	
Тема 18.3. Акробатические упражнения	Содержание учебного материала	2	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Кувырки, перекаты, переворот боком, стойки.	2	
Тема 18.4. Упражнения на перекладине	Содержание учебного материала	8	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Упражнения на перекладине. Висы, перемахи, обороты, подъемы, соскоки, подтягивание, выход силой, подъем переворот. Зачет	2	
	Самостоятельная работа №17: Составить круговую тренировку на матах с гимнастическими предметами	6	
Тема 18.5. Упражнения на брусьях	Содержание учебного материала	4	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Подъемы махом - вперед, назад, стойка на плечах, кувырки - вперед, назад, соскоки.	2	
	Выполнение зачетной комбинации на брусьях.	2	
Раздел 19. Настольный теннис.		10	
Тема 19.1. Настольный теннис	Содержание учебного материала	10	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Отработка техники подачи. Атакующие действия. Защитные действия	2	
	Самостоятельная работа №18: Сообщение на тему: Разновидности тенниса. Знаменитые теннисисты России	6	
	Классификация ударов в настольном теннисе. Подготовка игровой площадки и стола для занятий настольным теннисом. Повышение навыков игры в настольный теннис. Техника безопасности во время игры в настольный теннис	2	
Раздел 20. Силовые упражнения		16	
Тема 19.1. Настольный теннис	Содержание учебного материала	16	ОК02, ОК04, ОК06, ОК08
	Комплекс силовых упражнений. Круговая тренировка	2	
	Самостоятельная работа №19: Доклад "Кроссфит, как разновидность силовой подготовки"	4	

	Упражнения с внешним сопротивлением.	2	
	Упражнения с преодолением веса собственного тела.	2	
	Самостоятельная работа №20: Составить круговую тренировку с отягощениями для занятий в домашних условиях	4	
	Изометрические упражнения. Упражнения на расслабление. Зачёт	2	
4 курс 8 семестр. Зачет. Итого:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация учебной дисциплины Физическая культура требует наличие спортивного зала, открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий. Все объекты, которые используются при проведении занятий по физической культуре, должны отвечать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Спортивный зал: скамейка гимнастическая, брусья параллельные, гири, перекладина гимнастическая, стенка гимнастическая, жерди к брусьям, стол для настольного тенниса, сетка волейбольная, тренажер для брюшного пресса, баскетбольные щиты, корзина к баскетбольным щитам, стол для армрестлинга, гимнастический комплекс, тренажер для ног, тренажер для пресса, перекладина, гантели, гриф, стойка волейбольная, конь гимнастический, лыжи, мостик гимнастический.

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий: две площадки с элементами препятствий, площадка № 1 состоит из элементов – ров, стена, лабиринт; площадка № 5 состоит из элементов – окоп, разрушенная стена, разрушенный мост – две волейбольные площадки, гимнастическая площадка состоит из гимнастических элементов – рукоход, брусья параллельные, перекладина разновысотная – яма для прыжков, беговая дорожка по периметру стадиона.

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд филиал имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО и использует в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда филиал выбирает не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Электронные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562057>

2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560907>

3. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин ; под научной редакцией С. В. Новаковского. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10154-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514196>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Элективные курсы по физической культуре. Практическая подготовка : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией А. А. Зайцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 321 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19946-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566880>
2. <http://www.minsport.gov.ru/> - Министерства спорта Российской Федерации

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»


Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе; - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; - методы разрешения конфликтов и ведения переговоров. - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ; - роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основ здорового образа жизни; - условий профессиональной деятельности и зон риска физического здоровья для специальности; - средств профилактики перенапряжения. 	<p>Демонстрация знаний современных средств поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний современных методов анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты;</p> <p>Демонстрация знаний принципов работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация знаний принципов командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе;</p> <p>Демонстрация знаний правил и норм делового общения и профессиональной этики;</p> <p>Демонстрация знаний методов разрешения конфликтов и ведения переговоров.</p> <p>Демонстрация знаний особенности социального и культурного контекста;</p> <p>Демонстрация знаний правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ;</p> <p>Демонстрация знания роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>Демонстрация знания основ здорового образа жизни;</p> <p>Демонстрация знания условий профессиональной деятельности и зон риска физического здоровья;</p> <p>Демонстрация знания средств профилактики перенапряжения.</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме: зачет</p>

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального взаимодействия; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - принимать традиционные общечеловеческих ценности, в том числе с учетом гармонизации; - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приёмы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; - составлять и проводить комплексы физических упражнений различной направленности; - определять уровни индивидуального физичес- 	<p>Демонстрация умения применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>Демонстрация умения понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>Демонстрация умения принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>Демонстрация умения координировать и выполнять работу в условиях реального взаимодействия.</p> <p>Демонстрация умения проявлять гражданско-патриотическую позицию,</p> <p>Демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации.</p> <p>Демонстрация умения использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>Демонстрация умения применять рациональные приёмы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме: зачет</p>
--	--	--

<p>кого развития и развития физических качеств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить мероприятия по профилактике травматизма во время занятий физическими упражнениями; - владеть техникой выполнения тестовых испытаний Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). 	<p>Демонстрация умения составлять и проводить комплексы физических упражнений различной направленности;</p> <p>Демонстрация умения определять уровни индивидуального физического развития и развития физических качеств;</p> <p>Демонстрация умения проводить мероприятия по профилактике травматизма во время занятий физическими упражнениями;</p> <p>Демонстрация умения владеть техникой выполнения тестовых испытаний Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).</p>	
---	---	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.
28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01 МАТЕМАТИКА

наименование учебной дисциплины

23.02.01 Организация перевозок и управление на водном транспорте (по
видам)

код

наименование специальности (ей)

Рабочая программа учебной дисциплины «Математика» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на водном транспорте (по видам)**

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составитель: Ершов А.Н. – преподаватель математики, кандидат физико-математических наук

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК

Соболева Е.Р. /Соболева Е.Р.
подпись ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом

Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.25 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕН.01 МАТЕМАТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) входящей в состав укрупненной группы профессий **23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта**, по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на водном транспорте** (по видам).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников - обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия. 	<ul style="list-style-type: none"> - принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе; - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; - методы разрешения конфликтов и ведения переговоров.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли устно и письменно на государственном языке РФ с учетом особенностей социального контекста; - оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке РФ. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ..
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию, - демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации. 	<ul style="list-style-type: none"> - духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации; - системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры.
ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном 	<ul style="list-style-type: none"> - правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - основные общеупотребительные глаголы

	языке; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы на государственном и иностранном языке.	(бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов на государственном и иностранном языке; - правила чтения текстов профессиональной направленности на государственном и иностранном языке.
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	162
в т.ч. в форме практической подготовки	не предусмотрено
в т. ч.:	
теоретическое обучение	96
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
контрольная работа	не предусмотрено
<i>Самостоятельная работа</i>	48
Промежуточная аттестация в форме экзамена 2 курс, 3 семестр	18

Тематический план и содержание учебной дисциплины

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины (квалификация – техник)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и форма организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Элементы линейной и векторной алгебры		44	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
Тема 1.1. Матрицы и определители	Содержание учебного материала	22	
	Роль математики при изучении общепрофессиональных специальных дисциплин и в профессиональной деятельности.	2	
	Понятие матрицы и определителя. Действия над матрицами, их свойства.	2	
	Операции над матрицами. Определители второго и третьего порядка.	2	
	Вычисление определителей.	2	
	Операции над матрицами. Определители второго и третьего порядка. Контрольное тестирование.	2	
	Нахождение обратной матрицы, вычисление ранга матрицы.	2	
	Самостоятельная работа №1: "Математика в моей профессии"	6	
	Самостоятельная работа №2: "Вычисление определителей 2-го и 3-го порядка" (опорный конспект).	4	
Тема 1.2. Системы линейных уравнений	Содержание учебного материала	20	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Однородные и неоднородные системы линейных уравнений. Определитель системы n линейных уравнений с n неизвестными.	2	
	Решение системы линейных уравнений по правилу Крамера и Гаусса.	2	
	Решение системы линейных уравнений по правилу Крамера и Гаусса. Контрольное тестирование.	2	
	Решение матричных уравнений.	2	
	Решение системы линейных уравнений матричным способом.	2	
	Самостоятельная работа №3: "Научная деятельность и биография Карла Гаусса".	6	
	Самостоятельная работа №4: "Решение систем линейных уравнений методом Гаусса" (опорный конспект).	4	
Тема 1.3. Векторы	Содержание учебного материала	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Линейные операции над векторами. Скалярное и векторное произведение векторов.	2	
Раздел 2. Основы дискретной математики		6	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
Тема 2.1. Множества и отношения	Содержание учебного материала	6	
	Элементы и множества. Задание множеств. Операции над множествами. Свойства операций над множествами. Отношения. Свойства отношений.	2	

	Основные понятия теории графов.		
	Операции над множествами, операции над графами.	2	
	Элементы и множества. Задание множеств. Операции над множествами. Свойства операций над множествами. Отношения. Свойства отношений. Контрольное тестирование.	2	
Раздел 3. Математический анализ и синтез		54	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
Тема 3.1. Основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	26	
	Вычисление пределов числовых последовательностей и функций.	2	
	Производная и дифференциал. Правила дифференцирования. Производные высших порядков. Правило Лопиталя. Дифференциалы основных функций. Применение производной к исследованию функций.	2	
	Нахождение производных, вычисление производных сложных функций.	2	
	Вычисление пределов числовых функций. Производная. Контрольное тестирование.	2	
	Применение производной для решения прикладных задач.	2	
	Вычисление неопределенных интегралов.	2	
	Вычисление неопределенных интегралов. Контрольное тестирование.	2	
	Вычисление простейших определенных интегралов. Применение определенного интеграла.	2	
	Решение прикладных задач.	2	
	Самостоятельная работа №5: "Исследование функции с помощью производной. Построение графика функции" (опорный конспект).	4	
	Самостоятельная работа №6: "Приближенные методы вычисления определенных интегралов"(опорный конспект).	4	
Тема 3.2. Обыкновенные дифференциальные уравнения	Содержание учебного материала	16	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Задачи, приводящие к дифференциальным уравнениям. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. Общие и частные решения. Решение простейших дифференциальных уравнений.	2	
	Решение дифференциальных уравнений с разделяющимися переменными.	2	
	Решение однородных и линейных дифференциальных уравнений первого порядка.	2	
	Решение дифференциальных уравнений первого порядка. Контрольное тестирование.	2	
	Решение однородных дифференциальных уравнений второго порядка.	2	
	Решение однородных дифференциальных уравнений второго порядка. Контрольное тестирование.	2	
	Самостоятельная работа №7: "Решение линейных дифференциальных уравнений 1-го порядка методом Бернулли " (опорный конспект).	4	

Тема 3.3. Ряды	Содержание учебного материала	10	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Определение ряда. Сходность ряда. Признаки сходимости числовых рядов. Исследование сходимости рядов.	2	
	Функциональные ряды. Степенные ряды. Разложение функций в степенные ряды.	2	
	Ряд Тейлора. Ряд Маклорена. Разложение функций в степенные ряды.	2	
	Самостоятельная работа №8: "Применение рядов в приближенных вычислениях" (опорный конспект).	4	
Темы 3.4. Основные численные методы	Содержание учебного материала	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Правила численного интегрирования: прямоугольников, трапеций, правило Симпсона. Правила численного дифференцирования. Численное решение обыкновенных дифференциальных уравнений Построение интегральной кривой. Метод Эйлера	2	
Раздел 4. Основы теории комплексных чисел		6	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
Тема 4.1. Комплексные числа, действия над ними	Содержание учебного материала	6	
	Действия над комплексными числами в алгебраической форме. Решение алгебраических уравнений.	2	
	Тригонометрическая и показательная форма комплексных чисел, действия над ними. Тождество Эйлера. Переход от алгебраической формы к тригонометрической и обратно.	2	
	Действия над комплексными числами в тригонометрической и показательной формах.	2	
Раздел 5. Основы теории вероятностей, математической статистики		34	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
Тема 5.1. Комбинаторика и основы теории вероятностей	Содержание учебного материала	22	
	Основные формулы комбинаторики. Решение задач на применение формул комбинаторики.	2	
	Классическое определение вероятностей. Решение задач на классическое определение вероятности.	2	
	Теорема сложения вероятностей. Теорема умножения вероятностей.	2	
	Решение простейших задач на определение вероятности с использованием теорем сложения и умножения вероятностей.	2	
	Решение простейших задач на определение вероятности с использованием теорем сложения и умножения вероятностей. Контрольное тестирование.	2	
	Формула полной вероятности. Формула Байеса.	2	
	Решение задач с повторными и независимыми испытаниями.	2	
	Самостоятельная работа №9: "Геометрические вероятности " (опорный конспект).	4	
	Самостоятельная работа №10: "Повторные независимые испытания " (опорный	4	

	конспект).		
Тема 5.2. Случайная величина, ее функции распределения	Содержание учебного материала	6	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Случайная величина. Дискретная и непрерывная случайные величины. Закон распределения случайной величины.	2	
	Случайная величина. Дискретная и непрерывная случайные величины. Закон распределения случайной величины. Контрольное тестирование.	2	
	Решение простейших задач на определение случайной величины.	2	
Тема 5.3. Математическое ожидание и дисперсия случайной величины	Содержание учебного материала	6	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Нахождение математического ожидания, дисперсии, среднего квадратичного отклонения дискретной случайной величины, заданной законом распределения.	2	
	Самостоятельная работа №11: "Доверительная вероятность. Доверительный интервал " (опорный конспект).	4	
Теоретические занятия		96	
Самостоятельная работа обучающихся		48	
Промежуточная аттестация		18	
Консультация			
Экзамен (2 курс 3 семестр)			
Итого:		162	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет математики и физики, ауд. 211

Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, принтер, трансформатор ЛАТР TDGC2-0/5K, амперметры, барометр, весы настольные, гальванометр, конденсаторы, линзы разные, магнит дуговой, магниты полосовые, реостат, электрический звонок демонстрационный, амперметр, вольтметр, конденсатор, трансформатор, мост КВРС5010, мультиметр, набор электронный "Знаток, резистор, реостат лабораторный, кабинет на 30 рабочих мест.

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиал имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО и использует в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда филиал выбирает не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Электронные издания

1. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 400 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21352-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581714>

2. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 571 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18419-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568915>

3. Булдык, Г. М. Математика / Г. М. Булдык. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-507-48578-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/356150>

4. Петрушко, И. М. Сборник задач по алгебре, геометрии и началам анализа : учебное пособие / И. М. Петрушко, В. И. Прохоренко, В. Ф. Сафонов. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-8114-0726-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/209693>

5. Степучев, В. Г. Дифференциальные уравнения второго порядка : учебное пособие для СПО / В. Г. Степучев. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 180 с. - ISBN 978-5-8114-9305-0. - Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/221240>

6. Шипачев, В. С. Начала высшей математики : учебное пособие для спо / В. С. Шипачев. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 384 с. - ISBN 978-5-8114-9048-6. - Текст :

электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/183785>

3.2.2 Дополнительные источники

1. Антонов, В. И. Элементарная и высшая математика: учебное пособие для спо / В. И. Антонов, Ф. И. Копелевич. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 136 с. - ISBN 978-5-8114-8759-2. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/208562>

2. Сиротина, И. К. Математический анализ. Интерактивный курс / И. К. Сиротина. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 300 с. - ISBN 978-5-8114-9803-1. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/238817>

3. Степучев, В. Г. Дифференциальные уравнения третьего порядка / В. Г. Степучев. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 268 с. - ISBN 978-5-8114-9605-1. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/218828>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе; - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 	<p>Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация знаний структуры плана для решения задач;</p> <p>Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний современных средств поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний современных методов анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты;</p> <p>Демонстрация знаний принципов работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация знания принципов командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе;</p> <p>Демонстрация знаний правил и норм делового общения и профессиональной этики;</p> <p>Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Демонстрация лексического минимума, относящегося к</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм: экзамен.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - традиционные общечеловеческие ценности; - межнациональные и межрелигиозные отношения; - понятие коррупции, её негативные последствия и стандарты поведения для предотвращения коррупции. - системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения; - основных понятий и методов математического анализа; - дискретной математики; - теории комплексных чисел; - теории вероятностей; - математической статистики; - основ интегрального и дифференциального исчисления. 	<p>описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знания традиционных общечеловеческие ценности;</p> <p>Демонстрация знания межнациональных и межрелигиозных отношений;</p> <p>Демонстрация понятия коррупции, её негативных последствий;</p> <p>Демонстрация знания стандартов поведения для предотвращения коррупции;</p> <p>Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>Демонстрация знания современных информационных технологий, применяемых в управлении перевозками;</p> <p>Демонстрация знаний основных понятий и методов математического анализа;</p> <p>Демонстрация знаний основ теории дифференциальных уравнений;</p> <p>Демонстрация знания теории комплексных чисел;</p> <p>Демонстрация знаний основ теории вероятностей и математической статистики.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Демонстрация умения определять этапы решения задачи;</p> <p>Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать составленный</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм: экзамен.</p>

<p>действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности; - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном и иностранном языке; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, - демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации. - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); 	<p>план;</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Демонстрация умения применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>Демонстрация умения понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>Демонстрация умения принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>Демонстрация умения координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения проявлять гражданско-патриотическую позицию,</p> <p>Демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации.</p>	
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности на государственном языке; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - решать простые дифференциальные уравнения; - применять основные численные методы для решения прикладных задач; - применять на практике основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, - применять теорию комплексных чисел для решения прикладных задач, - применять на практике теорию вероятности и математической статистики в профессиональной деятельности; - применение на практике основ интегрального и дифференциального исчисления. 	<p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>Демонстрировать умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умений решать простые дифференциальные уравнения.</p> <p>Демонстрация умений применять основные численные методы для решения прикладных задач.</p> <p>Демонстрация применения на практике основных понятия и методов математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;</p> <p>Демонстрация применения на практике основ интегрального и дифференциального исчисления.</p>	
--	--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

/Евсеева С.А.

18.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

название учебной дисциплины

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
код наименование специальности (ей)

Рабочая программа учебной дисциплины **«Информатика»** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»


Составители:

Судаева Н.Н. – преподаватель высшей квалификационной категории

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК

 /Скучилов А.Н.
подпись ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.2025 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА»

ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Информатика» является частью программы подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Программа учебной дисциплины может быть использована для профессиональной подготовки техников дневной и заочной форм обучения в соответствии с ФГОС по специальности: 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09, ПК1.1.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать	<ul style="list-style-type: none"> - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преи- 	<ul style="list-style-type: none"> - принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе;

и работать в коллективе и команде	<p>мущества командной и индивидуальной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; - методы разрешения конфликтов и ведения переговоров.
<p>ОК05</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
<p>ОК09</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.
<p>ПК1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе и применением современных информационных технологий управления перевозками 	<p>современных информационных технологий, применяемых в управлении перевозками</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	96
в т.ч. в форме практической подготовки	32
в т. ч.:	
теоретическое обучение	32
лабораторные работы	32
практические занятия	не предусмотрены
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
контрольная работа	не предусмотрено
<i>Самостоятельная работа</i>	32
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 курс 3 семестр)	

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Методы и средства сбора, обработки, хранения и передачи информации		24	
Тема 1.1 Информационная культура и информационная грамотность	Содержание учебного материала:	6	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09 ПК1.1.
	Понятие, виды и свойства информации. Роль информации в современном мире. Характеристики информационного общества. Направления развития информатизации общества. Национальный проект «Цифровая экономика». Характеристика основных разделов современной информатики. Роль информатики в профессиональной деятельности специалиста. Свойства информации. Эффективные приемы работы с информацией: текстовое и графическое представление информации. Этапы обработки информации. Понятие информационной технологии и информационного процесса	2	
	Самостоятельная работа №1	4	
	Подготовить сообщение на тему: «Современные информационные технологии»		
Тема 1.2 Базовые информационные процессы	Содержание учебного материала:	6	
	Новые информационные технологии организации перевозок. Схема движения информационных потоков в системе информационного обеспечения участников перевозки грузов. Виды информационных систем, применяемых в логистике. Структура системы информационного обеспечения.	2	
	Самостоятельная работа №2	4	
	Подготовить сообщение на тему: Рекомендации разумного использования персональных цифровых устройств»		
Тема 1.3 Информационные технологии при планировании и организации перевозочного процесса	Содержание учебного материала:	2	
	Новые информационные технологии организации перевозок. Схема движения информационных потоков в системе информационного обеспечения участников перевозки грузов. Виды информационных систем, применяемых в логистике. Структура системы информационного обеспечения.	2	

Тема 1.4 Организационные и правовые основы информационной безопасности	Содержание учебного материала:	10	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09 ПК1.1.
	Аспекты информационной безопасности. Защита человека и человечества от опасной информации. Защита человека от неинформированности. Методы обеспечения информационной безопасности: меры законодательного, административного, процедурного и программно - технического уровней.	2	
	Обзор информационных методов защиты информационных процессов в компьютерных системах. Контроль доступа к аппаратуре. Разграничение и контроль доступа. Разделение привилегий на доступ.	2	
	Самостоятельная работа №3	4	
	Подготовить сообщение на тему: «Идентификация и установление её подлинности. Аутентификация. Требования к паролям пользователей»		
	Лабораторная работа №1:	2	
	«Интернет безопасность. Угрозы и средства защиты»		
Раздел 2 Технические средства управления и телекоммуникации		38	
Тема 2.1 Виды вычислительных сетей. Интернет	Содержание учебного материала:	14	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09 ПК1.1.
	Компьютерные сети: Современные компьютерные системы. Распределенные вычисления, облачные технологии хранения информации.	2	
	Самостоятельная работа №4	4	
	Подготовить реферат на тему: «Основные приёмы эффективной работы с большими объемами данных.		
	Общие принципы устройства компьютеров: принципы организации памяти, взаимодействие устройств, обмен данными с внешними устройствами, архитектура процессора, внутренняя и внешняя память компьютера, устройства ввода и вывода информации.	2	
	Системное прикладное обеспечение: процессная и поточная многозадачности в современных операционных системах, управление задачами и памятью в операционных системах, управление вводом - выводом и файловые системы.	2	
	Самостоятельная работа №5		
	Подготовить реферат на тему : « Применение систем спутниковой навигации на транспорте», «Глобальная навигационная система спутниковой связи ГЛОНАСС»	4	
Тема 2.2 Сети и системы связи	Содержание учебного материала:	22	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09 ПК1.1.
	Основные понятия, структурная схема и классификация систем связи: Радиосвязь, телефонные линии связи общего назначения, мобильная связь, спутниковая связь, беспроводные технологии связи, системы спутниковой навигации. Основные сетевые утилиты. Тестирование сети	4	
	Самостоятельная работа №6	6	

	Подготовить реферат на тему «Применение спутниковой навигации и связи в организации перевозок водным транспортом»		
Тема 2.3 Компьютерные сети	Содержание учебного материала:	8	
	Основные принципы построения локальных компьютерных систем: топологии, адресация, уровни OSI, коммутационное оборудование.	2	
	Система IP адресации. Классы IP адресов, бесклассовые сети (CIDR) и маска подсети переменной длины (VLSM)	2	
	Самостоятельная работа №7	4	
	Подготовить реферат на тему: IP адресация. Определение адреса хоста по IP-адресу и маске в сети»		
Тема 2.4 Службы Интернета	Содержание учебного материала:	10	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09 ПК1.1.
	Система доменных имен. URL - Адресация. Эффективные приемы поиска информации. Службы интернета: Электронная почта, сервис обмена данными (FTP), форумы, чаты, пиринговые сети. Электронная коммерция. Личное информационное пространство.	2	
	Самостоятельная работа №8	4	
	Подготовить материалы на тему: «Технические средства управления и телекоммуникации»		
	Лабораторная работа № 2 «Организация эффективного поиска информации. Построение запросов для поисковых систем»	2	
	Лабораторная работа № 3 «Использование сетевых утилит для проверки работоспособности АРМ. Настройка почтового клиента»	2	
Раздел 3 Технологии создания и преобразования информационных объектов		34	
Тема 3.1 Создание, редактирование и форматирование текстовых документов	Содержание учебного материала:	12	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09 ПК1.1
	Текстовые редакторы. Форматирование и редактирование текста. Табличные и графические объекты в текстовом документе. Формулы в текстовом документе. Создание комплексного текстового документа.	2	
	Лабораторная работа № 4 «Правила оформления структурных элементов текстового документа»	2	
	Лабораторная работа № 5 «Оформление документа: разделы документа, колонтитулы, выравнивание текста»	2	
	Лабораторная работа № 6 «Вставка и создание рисунков в MS Word»	2	
	Лабораторная работа № 7 «Вставка и создание таблиц в MS Word»	2	
	Лабораторная работа № 8 «Создание и редактирование формул в MS Word»	2	
Тема 3.2 Форматирование данных и ячеек в электронных таблицах	Содержание учебного материала:	12	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09
	Электронные таблицы. Типы данных. Виды ссылок. Форматирование ячеек и условное форматирование. Стандартные функции. Построение диаграмм.	2	
	Лабораторная работа № 9 «Решение профессиональных задач в Excel»	2	

	Лабораторная работа № 10 «Оформление логистических задач в Excel»	2	ПК1.1
	Лабораторная работа № 11 « Построение диаграмм в Excel»	2	
	Лабораторная работа № 12 «Построение диаграмм»	2	
	Лабораторная работа № 13 «Комплексное использование»	2	
Тема 3.3 Подготовка документов в PowerPoint	Содержание учебного материала:	6	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09 ПК1.1.
	Лабораторная работа № 14 «Работа с шаблоном. Цветовая композиция презентации»	2	
	Лабораторная работа № 15 «Композиционное оформление слайдов. Работа с текстом»	2	
	Лабораторная работа № 16 «Визуализация данных. Преобразование текста в схемы, таблицы и диаграммы»	2	
	Повторение пройденного материала.	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего		96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет информатики и информационных систем, ауд. 313

Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, рабочее место преподавателя, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, персональные компьютеры в сборе с выходом в Интернет через локальную проводную сеть – 12 штук, лицензионное программное обеспечение: офисные программы MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Access, MS Office PowerPoint, кабинет на 25 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиал имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО и использует в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда филиал выбирает не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Трофимов, В. В. Информатика : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, М. И. Барабанова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 752 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-20431-5. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/568694>

2. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 320 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-06372-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/564567>

3. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 302 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-06374-5. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/564568>

4. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 126 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11851-3. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/563407>

5. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 153 с. - (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11854-4. - Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/563424>

6. Волк, В. К. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 226 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18452-5- Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/535033>

7. Торадзе, Д. Л. Информатика : учебник для среднего профессионального образования / Д. Л. Торадзе. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 158 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18726-7. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/567750>

8. Дополнительные источники

9. Лопатин, В. М. Информатика : учебник для СПО / В. М. Лопатин, С. С. Кумков. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2025. - 212 с. - ISBN 978-5-507-50479-4. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/440138>

10. Алексеев, В. А. Информатика. Практические работы : учебное пособие для СПО / В. А. Алексеев. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2025. - 256 с. - ISBN 978-5-507-51013-9. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/499400>

11. Логунова, О. С. Информатика. Курс лекций : учебник для СПО / О. С. Логунова. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2025. - 148 с. - ISBN 978-5-507-51020-7. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/499448>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ


Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации. - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений. - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности. - современные информационные технологий, 	<p>Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация знаний структуры плана для решения задач;</p> <p>Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация приемов структурирования информации;</p> <p>Демонстрация знаний формата оформления результатов поиска информации.</p> <p>Демонстрация знаний особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>Демонстрация правил оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме: Дифференцированного зачета</p>

<p>применяемых в управлении перевозками;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; - базовые системные продукты и пакеты прикладных программ. 	<p>профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Демонстрация знания правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация знания основных понятий автоматизированной обработки информации;</p> <p>Демонстрация знания состава и структуры электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;</p> <p>Демонстрация знания базовых системных продуктов и пакетов прикладных программ.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне инфор- 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Демонстрация умения определять этапы решения задачи;</p> <p>Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения определять необходимые ресурсы;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать составленный план;</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Демонстрация умения определять задачи для поиска информации;</p> <p>Демонстрация умения структурировать получаемую</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме:</p> <p>Дифференцированного зачета</p>

<p>мации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - решать прикладные электротехнические задачи методом комплексных чисел. 	<p>информацию;</p> <p>Демонстрация умения выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>Демонстрация умения оценивать практическую значимость результатов деятельности;</p> <p>Демонстрировать умение поиска;</p> <p>Демонстрация умения оформлять результаты поиска.</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Демонстрация умения понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>Демонстрация умения писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения решать прикладные электротехнические задачи методом комплексных чисел.</p>	
--	--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.

28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА

название учебной дисциплины

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

код

наименование специальности (ей)

Рабочая программа учебной дисциплины **«Инженерная графика»** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составитель:

Чагина Н.К. – преподаватель Рыбинского ордена «Знак Почета» училища имени В.И. Калашникова – филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК

Е.Р. Соболева /Соболева Е.Р.
подпись ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.25 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.01 Инженерная графика» является обязательной частью общепрофессионального цикла (ОП.01) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК05, ОК09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли устно и письменно на государственном языке РФ с учетом особенностей социального контекста; - оформлять документы по 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.

языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	профессиональной тематике на государственном языке РФ.	
ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - применять перечень допускаемых сокращений слов, в чертежах, технических требованиях и таблицах, - применять ГОСТ 2.104-20218, ГОСТ 2.301-2021, ГОСТ 2.303-2021, ГОСТ 2.304-2021, при геометрических построениях; - вписывать многоугольники, в окружность. - делать проекции геометрических тел, - применять содержание ГОСТ 2.306.-2021 «Условное обозначение различных материалов в разрезах и сечениях» на практике; - чертить стандартные крепежные детали; - делать обмер детали и нанесение размеров детали на чертеж; - применять ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ 2.106-961 «Правила составления текстовых документов» к оформлению чертежей и документов; - применять измерительные инструменты на практике 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности. - содержание ГОСТ 2.104-20218, ГОСТ 2.301-2021, ГОСТ 2.303-2021, ГОСТ 2.304-2021, правила геометрических построений применяемых на чертежах. - многоугольники, вписанные в окружность. - проекции геометрических тел, - содержание ГОСТ 2.306.-2021 «Условное обозначение различных материалов в разрезах и сечениях»; - стандартные крепежные детали. - как делать обмер детали и нанесение размеров; - изображение и обозначение швов сварных соединений ГОСТ 2.312-2021; - ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ 2.106-961 «Правила составления текстовых документов»; - измерительных инструментов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	96
в т.ч. в форме практической подготовки	64
в т. ч.:	
теоретическое обучение	не предусмотрено
лабораторные работы	64
практические занятия	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
контрольная работа	не предусмотрено
<i>Самостоятельная работа</i>	32
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (3 семестр)	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Инженерная графика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Геометрическое черчение		10	
Тема 1.1 Основные сведения по оформлению чертежей.	Содержание учебного материала	6	ОК01, ОК02, ОК05, ОК09,
	Лабораторная работа №1: Линии. Масштабы. Шрифты. Форматы чертежей по ГОСТ – основные и дополнительные. Сведения о стандартных шрифтах, конструкции букв и цифр. Выполнения надписей на чертежах и нанесения размеров в соответствии с ЕСКД.	2	
	Лабораторная работа № 2: Оформление чертежей.	2	
	Самостоятельная работа №1: Построение сопряжения линий.	2	
Тема 1.2 Геометрические построения.	Содержание учебного материала	4	
	Лабораторная работа № 3: Геометрические построения.	2	
	Лабораторная работа № 4: Выполнение контура технической детали с построением сопряжений и деление окружностей на равные части.	2	
Раздел 2. Проекционное черчение		32	
Тема 2.1. Методы проекций.	Содержание учебного материала	6	ОК01, ОК02, ОК05, ОК09,
	Лабораторная работа № 5 Метод проекции. Способы проецирования	2	
	Самостоятельная работа №2: Изучение способов задания плоскостей на чертеже. Проецирующие плоскости и плоскости общего положения.	2	
	Лабораторная работа № 6. Построение комплексных чертежей прямой и плоскости.	2	
Тема 2.2. Аксонометрические проекции.	Содержание учебного материала	8	ОК01, ОК02, ОК05, ОК09,
	Лабораторная работа № 7: Изображение плоских фигур в различных видах аксонометрических проекций.	2	
	Самостоятельная работа №3: Построение многогранника в изометрии	2	
	Лабораторная работа № 8: Изображение объемных тел в различных видах аксонометрических проекций.	2	
	Самостоятельная работа №4: Построение конуса в прямоугольной изометрической проекции	2	
Тема 2.3. Поверхности и тела.	Содержание учебного материала	2	
	Лабораторная работа № 9: Нахождение точек, принадлежащих поверхностям геометрических тел.	2	

Тема 2.4. Сечение геометрических тел плоскостями.	Содержание учебного материала	10	
	Лабораторная работа № 10: Построение комплексных чертежей усечённых геометрических тел.	2	
	Самостоятельная работа №5: Построение вынесенного сечения.	2	
	Лабораторная работа № 11: Развёртка поверхностей тел. Изображения усечённых геометрических тел в аксонометрических проекциях.	4	
	Самостоятельная работа №6: Построение изометрической проекции усечённой призмы	2	
Тема 2.5. Взаимное пересечение поверхностей тел.	Содержание учебного материала	4	
	Лабораторная работа № 12: Построение комплексного чертежа и аксонометрической проекции пересекающихся тел.	2	
	Самостоятельная работа №7: Построение пересекающихся цилиндров в изометрической проекции	2	
Тема 2.6. Проекция моделей.	Содержание учебного материала	4	
	Лабораторная работа № 13: Построение комплексных чертежей по натуральным образцам. Построение по двум проекциям третьей проекции модели.	2	
	Самостоятельная работа №8: Построение комплексного чертежа модели по аксонометрической проекции	2	
Раздел 3. Техническое рисование и элементы технического конструирования		2	OK01, OK02, OK05, OK09,
Тема 3.1. Плоские фигуры и геометрические тела.	Содержание учебного материала	2	
	Лабораторная работа № 14: Выполнение технического рисунка модели с элементами технического конструирования.	2	
Раздел 4. Машиностроительное черчение		44	OK01, OK02, OK05, OK09
Тема 4.1. Изображения – виды, разрезы, сечения.	Содержание учебного материала	10	
	Лабораторная работа № 15: Выполнение чертежа детали, содержащего простой разрез.	4	
	Самостоятельная работа №9: Построение дополнительных видов по заданным.	2	
	Лабораторная работа № 16: Выполнение чертежа детали, содержащего сложный разрез.	4	
Тема 4.2. Винтовые поверхности и изделия с резьбой. Разъёмные и неразъёмные соединения деталей.	Содержание учебного материала	10	
	Лабораторная работа № 17: Изображение и обозначения резьбы. Изображение стандартных резьбовых крепёжных деталей по их действительным размерам.	2	
	Самостоятельная работа №10: Изучение крепёжных стандартизованных элементов, виды, типы, обозначения	2	
	Лабораторная работа № 18: Выполнение чертежа болта, винта, шпильки упрощённо.	4	
	Самостоятельная работа №11: Работа со справочной литературой. Определение размеров крепёжных элементов по заданным параметрам	2	
Тема 4.3. Эскизы деталей и рабочие чертежи.	Содержание учебного материала	6	
	Лабораторная работа № 19: Выполнение эскиза детали, содержащего простой или сложный разрез.	2	

	Самостоятельная работа №12: Выполнение эскиза сложного разреза де-тали	2	
	Лабораторная работа №20: Выполнение эскиза детали по данным её эскиза.	2	
Тема 4.4. Чертёж общего вида. Сборочный чертёж.	Содержание учебного материала	12	
	Лабораторная работа № 21: Чтение чертежа общего вида.	4	
	Самостоятельная работа №13: Изучение видов изделий. Виды конструкторской документации.	2	
	Лабораторная работа № 22: Выполнение сборочного чертежа.	4	
	Самостоятельная работа №14: Изучить спецификацию сборочного чертежа	2	
4.5. Чтение и детализирование чертежей.	Содержание учебного материала	6	
	Лабораторная работа № 23: Выполнение рабочих чертежей деталей по сборочному чертежу.	4	
	Самостоятельная работа №15:: Выполнение эскиза одной детали из сборочного чертежа	2	
Раздел 5. Схемы по специальности			
Тема 5.1. Чтение и выполнение схем по специальности	Содержание учебного материала	6	ОК01, ОК02, ОК05, ОК09
	Лабораторная работа № 24:: Выполнение и чтение схем по специальности.	4	
	Самостоятельная работа №16:: Выполнить принципиальную электрическую схему	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 курс 3 семестр)		2	
Всего		96	

3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Инженерная графика».

Кабинет 215:

Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, рабочее место преподавателя, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, кабинет на 26 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.1.1 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

Электронные издания:

1. Чекмарев, А. А. Инженерная графика: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18482-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560783> (дата обращения: 13.11.2025).

2. Панасенко, В. Е. Инженерная графика : учебное пособие для СПО / В. Е. Панасенко. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 168 с. — ISBN 978-5-507-50649-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/453206> (дата обращения: 13.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Иванова, Л. А. Инженерная графика для СПО. Тесты : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 35 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13815-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567671> (дата обращения: 13.11.2025).

4. Чекмарев, А. А. Начертательная геометрия : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 147 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07019-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562047> (дата обращения: 13.11.2025).

5. Чекмарев, А. А. Черчение : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09554-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562048> (дата обращения: 13.11.2025).

6. Каменев, В. И. Аксонометрические проекции : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Каменев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 237 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17783-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568745> (дата обращения: 13.11.2025).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов 	<p>Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация знаний структуры плана для решения задач;</p> <p>Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний современных средств поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний современных методов анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты;</p> <p>Демонстрация знаний принципов работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Демонстрация лексического минимума, относящегося к</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета</p>


<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - перечень допускаемых сокращений слов, применяемых в технических требованиях и таблицах, - содержание ГОСТ 2.104-20218, ГОСТ 2.301-2021, ГОСТ 2.303-2021, ГОСТ 2.304-2021, правила геометрических построений применяемых на чертежах. - многоугольники, вписанные в окружность. - проекции геометрических тел, - содержание ГОСТ 2.306.-2021 «Условное обозначение различных материалов в разрезах и сечениях»; - стандартные крепежные детали. - как делать обмер детали и нанесение размеров; <p>изображение и обозначение швов сварных соединений ГОСТ 2.312-2021;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ 2.106-961 «Правила составления текстовых документов»; - измерительные инструменты 	<p>описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>Демонстрация знания правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке.</p> <p>Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Демонстрация знания современных информационных технологий, применяемых в управлении перевозками;</p> <p>Демонстрация знаний перечня допускаемых сокращений слов, применяемых в технических требованиях и таблицах,</p> <p>Демонстрация знаний содержания ГОСТ 2.104-20218, ГОСТ 2.301-2021, ГОСТ 2.303-2021, ГОСТ 2.304-2021,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация знаний правила геометрических построений применяемых на чертежах. <p>Демонстрация знаний о многоугольниках, вписанных в окружность.</p> <p>Демонстрация знаний о проекциях геометрических тел,</p> <p>Демонстрация знаний содержания ГОСТ 2.306.-2021 «Условное обозначение различных материалов в разрезах и сечениях»;</p> <p>Демонстрация знаний о стандартных крепежных деталях.</p> <p>Демонстрация знания ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ 2.106-961 «Правила составления текстовых документов»;</p> <p>Демонстрация знаний об измерительных инструментах</p>	
--	--	--

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном и иностранном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Демонстрация умения определять этапы решения задачи;</p> <p>Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать составленный план;</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Демонстрация умения применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета</p>
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности на государственном языке; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - применять перечень допускаемых сокращений слов, в чертежах, технических требованиях и таблицах, - применять ГОСТ 2.104-20218, ГОСТ 2.301-2021, ГОСТ 2.303-2021, ГОСТ 2.304-2021, при геометрических построениях; - вписывать многоугольники, в окружность. - делать проекции геометрических тел, - применять содержание ГОСТ 2.306.-2021 «Условное обозначение различных материалов в разрезах и сечениях» на практике; - чертить стандартные крепежные детали; - делать обмер детали и нанесение размеров детали на чертеж; - применять ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ 2.106-961 «Правила составления текстовых документов» к оформлению чертежей и документов; - применять измерительные инструменты на практике. 	<p>государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>Демонстрировать умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация применения перечня допускаемых сокращений слов, в чертежах, технических требованиях и таблицах,</p> <p>Демонстрация умения применять ГОСТ 2.104-20218, ГОСТ 2.301-2021, ГОСТ 2.303-2021, ГОСТ 2.304-2021, при геометрических построениях;</p> <p>Демонстрация умения вписывать многоугольники, в окружность.</p> <p>Демонстрация умения построения проекций геометрических тел,</p> <p>Демонстрация применения содержание ГОСТ 2.306.-2021 «Условное обозначение различных материалов в разрезах и сечениях» при оформлении чертежей;</p> <p>Демонстрация умения построения стандартных крепежных деталей;</p> <p>Демонстрация умения делать обмеры детали и нанесения размеров детали на чертеже;</p> <p>Демонстрация применения ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ 2.106-961 «Правила составления текстовых документов» при оформлении чертежей и документов;</p> <p>Демонстрация умения применять измерительные инструменты на практике.</p>	
--	--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.
28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 ЭЛЕКТРОТЕХНИКА И ЭЛЕКТРОНИКА

наименование учебной дисциплины

23.02.01
код

Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
наименование специальности (ей)

Рабочая программа учебной дисциплины «ЭЛЕКТРОТЕХНИКА И ЭЛЕКТРОНИКА» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составитель: Бабкина Т.Е. - преподаватель Рыбинского ордена «Знак Почета» училища имени В.И. Калашникова – филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК

Е.Р. Соболева /Соболева Е.Р.
подпись Ф.И.О.

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом

Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

(протокол от 28.08.2025 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭЛЕКТРОНИКА И ЭЛЕКТРОТЕХНИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Электроника и электротехника» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- производить расчет параметров электрических цепей;
- собирать электрические схемы и проверять их работу;

знать:

- методы преобразования электрической энергии,
- сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях, порядок расчета их параметров;
- преобразование переменного тока в постоянный.

1.2.1. В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие общие компетенции:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составлять план действия;- определять необходимые ресурсы;- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;- реализовывать составленный план;- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных сферах;- структуру плана для решения задач;- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	<ul style="list-style-type: none">- использовать современные средства поиска информации;- использовать современные средства анализа и интерпретации информации;	<ul style="list-style-type: none">- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- использовать современные информационные технологии для выполнения задач в профессиональной деятельности;	- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи; - поддерживать деловую репутацию.	- правила делового общения; - правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.
ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе.	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- проявлять гражданско-патриотическую позицию, - демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации.	-духовно-нравственные ценностей народов Российской Федерации; - системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры.
ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения;

	деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила чтения текстов профессиональной направленности.
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 . Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	182
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	121
в том числе:	
лекции/уроки	86
лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	35
практические работы <i>(не предусмотрено)</i>	не предусмотрено
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	не предусмотрено
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета 2 курс 4 семестр	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	61

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Электроника и электротехника»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Законодательно-нормативная база в области энергосбережения РФ		10	
Тема 1.1. Законодательно-нормативная база в области энергосбережения	Содержание учебного материала:	10	
	Законодательно-нормативная база в области энергосбережения в РФ	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09.
	Основные направления реализации энергосбережения	2	
	Государственный контроль и надзор за использованием топливно-энергетического комплекса	2	
	Самостоятельная работа №1: Стандарты по энергоэффективности	4	
Раздел 2. Электрические цепи постоянного тока		41	
Тема 2.1. Электрическое поле.	Содержание учебного материала:	13	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09.
	Электрическое поле. Закон Кулона. Напряжённость, напряжение, потенциал, электродвижущая сила (ЭДС). Электрическое поле в проводниках и диэлектриках.	2	
	Конденсаторы и их свойства. Энергия электрического поля заряженного конденсатора. Соединение конденсаторов.	2	
	Лабораторное занятие №1: Решение задач на закон Кулона и электрическое поле	2	
	Лабораторное занятие №2: Расчет емкости конденсаторов	2	
	Самостоятельная работа №1: Решение задач на закон Кулона и электрическое поле	5	
Тема 2.2. Основные элементы электрической цепи постоянного тока.	Содержание учебного материала:	28	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09.
	Элементы электрических цепей: ветвь, узел, контур. Энергия и мощность электрической цепи, КПД. Сопротивление и проводимость. Последовательное и параллельное соединение сопротивлений.	2	
	Изучение и определение Законов Ома и Кирхгофа. Режимы работы источников питания.	2	
	Работа и мощность тока, тепловое действие тока, КПД. Закон Джоуля-Ленца.	2	
	Химические источники тока. Соединение их в батарею.	2	
	Простые и сложные электрические цепи. Расчет электрических цепей методом контурных токов. Четырехполюсники.	4	
	Лабораторное занятие № 3. Расчёт эквивалентного сопротивления	2	
	Лабораторное занятие № 4. Решение задач на закон Ома	2	
	Лабораторное занятие № 5. Решение задач на закон Кирхгофа	2	
	Лабораторное занятие № 6. Решение задач на закон Джоуля-Ленца	2	
	Самостоятельная работа №2: Решение задач на законы Ома, Кирхгофа, Джоуля-Ленца.	8	
Раздел 3. Электромагнетизм		12	
Тема 3.1.	Содержание учебного материала:	2	OK01, OK02,

Магнитное поле	Магнитное поле. Характеристика магнитного поля. Силовые линии, вектор магнитной индукции.	2	OK04, OK05, OK06, OK09.
Тема 3.2. Электромагнитная индукция.	Содержание учебного материала:	10	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09.
	Закон Ампера. Магнитные свойства веществ. Намагничивание ферромагнитных материалов, их применение..	2	
	Явление электромагнитной индукции, ее практическое применение. Понятие о вихревых токах. Индуктивность и явление самоиндукции. Взаимоиндукция и ее использование в трансформаторах.	2	
	Самостоятельная работа №3: Конспект по теме: Взаимоиндукция и ее использование в трансформаторах..	6	
Раздел 4. Однофазные электрические цепи переменного тока.		19	
Тема 4.1. Понятие электрических цепей переменного тока.	Содержание учебного материала:	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09.
	Определение, получение и параметры переменного тока. Способы изображения переменного тока. Фаза переменного тока. Сдвиг фаз. Явление поверхностного эффекта.	2	
Тема 4.2. Цепи переменного тока.	Содержание учебного материала:	17	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09.
	Цепь переменного тока с активным сопротивлением, с индуктивным и емкостным сопротивлением. Закон Ома для этих цепей. Векторные диаграммы.	4	
	Неразветвленные цепи переменного тока: расчет, векторные диаграммы. Резонанс напряжений: учет, использование.	2	
	Разветвленные цепи переменного тока: расчет, векторные диаграммы.	2	
	Резонанс токов, его использование. Активная, реактивная и полная мощности в цепи переменного тока. Коэффициент мощности.	2	
	Лабораторное занятие №7: Исследование цепи однофазного переменного тока. Определение мощности и коэффициента мощности в цепи однофазного переменного тока.	2	
	Самостоятельная работа №4: Применение резонанса тока и напряжения	5	
Раздел 5. Трехфазные электрические цепи		26	
Тема 5.1. Соединение «звездой»	Содержание учебного материала	14	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09.
	Понятие о трехфазной цепи и трехфазном токе. Основные элементы трехфазной системы. Трехфазные генераторы. Получение трехфазной ЭДС	4	
	Соотношения между линейными и фазными величинами. Векторная диаграмма. Понятие о симметричной и несимметричной нагрузке.	2	
	Мощность трехфазного тока. Вращающееся магнитное поле. Расчет параметров трехфазных сетей переменного тока.	2	
	Лабораторное занятие №8: Измерение фазных и линейных токов и напряжений в цепи трехфазного переменного тока при соединении нагрузки «звездой»	2	
	Самостоятельная работа №5: Влияние вихревых токов на электротехнические устройства.	4	
Тема 5.2.	Содержание учебного материала	12	OK01, OK02,

Соединение обмоток генератора треугольником.	Соединение обмоток генератора и потребителей «треугольником»	2	OK04, OK05, OK06, OK09.
	Соотношение между фазными и линейными токами и напряжениями. Активная, реактивная и полная мощности трехфазной цепи.	2	
	Самостоятельная работа №5: Способы повышения коэффициента мощности	4	
	Лабораторное занятие №9: Исследование цепи трехфазного переменного тока	4	
Раздел 6 Электроизмерительные приборы и измерения электрических величин		21	
Тема 6.1 Электро-измерительные приборы	Содержание учебного материала	13	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09.
	Типы и виды электроизмерительных приборов. Устройство электроизмерительных приборов.	2	
	Самостоятельная работа №6: Погрешности измерений. Понятие о классе точности приборов.	5	
	Цифровые измерительные приборы.	2	
	Самостоятельная работа №7: Использование электросвязи в профессии.	4	
Тема 6.2 Измерение электрических величин	Содержание учебного материала	8	
	Лабораторное занятие № 10: Измерение параметров цепи. Измерение силы тока и напряжения.	4	
	Лабораторное занятие № 11: Измерение электрической мощности. Измерение сопротивления.	2	
	Лабораторное занятие № 12: Измерение сопротивлений методом «Амперметра и вольтметра», омметром»	2	
Раздел 7. Электрические машины и устройства		39	
Тема 7.1 Электрические машины постоянного тока	Содержание учебного материала	14	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09.
	Устройство и принцип действия машин постоянного тока. Обратимость машин постоянного тока. Характеристики генераторов и двигателей постоянного тока.	2	
	Понятие о скольжении, перегрузка асинхронного двигателя. Реверс асинхронного двигателя.	2	
	Однофазные асинхронные двигатели: их устройство, принцип действия, особенности пуска и область применения.	2	
	Синхронные машины: устройство, работа в режиме генератора и двигателя.	2	
	Самостоятельная работа №8: Конспект на тему: Машины постоянного тока: устройство и принцип действия.	6	
Тема 7.2 Трансформаторы	Содержание учебного материала	13	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09.
	Назначение, классификация, устройство и принцип действия трансформаторов.	2	
	Режимы работы трансформатора. Потери мощности и КПД трансформаторов.	2	
	Понятие о трехфазных трансформаторах и трансформаторах специального назначения.	3	
	Применение трехфазных трансформаторов.	1	
	Лабораторное занятие № 13: Расчет КПД трансформаторов.	5	
Тема 7.3 Аппаратура	Содержание учебного материала	12	OK01, OK02, OK04, OK05,
	Аппаратура ручного управления. Кнопки управления, предохранители. Аппаратура автомати-	2	

управления и защиты	ческого управления, кнопки автоматического пускателя.		ОК06, ОК09.
	Магнитные пускатели: их устройство и назначение.	2	
	Технические средства сигнализации.	2	
	Электробезопасность: заземление, зануление, защита от статического электричества	2	
	Самостоятельная работа №10: Применение электромагнитных реле.	4	
Раздел 8. Основы электроники		12	
Тема 8.1 Физические основы. Электроники	Содержание учебного материала	6	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09.
	Электропроводимость полупроводников. Свойства p-n перехода.. Полупроводниковые диоды и транзисторы	2	
	Лабораторное занятие № 14: Снятие вольт-амперной характеристики диода». Снятие вольтамперной характеристики стабилитрона	4	
Тема 8.2 Электронные выпрямители и стабилизаторы	Содержание учебного материала	6	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09.
	Основные сведения, структурная схема выпрямителя . Одно- и двухполупериодные выпрямители.	2	
	Однофазные и двухфазные выпрямители: мост Мицкевича, звезда Ларионова. Сглаживающие фильтры.	2	
	Лабораторное занятие № 15: Исследование однофазного выпрямителя	2	
Дифференцированный зачет в 2 курс 4 семестр		2	
Всего		182	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория электроники и электротехники, аудитория 122.

Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер в сборе с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, Учебно-лабораторное оборудование "Электрические машины ЭМ2М-С-Р", Учебно-лабораторное оборудование "Электрические машины ЭМ5М-С-Р", электро-осциллограф CI-68 №609068, кабинет на 28 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Новожилов, О. П. Электротехника и электроника : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 653 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20741-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569308>

2. Алиев, И. И. Электротехника и электрооборудование: базовые основы : учебник

для среднего профессионального образования / И. И. Алиев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04256-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563311>

3. Основы электротехники / Г. И. Кольниченко, Я. В. Тарлаков, А. В. Сиротов [и др.]. - 3-е изд., испр. и доп. - Санкт-Петербург : Лань, 2023. - 252 с. - ISBN 978-5-8114-8312-9. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/298511>

4. Кузовкин, В. А. Электротехника и электроника : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Кузовкин, В. В. Филатов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 416 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20474-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561194>

5. Миловзоров, О. В. Основы электроники: учебник для среднего профессионального образования / О. В. Миловзоров, И. Г. Панков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19968-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560884>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Кузовкин, В. А. Электротехника и электроника : учебник для среднего

профессионального образования / В. А. Кузовкин, В. В. Филатов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 416 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20474-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561194>

2. Потапов, Л. А. Теоретические основы электротехники. Сборник задач : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Потапов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09581-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565511>

3. Основы теоретической электротехники / Ю. А. Бычков, В. М. Золотницкий, Е. Б. Соловьева [и др.]. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2023. - 592 с. - ISBN 978-5-507-45416-7. - Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/269846>

4. Потапов, Л. А. Основы электротехники / Л. А. Потапов. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 376 с. - ISBN 978-5-507-45525-6. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/271310>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации. - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений. - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности. - основные разделы электротехники и электроники;	Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах; Демонстрация знаний структуры плана для решения задач; Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Демонстрация приемов структурирования информации; Демонстрация знаний формата оформления результатов поиска информации. Демонстрация знаний особенностей социального и культурного контекста; Демонстрация правил оформления документов и построения устных сообщений. Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности; Демонстрация знаний основных разделов	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Самостоятельные работы. Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм: дифференцированный зачет

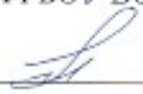
<ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения электрических измерений; - электроизмерительные приборы. 	<p>электротехники и электроники; Демонстрация знаний порядка проведения электрических измерений; Демонстрация знаний электроизмерительных приборов.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в коллективе. 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Демонстрация умения определять этапы решения задачи; Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Демонстрация умения составлять план действия; Демонстрация умения определять необходимые ресурсы; Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Демонстрация умения реализовывать составленный план; Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Демонстрация умения определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; Демонстрация умения планировать процесс поиска; Демонстрация умения структурировать получаемую информацию; Демонстрация умения выделять наиболее значимое в перечне информации; Демонстрация умения оценивать практическую значимость результатов деятельности; Демонстрировать умение поиска;</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Самостоятельные работы. Промежуточный контрольв одной или нескольких следующих форм: дифференцированный зачет</p>

<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - производить измерения электрических величин; - включать электротехнические приборы, аппараты, машины, - управлять ими и контролировать их эффективную и безопасную работу; - устранять отказы и повреждения электрооборудования. 	<p>Демонстрация умения оформлять результаты поиска.</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения проявлять толерантность в коллективе.</p> <p>Демонстрация умения понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>Демонстрация умения писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения производить измерения электрических величин;</p> <p>Демонстрация умения включать электротехнические приборы, аппараты, машины, умения управлять ими и контролировать их эффективную и безопасную работу;</p> <p>Демонстрация умения устранять отказы и повреждения электрооборудования.</p>	
---	--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова

–
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.
28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И
СЕРТИФИКАЦИЯ

наименование учебной дисциплины

23.02.01

код

Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

наименование специальности (сб)

Рабочая программа учебной дисциплины **«Метрология, стандартизация и сертификация»** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составитель: Чагина Н.К. – преподаватель

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.2025 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК

 /Соболева Е.Р.
подпись ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом

Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.2025 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03 МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация» является обязательной частью общепрофессионального цикла (ОП.03) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- пользоваться средствами измерений физических величин;
- соблюдать технические регламенты, правила, нормы и стандарты;
- учитывать погрешности при проведении судовых измерений, исключать грубые погрешности в серии измерений;
- пользоваться стандартами, комплексами стандартов и другой нормативной документацией.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия и определения метрологии и стандартизации;
- принципы государственного метрологического контроля и надзора;
- принципы построения международных и отечественных технических регламентов, стандартов, область ответственности различных организаций, имеющих отношение к метрологии и стандартизации;
- правила пользования техническими регламентами, стандартами, комплексами стандартов и другой нормативной документацией в области водного транспорта, требования международной системы стандартизации, Международной морской организации, Международного союза электросвязи и других организаций, задающих стандарты;
- основные цели, задачи, порядок проведения освидетельствования и сертификации системы безопасности компаний судов.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению; составлять план 	<ul style="list-style-type: none"> - принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе; - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; - методы разрешения конфликтов и ведения переговоров.

	<p>действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия. 	
<p>ОК 05</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли устно и письменно на государственном языке РФ с учетом особенностей социального контекста; - оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке РФ. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ.
<p>ОК09</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы на государственном и иностранном языке. 	<ul style="list-style-type: none"> - правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов на государственном и иностранном языке; - правила чтения текстов профессиональной направленности на государственном и иностранном языке.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	86
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	57
в том числе:	
лекции/уроки	57
лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
практические работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	29
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета 2 курс 4 семестр</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Метрология, стандартизация и сертификация»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Метрология		22	
Тема 1.1. Общие сведения. Основы технических измерений	Содержание учебного материала	4	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Основные метрологические понятия и определения. Правовые основы метрологии. Основные виды средств измерений и их классификация. Структура средств измерений. Метрологические характеристики средств измерений. Основы теории погрешностей. Система воспроизведения единиц физических величин и передачи размера средствам измерений.	2	
	Самостоятельная работа №1: Доклад на тему «Исторические сведения о развитии метрологии в России»	2	
Тема 1.2. Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ)	Содержание учебного материала	4	
	Цели и задачи государственной системы обеспечения единства измерений. Закон РФ «Об обеспечении единства измерений». Состав государственной системы обеспечения единства измерений. Метрологические службы. Международные и региональные организации по метрологии.	2	
	Самостоятельная работа №2: Изучить основные положения Закона РФ «Об обеспечении единства измерений».	2	
Тема 1.3. Государственный метрологический контроль и надзор	Содержание учебного материала	4	
	Цель, объекты и сферы распространения государственного метрологического контроля и надзора. Характеристика видов государственного метрологического контроля и надзора. Поверка средств измерений. Калибровка средств измерений. Метрологическая экспертиза. Ответственность за нарушение метрологических правил.	2	
	Самостоятельная работа №3: Подготовка докладов по темам: – Международная система единиц физических величин. – Методы измерений и их сравнительная характеристика. – Методика обработки результатов многократных измерений. – Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии его полномочия. – Анализ состояния измерений, контроля и испытаний на предприятии.	2	
Тема 1.4.	Содержание учебного материала	4	

Средства, методы и погрешность измерения.	Выбор средств измерения и контроля. Методы и погрешность измерения. Универсальные средства технических измерений, автоматизация процессов нумерации и контроля.	4	
Тема 1.5. Универсальные и специальные средства измерения.	Содержание учебного материала	6	
	Простейшие средства измерения. Штангенинструмент: штангенциркуль. Микрометрический инструмент: микрометр. Точность, пределы измерения, проверка настройки микрометрического инструмента. Чтение показаний, правила измерений. Выбор средств измерения линейных величин. Гарантированный допуск и его связь с погрешностью инструмента	4	
	Самостоятельная работа №4: Выполнение презентации по теме: - Виды штангенинструмента. - Виды и принцип работы микрометрического глубиномера, микрометрического нутромера	2	
Равел 2. Стандартизация		31	
Тема 2.1. Стандартизация	Содержание учебного материала	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Система стандартизации. Сущность стандартизации. Нормативные документы по стандартизации и виды стандартов.	2	
Тема 2.2. Международная стандартизация	Содержание учебного материала	4	
	Международная стандартизация по стандартам (ИСО). Международная морская организация (ИМО). Международная электротехническая комиссия (МЭК). Международная организация, участвующая в работе ИСО.	2	
	Самостоятельная работа №5: Доклад на тему «Нормативные документы в области водного транспорта»	2	
Тема 2.3. Организация работ по стандартизации в РФ.	Содержание учебного материала	3	
	Правовые основы стандартизации и ее задачи. Органы и службы по стандартизации. Порядок разработки стандартов. Государственный контроль и надзор за соблюдением обязательных требований стандартов. Маркировка продукции знаком соответствия государственным стандартам. Нормоконтроль технической документации.	2	
	Самостоятельная работа №6: Доклад на тему: «Ключевые направления и перспективы развития стандартизации».	1	
Тема 2.4. Стандарты, их категории, виды и применение	Содержание учебного материала	8	
	Российские и международные органы и службы стандартизации. Технические комитеты по стандартизации. Общая характеристика стандартов разных категорий и видов. Разработка, применение, обновление и отмена стандартов. Нормативные документы по стандартизации.	2	
	Технические условия как нормативный документ. Комплекс стандартов. Основные положения стандартов: ЕСКД, ЕСТД, ГСИ, ЕСТПП. Государственный контроль за соблюдением требований стандартов.	2	
	Система качества. Основные понятия. Элементы системы качества. Качество продукции. Показатели и методы оценки качества. Системы качества. Испытание и контроль продукции.	2	

	Технологическое обеспечение качества.		
	Самостоятельная работа №7: Доклад на тему «Качество и менеджмент качества в соответствии с семейством стандартизации ИСО-9000».	2	
Тема 2.5. Стандартизация промышленной продукции. Оценка качества продукции на жизненном цикле.	Содержание учебного материала	6	
	Изделия отрасли. Нормативная документация на техническое состояние изделия. Стандартизация технических условий. Стандартизация качества продукции	2	
	Свойства качества. Точность и надежность. Эффективность использования промышленной продукции.	2	
	Самостоятельная работа №8. Доклад на тему: «Стандартизация в сфере качества»	2	
Тема 2.6. Закон «О техническом регулировании»	Содержание учебного материала	4	
	Система стандартизации и сертификации в соответствии с Федеральным законом «О техническом регулировании». Правовые принципы Закона.	2	
	Самостоятельная работа №9: Изучить основные положения ФЗ «О техническом регулировании».	2	
Тема 2.7. Государственная система стандартизации и научно-технический прогресс	Содержание учебного материала	4	
	Задача стандартизации в управлении качеством. Интеграция управления качеством на базе стандартизации. Унификация и агрегатирование. Комплексная и опережающая стандартизация.	2	
	Самостоятельная работа №10: Реферат на тему «Составление структуры текстового документа»	2	
Раздел 3. Стандартизация основных норм взаимозаменяемости		14	
Тема 3.1 Общие положения, модель стандартизации основных норм взаимозаменяемости	Содержание учебного материала	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Основные положения, термины и определения. Графическая модель формализации точности соединений. Точность поверхностей деталей соединений. Структура системы. Систематизация допусков. Систематизация посадок	2	
Тема 3.2. Стандартизация точности гладких цилиндрических соединений (ГЦС).	Содержание учебного материала	2	
	Понятия: размеры, отклонения, допуск. Поле допуска. Графическое изображение полей допусков. Обозначения отклонений на чертежах.	2	
Тема 3.3. Посадки ГЦС	Содержание учебного материала	4	
	Посадки гладких цилиндрических соединений. Единая система допусков и посадок (ЕСДП). Квалитеты Посадки в системе отверстия и вала. Рекомендации по выбору допусков и посадок.	2	
	Самостоятельная работа №10: Освоить навыки работы со справочной литературой. Научиться определять группы посадок на чертежах сопрягаемых деталей	2	
Тема 3.4. Достижение	Содержание учебного материала	2	

точности при неполной взаимозаменяемости	Достижение точности при неполной взаимозаменяемости. Методы: вероятностный, групповая взаимозаменяемость, метод пригонки и метод регулирования. Основные понятия о размерных цепях. Состав размерной цепи, виды размерных цепей. Расчет размерных цепей.	2	
Тема 3.5. Допуски формы и расположения поверхностей. Шероховатость поверхности	Содержание учебного материала	4	
	Обозначения допусков на чертеже. Измерение отклонений формы и расположения. Обозначение и измерение шероховатости поверхности	2	
	Самостоятельная работа №11: Реферат «Определение параметров шероховатости»	2	
Раздел 4. Основы сертификации		10	
Тема 4.1. Сущность сертификации.	Содержание учебного материала	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Проведение сертификации. Правовые основы сертификации. Организационно-методические принципы сертификации.	2	
Тема 4.2. Международная сертификация.	Содержание учебного материала	4	
	Международная сертификация. Деятельность ИСО в области сертификации. Деятельность МЭК в области сертификации. Деятельность МГС участниц СНГ в области сертификации. Деятельность международной морской организации ИМО	2	
	Самостоятельная работа №12: Доклад на тему «Деятельность международной морской организации ИМО»	2	
Тема 4.3. Сертификация в различных сферах.	Содержание учебного материала	4	
	Сертификация систем обеспечения качества. Экологическая сертификация	2	
	Самостоятельная работа №13: Реферат на тему «Порядок проведения освидетельствования и сертификации системы безопасности компаний судов»	2	
Раздел 5 Управление качеством продукции и стандартизация		8	
Тема 5.1 Методологические основы управления качеством.	Содержание учебного материала	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09
	Объекты и проблема управления. Методологический подход. Принципы теории управления.	2	
Тема 5.2. Сущность управления качеством продукции.	Содержание учебного материала	4	
	Планирование потребностей. Проектирование и разработка продукции и процессов. Эксплуатация и утилизация. Ответственность руководства, менеджмент ресурсов.	2	
	Самостоятельная работа №14: Реферат на тему «Контроль качества продукции».	2	
Тема 5.3. Менеджмент качества.	Содержание учебного материала	2	
	Предпосылки развития менеджмента, генезис и проблематика менеджмента качества. Системы менеджмента качества.	2	
Дифференцированный зачет		1	
Всего		86	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета *«Метрология, стандартизация и сертификация»*, аудитория 214.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, телевизор LCD Mystery MTV, персональный компьютер в сборе с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2.1 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1.1 Электронные издания

1. Левина, Т. Ю. Метрология и стандартизация : учебное пособие / Т. Ю. Левина, У. М. Курако. - Саратов : Вавиловский университет, 2022. - 67 с. - ISBN 978-5-6048785-9-0. - Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/288248>

2. Пухаренко, Ю. В. Метрология, стандартизация и сертификация : учебное пособие для СПО / Ю. В. Пухаренко, В. А. Норин. - Санкт-Петербург : Лань, 2025- 376 с. - ISBN 978-5-507-50279-0. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/446156>

3. Леонов, О. А. Метрология, стандартизация и сертификация : учебник для спо / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, В. В. Карпузов. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2025. - 198 с. - ISBN 978-5-507-52961-2. -Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/463025>

4. Кундик, Т. М. Метрология, стандартизация и подтверждение качества. Практикум : учебное пособие для СПО / Т. М. Кундик. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2025. - 60 с. - ISBN 978-5-507-50951-5. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/494291>

5. Леонов, О. А. Основы взаимозаменяемости : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Ю. Г. Вергазова. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 208 с. - ISBN 978-5-8114-6969-7. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/153932>

3.2.1.2. Дополнительные источники

1. Гречишников, В. М. Метрология, стандартизация и технические измерения : учебное пособие / В. М. Гречишников. - Самара : Самарский университет, 2023. - 220 с. - ISBN 978-5-

7883-1962-9. - Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/406397>

2. Юрасова, Н. В. Метрология и технические измерения. Лабораторный практикум / Н. В. Юрасова, Т. В. Полякова, В. М. Кишуров. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 188 с. - ISBN 978-5-8114-9998-4. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/202199>

3. Ким, К. К. Средства электрических измерений и их поверка : учебное пособие для СПО / К. К. Ким, Г. Н. Анисимов, А. И. Чураков. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 316 с. - ISBN 978-5-8114-6981-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153944>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации. - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений. - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной	Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах; Демонстрация знаний структуры плана для решения задач; Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Демонстрация приемов структурирования информации; Демонстрация знаний формата оформления результатов поиска информации. Демонстрация знаний особенностей социального и культурного контекста; Демонстрация правил оформления документов и построения устных сообщений. Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности; Демонстрация знания основных понятий и определений метрологии и стандартизации; Демонстрация знания принципов государственного	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Самостоятельные работы. Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм: дифференцированный зачет

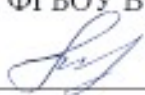
<p>направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и определения метрологии и стандартизации; - принципы государственного метрологического контроля и надзора; - принципы построения международных и отечественных технических регламентов, стандартов, область ответственности различных организаций, имеющих отношение к метрологии и стандартизации; - правила пользования техническими регламентами, стандартами, комплексами стандартов и другой нормативной документацией в области водного транспорта, требования международной системы стандартизации, Международной морской организации, Международного союза электросвязи и других организаций, задающих стандарты; - основные цели, задачи, порядок проведения освидетельствования и сертификации системы безопасности компаний судов. 	<p>метрологического контроля и надзора;</p> <p>Демонстрация знаний принципов построения между-народных и отечественных технических регламентов, стандартов, области ответственности различных организаций, имеющих отношение к метрологии и стандартизации;</p> <p>Демонстрация знания правил технических регламентов, стандартов, комплексов стандартов и другой нормативной документацией в области водного транспорта, требований международной системы стандартизации, Международной морской организации, Международного союза электросвязи и других организаций, задающих стандарты;</p> <p>Демонстрация знаний основных целей, задач, порядка проведения освидетельствования и сертификации системы безопасности компаний судов.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в про- 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Демонстрация умения определять этапы решения задачи;</p> <p>Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения определять необходимые ресурсы;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать составленный план;</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Самостоятельные работы.</p> <p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <p>дифференцированный зачет</p>

<p> фессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в коллективе. - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), </p>	<p> Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Демонстрация умения определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; Демонстрация умения планировать процесс поиска; Демонстрация умения структурировать получаемую информацию; Демонстрация умения выделять наиболее значимое в перечне информации; Демонстрация умения оценивать практическую значимость результатов деятельности; Демонстрировать умение поиска; Демонстрация умения оформлять результаты поиска. Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Демонстрация умения проявлять толерантность в коллективе. Демонстрация умения понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы; Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; Демонстрация умения понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы; Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; </p>	
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - пользоваться средствами измерений физических величин; - соблюдать технические регламенты, правила, нормы и стандарты; - учитывать погрешности при проведении судовых измерений, исключать грубые погрешности в серии измерений; - пользоваться стандартами, комплексами стандартов и другой нормативной документацией. 	<p>Демонстрация умения кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>Демонстрация умения писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения пользоваться средствами измерений физических величин;</p> <p>Демонстрировать умение соблюдать технические регламенты, правила, нормы и стандарты;</p> <p>Демонстрировать умение учета погрешности при проведении судовых измерений, исключать грубые погрешности в серии измерений;</p> <p>Демонстрировать умение пользоваться стандартами, комплексами стандартов и другой нормативной документацией.</p>	
---	---	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.
28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 ТРАНСПОРТНАЯ СИСТЕМА РОССИИ

название учебной дисциплины

23.02.01

код

Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

наименование специальности (ей)

Рабочая программа учебной дисциплины «Транспортная система России» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»


Составители:

Янушевская В.В. – преподаватель Рыбинского ордена «Знак Почета» училища имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК


подпись /Стрункина И.Н.
ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом

Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.2025 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.04 ТРАНСПОРТНАЯ СИСТЕМА РОССИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.04 Транспортная система России» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; - давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта - выбирать и использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; - выбирать вид транспорта, опираясь на 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. - структуру транспортной системы России, основные направления грузо-потоков и пассажиропотоков

	<p>технико-экономические характеристики транспорта.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - технико-экономические характеристики видов транспорта. - принципы и методы выбора видов транспорта - инструментальные средства для расчета показателей эффективности работы предприятий транспорта;
<p>ОК03</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; - планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; - использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. 	<ul style="list-style-type: none"> - современное состояние и перспективы развития отрасли, - основ правовой и финансовой грамотности.
<p>ОК 04</p> <p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников - обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия. 	<ul style="list-style-type: none"> - принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе; - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; - методы разрешения конфликтов и ведения переговоров.
<p>ОК05</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.

социального и культурного контекста		
<p>ОК06</p> <p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию, - демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации. 	<ul style="list-style-type: none"> - осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, - формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы.
<p>ОК09</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.
<p>ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – планировать оптимальные маршруты, контролировать загрузку транспорта, отслеживать заказы и местоположение транспортных средств в реальном времени – способность анализировать данные о скорости, расходе топлива, стиле вождения и техническом состоянии транспорта. 	<ul style="list-style-type: none"> – основы транспортной логистики – современные информационные технологии в логистике – нормативные требования

управления перевозками	– электронный документооборот – работа с программным обеспечением	
ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	– управлять движением транспортных средств; – нормативно-правовую базу обеспечения безопасности движения; – классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения	– систему организации движения транспорта (по видам транспорта)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 . Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	158
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	105
в том числе:	
лекции/уроки	105
лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
практические работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
Промежуточная аттестация. Из них:	
Контрольная работа	-
Дифференцированный зачет	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	53
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета 2 курс 4 семестр</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Транспортная система России»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала: уроки, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Роль единой транспортной системы в развитии страны		20	
Тема 1.1 Транспорт, его значение в экономике страны	Содержание учебного материала:	12	ОК01, ОК02, ОК03 ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Основные понятия и определения транспорта. Производственный процесс, продукция транспорта и ее особенности.	2	
	Особенности управления транспортом ЕТС и сферы деятельности различных видов транспорта. Интеграция в мировую ТС.	2	
	Самостоятельная работа №1: Реферат на тему: «История развития транспорта России»	8	
Тема 1.2 Место транспорта в экономике России	Содержание учебного материала:	4	
	Сущность и структура транспортной системы России.	2	
	Транспортный комплекс России и его состав.	2	
Тема 1.3 Единая транспортная система и сферы деятельности	Содержание учебного материала:	4	
	Возникновение и развитие транспорта. Цели и задачи транспорта	2	
	Управление единой транспортной системой	2	
Раздел 2. Общие вопросы транспортного обеспечения		36	
Тема 2.1 Краткая история развития видов транспорта	Содержание учебного материала:	14	ОК01, ОК02, ОК03 ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Мировая транспортная система. Морской транспорт, речной транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития.	2	
	Железнодорожный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития.	2	
	Воздушный транспорт. Трубопроводный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития.	2	
	Самостоятельная работа №2: Реферат на тему: «Место транспорта России в мировой транспортной системе»	8	
Тема 2.2 Влияние рыночных условий	Содержание учебного материала:	10	
	1. Рыночная экономика. Основные понятия «рынка»	2	

экономики на работу транспорта	2. Влияние рыночных условий экономики на работу транспорта	4	
	Самостоятельная работа №3: Реферат на тему: «Рыночная экономика»	4	
Тема 2.3 Взаимодействие, координация и конкуренция на транспорте	Содержание учебного материала:	6	
	1. Понятия взаимодействия, координации и конкуренции на транспорте.	2	
	Формы и методы взаимодействия и координации, конкуренции, различных видов транспорта.	4	
Тема 2.4 Основы транспортно-экспедиционной работы транспорта	Содержание учебного материала:	6	
	Понятия, используемые в транспортно-экспедиционной деятельности	2	
	Права экспедитора и клиента	2	
	Обязанности экспедитора и клиента	2	
Раздел 3. Показатели работы транспорта		16	
Тема 3.1 Показатели и определяющие их факторы	Содержание учебного материала:	8	OK01, OK02, OK03 OK04, OK05, OK06, OK09
	Группы показателей	2	
	Определяющие факторы показателей	2	
	Самостоятельная работа №4: Сделать конспект по теме «Группы технико-эксплуатационных показателей работы транспорта»	4	
Тема 3.2 Себестоимость перевозки	Содержание учебного материала:	4	
	Понятие себестоимость перевозок. Особенности себестоимости перевозок.	2	
	Виды себестоимости перевозок	2	
Тема 3.3 Скорость доставки грузов	Содержание учебного материала:	4	
	Скорость доставки грузов. Основные показатели скорости доставки	2	
	Мероприятия по сокращению доставки грузов. Решение задач.	2	
Раздел 4. Техничко-экономические характеристики видов транспорта. Принципы и методы выбора видов транспорта		54	
Тема 4.1 Железнодорожный транспорт	Содержание учебного материала:	4	OK01, OK02, OK03 OK04, OK05, OK06, OK09
	Основные технико-эксплуатационные особенности и достоинства железнодорожного транспорта.	2	
	Технология и принципы работы, основные показатели. Проблемы и тенденции развития	2	
Тема 4.2 Автомобильный транспорт	Содержание учебного материала:	10	
	Основные технико-эксплуатационные особенности и достоинства автомобильного транспорта. Недостатки автомобильного транспорта	2	
	Технология и принципы работы, показатели автомобильного транспорта	2	

	Самостоятельная работа №5: реферат на тему: «Подвижной состав автомобильного транспорта»	6	
Тема 4.3 Внутренний водный транспорт	Содержание учебного материала:	14	
	Основные технико-эксплуатационные особенности , достоинства и недостатки внутреннего водного транспорта.	4	
	Технология, принципы и показатели работы внутреннего водного транспорта	2	
	Самостоятельная работа №6: Реферат на тему: «Проблемы и тенденции развития»	8	
Тема 4.4 Морской транспорт	Содержание учебного материала:	6	
	Основные технико-эксплуатационные особенности и достоинства морского транспорта. Относительные недостатки морского транспорта.	4	
	Технология и принципы работы, показатели работы.	2	
Тема 4.5 Воздушный транспорт	Содержание учебного материала:	4	
	Основные технико-эксплуатационные особенности, достоинства и недостатки воздушного транспорта.	2	
	Технология и принципы работы, показатели работы.	2	
Тема 4.6 Трубопроводный транспорт	Содержание учебного материала:	4	
	Основные технико-эксплуатационные особенности и достоинства трубопроводного транспорта. Относительные недостатки трубопроводного транспорта.	2	
	Проблемы и тенденции развития	2	
Тема 4.7 Принцип выбора транспорта и системы транспортировки груза	Содержание учебного материала:	12	
	Принцип выбора транспорта и системы транспортировки груза .	2	
	Расчет стоимости транспортировки груза.	2	
	Основные обязанности грузоотправителя к перевозчику	2	
	Самостоятельная работа №7: Презентация на тему на тему: «Сервис на транспорте»	6	
Раздел 5. Организация транспортного процесса. Прямые - смешанные перевозки их эффективность		8	
Тема 5.1 Организация транспортного процесса. Прямые-смешанные перевозки их эффективность	Содержание учебного материала:	8	OK01,OK02,OK03 OK04, OK05,OK06,OK09
	Организация транспортного процесса.	2	
	Прямые и смешанные перевозки. Эффективность прямых и смешанных перевозок	4	
	Основные виды грузов, перевозимых смешанными перевозками.	2	
Раздел 6. Транспортные тарифы. Транспортные узлы в перевозочном процессе		17	
Тема 6.1 Транспортные тарифы. Транспортные узлы в перевозочном	Содержание учебного материала:	17	OK01,OK02, OK03,OK04, OK05,OK06,
	Понятие о тарифе, тарифной ставке на транспорте.	2	
	Влияние рыночных условий на формирование тарифов.	2	

процессе	Транспортные узлы в перевозочном процессе	4	ОК09
	Самостоятельная работа №8: «Транспортные терминалы по видам транспорта»	9	
Раздел 7. Правовые отношения на транспорте. Состояние и основные направления комплексного развития транспортного узла России и других стран.		6	
Тема 7.1 Правовые отношения на транспорте. Состояние и основные направления комплексного развития транспортного узла России и других стран.	Содержание учебного материала:	6	ОК01,ОК02, ОК03,ОК04, ОК05,ОК06, ОК09
	Договор, виды договоров на транспорте. Основные документы национального права для всех видов транспорта	2	
	Нормативно-правовая база международных перевозок.	2	
	Состояние и основные направления комплексного развития транспортного узла России и других стран.	2	
Дифференцированный зачет		1	
Всего:		158	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета транспортной системы России, аудитория.303.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, аудитория 114.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

Электронные издания

Гарлицкий, Е. И. Взаимодействие различных видов транспорта : учебное пособие : в 2 частях / Е. И. Гарлицкий. — Хабаровск : ДВГУПС, 2020 — Часть 1 — 2020. — 79 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179449>

Варгунин, В. И. Взаимодействие видов транспорта: курс лекций для вузов : учебное пособие / В. И. Варгунин, С. Н. Шишкина. — Самара : СамГУПС, 2022. — 83 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292418>

Колочева, В. В. Транспортная логистика: учебное пособие / В. В. Колочева, С. А. Максимов, В. А. Назаркина. — Новосибирск: НГТУ, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-7782-4560-0. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/306368>

Гарибин, П. А. Инфраструктура водных путей и портов / П. А. Гарибин, Г. Л. Гладков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 200 с. — ISBN 978-5-507-45126-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/258416>

Севостьянова, О. Г. Управление инновационной деятельностью в транспортно-логистических системах : учебное пособие / О. Г. Севостьянова, С. Н. Масленников. — Новосибирск : СГУВТ, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-8119-0934-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/491465>

Метелкин, П. В. Транспорт в структуре национальной экономики : учебное пособие / П. В. Метелкин, Т. А. Флягина, П. А. Булахова. — Москва : РУТ (МИИТ), 2023. — 114 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/367625>

Транспортная инфраструктура: учебное пособие / Е. В. Фомин, Е. С. Воеводин, А. С. Кашура [и др.]. — Красноярск: СФУ, 2020. — 104 с. — ISBN 978-5-7638-4307-1. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181618>

Червотенко, Е. Э. Транспортная инфраструктура : учебное пособие : в 2 частях / Е. Э.

Червотенко. — Хабаровск: ДВГУПС, 2020 — Часть 2 — 2020. — 118 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179452>

Дополнительные источники

Чаадаева, Н. В. Экономика транспорта и транспортных предприятий : учебное пособие / Н. В. Чаадаева. — Москва : РУТ (МИИТ), 2007. — 184 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/188641>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы 	<p>Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация знаний структуры плана для решения задач;</p> <p>Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний современных средств поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний современных методов анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты;</p> <p>Демонстрация знаний принципов работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета</p>


<p>(бытовая и профессиональная лексика);</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков; - формы взаимодействия разных видов транспорта; - закономерности развития и размещения транспорта в зависимости от экономико-географических и природных условий; - особенности разных видов транспорта в единой транспортной системе; - технико-эксплуатационные характеристики видов транспорта; - соответствие уровня и типа транспортной системы России территории с её хозяйственным наполнением, особенности транспортно-географического процесса. 	<p>Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Демонстрация знания структуры транспортной системы России, основных направлений грузопотоков и пассажиропотоков;</p> <p>Демонстрация знания формы взаимодействия разных видов транспорта;</p> <p>Демонстрация знания закономерности развития и размещения транспорта в зависимости от экономико-географических и природных условий;</p> <p>Демонстрация знаний особенностей разных видов транспорта в единой транспортной системе;</p> <p>Демонстрация знаний технико-эксплуатационных характеристик различных видов транспорта;</p> <p>Демонстрация знаний соответствия уровня и типа транспортной системы России территории с её хозяйственным наполнением, особенности транспортно-географического процесса.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Демонстрация умения определять этапы решения</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном и иностранном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о 	<p>задачи;</p> <p>Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения определять необходимые ресурсы;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать состав-ленный план;</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Демонстрация умения применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p>	<p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета</p>
---	--	--

<p>своей профессиональной деятельности на государственном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта; - пользоваться картами, атласами, а также справочниками по транспорту; - определять основные показатели, характеризующие работу и развитие транспортных систем: показатели технического оснащения, развития сети, перевозочной, технической и эксплуатационной работы; - выбирать технические средства, - обеспечивающие взаимодействие различных видов транспорта; - выявлять потребности клиентуры при доставке грузов; - анализировать методы использования логистики; - пользоваться законодательной и нормативно-правовой литературой; - выбирать подвижной состав по критерию экологической совместимости с перевозимыми грузами. 	<p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта;</p> <p>Демонстрация умения пользоваться картами, атласами, а также справочниками по транспорту;</p> <p>Демонстрация умения определять основные показатели, характеризующие работу и развитие транспортных систем: показатели технического оснащения, развития сети, перевозочной, технической и эксплуатационной работы;</p> <p>Демонстрация умения выбирать технические средства,</p> <p>Демонстрация умения обеспечивающие взаимодействие различных видов транспорта;</p> <p>Демонстрация умения выявлять потребности клиентуры при доставке грузов;</p> <p>Демонстрация умения анализировать методы использования логистики;</p> <p>Демонстрация умения пользоваться законодательной и нормативно-правовой литературой;</p> <p>Демонстрация умения выбирать подвижной состав по критерию экологической совместимости с перевозимыми грузами;</p>	
---	---	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.
18.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

наименование учебной дисциплины

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

код

наименование специальности (ей)

Рабочая программа учебной дисциплины «Технические средства» (по видам транспорта) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»


Составители:

Янушевская В.В. – преподаватель Рыбинского ордена «Знак Почета» училища имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.2015 протокол № _____
дата

Председатель ЦМК

 /Стрункина И.Н.
подпись ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.2015 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 «ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Программа учебной дисциплины может быть использована для профессиональной подготовки техников дневной и заочной форм обучения в соответствии с ФГОС по специальности: 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09.

1.2 . Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- различать типы погрузочно-разгрузочных машин;
- рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта);
- основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта).

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составлять план действия;- определять необходимые ресурсы;- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;- реализовывать составленный план;- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных сферах;- структуру плана для решения задач;- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; - планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; - использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. 	<ul style="list-style-type: none"> - современное состояние и перспективы развития водного транспорта; - основы правовой и финансовой грамотности в профессиональной сфере.
ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли устно и письменно на государственном языке РФ с учетом особенностей социального контекста; - оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке РФ. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов,

	<ul style="list-style-type: none"> - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы на государственном и иностранном языке. 	<p>средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности произношения слов на государственном и иностранном языке; - правила чтения текстов профессиональной направленности на государственном и иностранном языке.
<p>ПК 1.1</p> <p>Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками</p>	<ul style="list-style-type: none"> – создание и обработка заявок на перевозку. – планирование оптимальных маршрутов с учётом времени работы складов, последовательности точек разгрузки-загрузки, трафика и погодных условий. – мониторинг местоположения транспорта в реальном времени. – формирование электронных документов (накладные, акты) 	<ul style="list-style-type: none"> – системы управления перевозками, позволяющие планировать маршруты, контролировать загрузку транспорта и отслеживать заказы онлайн; – технологии для отслеживания местоположения транспортных средств, их скорости, расхода топлива; – системы для ускорения оформления грузов и взаимодействия с контролирующими органами – знание законодательных актов, регулирующих перевозки

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	297
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	197
в том числе:	
лекции/уроки	197
лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
практические работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	100
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета 3 курс 5 семестр	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Технические средства (по видам транспорта)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала: уроки, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Характеристика объектов водного транспорта		80	
Тема 1.1 Основные элементы и сооружения порта	Содержание учебного материала:	20	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Понятие порт и его виды.	2	
	Элементы порта.	2	
	Гидротехнические сооружения порта (берегоукрепительные и берегозащитные сооружения)	2	
	Гидротехнические сооружения порта (сухопутные шлюзы)	2	
	Гидротехнические сооружения порта (якорные стоянки)	2	
	Самостоятельная работа №1: Презентация на тему: Классы гидротехнических сооружений в зависимости от их высоты и типа грунта оснований»	10	
Тема 1.2 Складское хозяйство порта (транспортного терминала)	Содержание учебного материала:	36	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09, ПК 1.1
	Организация складского хозяйства в речном порту.	2	
	Классификация складов порта.	2	
	Показатели, характеризующие работу складского хозяйства.	2	
	Расчёт параметров склада.	2	
	Определение оптимального количества складов на территории порта. Учет группы причалов.	2	
	Определение оптимального количества складов на территории порта. Учет оседания грузов по коммерческим причинам.	2	
	Определение оптимального количества складов на территории порта. Техничко-экономические расчеты.	2	
	Определение оптимального количества складов на территории порта. Специализация складов.	2	
	Понятие транспортного терминала и его функции.	2	
	Классификация транспортного терминала по технологии грузовых работ.	2	
	Многофункциональные (универсальные) терминалы.		
	Самостоятельная работа №2: Презентация на тему: Классификация складов (по вариантам)	10	
	Классификация транспортного терминала по технологии грузовых работ.	2	

	Специализированные терминалы.		
	Классификация транспортного терминала по технологии грузовых работ. Терминалы со специализированным технологическим оснащением	2	
	Классификация транспортного терминала по технологии грузовых работ. Всепогодные терминалы.	2	
Тема 1.3 Перегрузочная техника, применяемая на перегрузочных работах	Содержание учебного материала:	26	OK01, OK02, OK03, OK05, OK09, ПК 1.1
	Перегрузочные площадки	2	
	Понятие перегрузочной техники и их роль в перегрузочном процессе.	2	
	Классификация перегрузочных машин.	2	
	Показатели перегрузочного оборудования.	2	
	Расчет количества перегрузочных машин.	2	
	Технологическая оснастка для перегрузочных работ	2	
	Съемные крановые грузозахватные приспособления	2	
	Грузозахватные устройства погрузчиков	2	
	Самостоятельная работа №3: Презентация на тему: «Автоматизированная перегрузочная техника»	10	
Раздел 2. Механизация и технология выполнения перегрузочных работ в порту (транспортном терминале)		62	
Тема 2.1 Производительность Перегрузочных машин	Содержание учебного материала:	10	OK01, OK02, OK03, OK05, OK09, ПК 1.1
	Показатели использования перегрузочных машин.	2	
	Определение пропускной способности технологического перегрузочного комплекса.	2	
	Расчет времени цикла и производительности.	2	
	Определение режимов работы механизмов.	2	
	Расчет норм технологического процесса перегрузки основного груза.	2	
Тема 2.2 Схема механизации и технологическая схема перегрузки груза	Содержание учебного материала:	26	OK01, OK02, OK03, OK05, OK09, ПК 1.1
	Технологические схемы перегрузки грузов и их показатели.	2	
	Выбор подъемно-транспортного оборудования, грузозахватных устройств.	2	
	Разработка технологической карты.	2	
	Механизация погрузочно-разгрузочных работ и их классификация.	2	
	Самостоятельная работа №3: Презентация на тему: «Основные типы грузозахватных приспособлений»	10	
	Схемы механизации перегрузки грузов.	2	
	Технология переработки грузов и анализ грузопотоков.	2	
	Анализ технологической схемы переработки груза	2	
	Определение потребной часовой производительности перегрузочных устройств.	2	
	Содержание учебного материала:	24	OK01, OK02, OK03,
	Единый технологический процесс (ЕТП).	2	

Тема 2.3 Технологический процесс работы порта (транспортного терминала)	Структура и задачи ЕТП.	2	ОК05, ОК09, ПК 1.1
	Показатели технологического процесса перегрузочных работ.	2	
	Условия технологического процесса	2	
	Технологический процесс перегрузки контейнеров.	2	
	Самостоятельная работа №4: Презентация на тему «Способы укрупнения и унификации грузов»	8	
	Технологический процесс перегрузки навалочных грузов.	2	
	Технологический процесс перегрузки тарно-штучных грузов.	2	
	Технологический процесс перегрузки наливных грузов.	2	
Раздел 3. Механизация перегрузочных работ в порту (транспортном терминале) по родам грузов		154	
Тема 3.1 Механизация перегрузки навалочных грузов	Содержание учебного материала:	27	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09, ПК 1.1
	Навалочные грузы и их виды.	2	
	Свойства навалочных грузов	2	
	Условия размещения и хранения навалочных грузов в складах	2	
	Погрузочно-разгрузочные машины и грузозахватные устройства	2	
	Схемы комплексной механизации навалочных грузов.	4	
	Схемы механизированной перегрузки грузов открытого и крытого хранения, насыпных и штучных на одном причале	4	
	Расчет параметров складов по элементарным площадкам.	2	
	Самостоятельная работа №5: Письменная работа: «Спроектировать схему механизации погрузочно-разгрузочных работ навалочных грузов»	9	
Тема 3.2 Механизация перегрузки лесных грузов	Содержание учебного материала:	27	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09, ПК 1.1
	Лесные грузы и их классификация.	4	
	Пакетирование лесных грузов	2	
	Условия размещения и хранения грузов на складах	2	
	Погрузочно-разгрузочные машины и грузозахватные устройства	2	
	Схемы комплексной механизации лесных грузов.	6	
	Расчет параметров складов по элементарным площадкам	2	
	Самостоятельная работа №6: Презентация на тему: «Укладка лесных грузов и способы их крепления»	4	
	Самостоятельная работа №7: «Проектирование схемы механизации погрузочно-разгрузочных работ лесных грузов»	5	
Тема 3.3 Механизация перегрузки контейнеров	Содержание учебного материала:	24	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09, ПК 1.1
	Контейнеры их классификация.	2	
	Характеристика груза и способы его хранения. Правила хранения груза	2	
	Транспортировка груза. Вариант механизации перегрузки контейнеров порталным краном	2	

	Определение потребного количества погрузочно-разгрузочных машин. Выбор погрузочно-разгрузочной машины.	2	
	Компоновка склада и расчет площадок. Определение численности механизаторов и складских рабочих.	4	
	Схемы комплексной механизации контейнеров.	4	
	Самостоятельная работа №8: «Проектирование схемы механизации погрузочно-разгрузочных работ контейнеров»	8	
Тема 3.4 Механизация перегрузки тарно-штучных грузов	Содержание учебного материала:	25	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09, ПК 1.1
	Тарно-штучные грузы и их классификация.	4	
	Пакетирование тарно-штучных грузов. Укрупнение тарно-штучных грузов	4	
	Типы поддонов и пакетов.	2	
	Типовые схемы комплексной механизации тарно-штучных грузов.	6	
	Самостоятельная работа №9: Проектирование схемы механизации погрузочно-разгрузочных работ тарно-штучных грузов»	9	
Тема 3.5 Механизация перегрузки наливных грузов	Содержание учебного материала:	27	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09, ПК 1.1
	Наливные грузы и их классификация.	4	
	Склады. Условия размещения и хранения наливных грузов	4	
	Технические средства для перекачки, слива, налива грузов	2	
	Схемы комплексной механизации наливных грузов.	6	
	Техника безопасности при выполнении операций налива, слива и перекачки наливных грузов	2	
	Самостоятельная работа №10: «Проектирование схемы механизации погрузочно-разгрузочных работ наливных грузов»	9	
Тема 3.6 Механизация перегрузки Проектных грузов	Содержание учебного материала:	22	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09, ПК 1.1
	Проектные грузы и их виды.	4	
	Особенности перевозки проектных грузов	4	
	Погрузочно-разгрузочные машины при перегрузке проектных грузов	3	
	Схемы комплексной механизации проектных грузов.	4	
	Самостоятельная работа №11: «Проектирование схемы механизации погрузочно-разгрузочных работ проектных грузов»	8	
Дифференцированный зачет (3 курс 5 семестр)		2	
Всего:		297	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие *учебного кабинета технических средств (по видам транспорта), аудитория 207.*

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, аудитория 114.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основная учебная литература:

1. Бунеев, В. М. Теория транспортных процессов и систем. Грузовые речные перевозки: учебник / В. М. Бунеев. - Новосибирск: СГУВТ, 2023. - 261 с. - ISBN 978-5-8119-0976-6. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/491411>

2. Вербицкий, В. В. Перевозка опасных грузов: учебное пособие для СПО / В. В. Вербицкий, В. М. Погосян. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2025. - 120 с. - ISBN 978-5-507-53512-5- Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/489344>

3. Морские перевозки угля: монография / А. Л. Кузнецов, Н. В. Купцов, А. В. Кириченко, О. В. Соляков. - Санкт-Петербург: ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2023. - 228 с. - ISBN 979-5-303080-08-8. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/361046>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Литвиненко, Г. И. Морские и речные порты: учебное пособие / Г. И. Литвиненко. - Москва: РУТ (МИИТ), 2001. - 231 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/188430>

2. Морские контейнерные перевозки : монография / А. Л. Кузнецов, А. В. Кириченко, О. В. Соляков, А. Д. Семёнов. - Санкт-Петербург: ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2019. - 413 с. - ISBN 978-5-909080-47-6. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/361052>

3. Коновалова, Т. В. Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса: учебное пособие / Т. В. Коновалова, С. Л. Надирян, И. Н. Котенкова. - Краснодар: КубГТУ, 2024. - 256 с. - ISBN 978-5-8333-1355-8. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/478313>

4. Бунеев, В. М. Организация перевозок и работы флота : учебное пособие / В. М. Бунеев, Н. В. Ноздрачёва, М. Г. Сеницын. - Новосибирск : СГУВТ, 2022. - 284 с. - ISBN 978-5-8119-0937-

5. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/491414>

6. Ботвинов, В. Ф. Порты и транспортные терминалы: курс лекций: учебное пособие / В. Ф. Ботвинов. - Москва: РУТ (МИИТ), 2013. - 152 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/188249>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ


Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; – Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах; – Демонстрация знаний структуры плана для решения задач; – Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. – Демонстрация знаний современных средств поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; – Демонстрация знаний современных методов анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; – Демонстрация знаний принципов работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности; – Демонстрация знания правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); – Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме контрольного тестирования, дифференцированного зачета</p>

<ul style="list-style-type: none"> - правила чтения текстов профессиональной направленности; - материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта); - основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта). 	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация знания правил чтения текстов профессиональной направленности. – Демонстрация знания материально-технической базы транспорта (по видам транспорта); – Демонстрация знания основных характеристик и принципов работы технических средств транспорта (по видам транспорта). 	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. - грамотно излагать свои мысли и оформлять 	<ul style="list-style-type: none"> – – Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – Демонстрация умения определять этапы решения задачи; – Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – Демонстрация умения составлять план действия; – Демонстрация умения определять необходимые ресурсы; – Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – Демонстрация умения реализовывать составленный план; – Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). – Демонстрация умения применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; – Демонстрация умения использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; 	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме контрольного тестирования, дифференцированного зачета</p>

<p>документы по профессиональной тематике на государственном и иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять толерантность в рабочем коллективе. - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности на государственном языке; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - различать типы погрузочно-разгрузочных машин; - рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин. 	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация умения пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. – Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – Демонстрация умения проявлять толерантность в рабочем коллективе. – Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы; – Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке; – Организациями; – Демонстрация умения различать типы погрузочно-разгрузочных машин; – Демонстрация умения рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин. 	
--	---	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.
28.08.2015
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
наименование учебной дисциплины

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
код наименование специальности (ей)

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)


Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составитель: Клементьева Н.Н. – преподаватель первой квалификационной категории

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК


/Стрункина И.Н.
ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом

Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

(протокол от 28.08.2025 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающиеся **должны уметь:**

1. защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

знать:

1. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

2. законодательные и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности;

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Код ОК,ПК	Уметь	Знать
ОК01	<ul style="list-style-type: none"> -анализировать профессиональные задачи с учётом правового контекста; -выбирать и обосновывать оптимальные (правомерные и эффективные) способы решения задач в зависимости от конкретной ситуации; -применять нормы законодательства при принятии профессиональных решений; -адаптировать свои действия к изменяющимся правовым и организационным условиям; -предвидеть правовые последствия принимаемых решений и выбирать стратегии, минимизирующие риски. 	<ul style="list-style-type: none"> -основные правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность в соответствующей сфере; -источники права, включая Конституцию РФ, федеральные законы, подзаконные акты, локальные нормативные акты; -правовые аспекты взаимодействия с государственными органами, работодателями, коллегами и клиентами; -особенности применения законодательства в различных профессиональных и жизненных ситуациях; -механизмы правовой защиты своих профессиональных и личных прав.
ОК02	<ul style="list-style-type: none"> -эффективно осуществлять поиск нормативно-правовых актов по заданным критериям (по теме, дате, ведомству, юрисдикции и т.п.); -анализировать правовые документы на предмет их применимости в конкретных профессиональных ситуациях; -интерпретировать правовые нормы в интересах решения задач профессиональной деятельности; -использовать специализированные правовые информационные системы и общедоступные цифровые ресурсы; -оформлять результаты правового анализа в виде справок, выписок, заключений или рекомендаций с использованием ИТ-инструментов. 	<ul style="list-style-type: none"> -основные источники правовой информации (официальные интернет-порталы, базы данных законодательства, правовые системы); -принципы структурирования и поиска нормативно-правовых актов; -способы анализа и интерпретации правовых норм с учётом профессионального контекста; -возможности использования цифровых инструментов и ИТ-платформ для работы с правовой информацией; -требования к достоверности, актуальности и юридической силе используемых правовых источников.
ОК03	<ul style="list-style-type: none"> -планировать собственные шаги по профессиональному и личностному развитию с финансовых аспектов; -применять знания финансовой грамотности в повседневной жизни и профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> -основы российского законодательства, регулирующего профессиональную и предпринимательскую деятельность; -правовые формы самозанятости, индивидуального предпринимательства и создания юридических лиц; -права и обязанности работника и работодателя; -основы финансовой грамотности; -механизмы защиты прав в профессиональной и личной сферах
ОК04	<ul style="list-style-type: none"> -применять нормы трудового права при взаимодействии в коллективе и 	<ul style="list-style-type: none"> -основные положения трудового законодательства РФ, регулирующие

	<p>команде.</p> <ul style="list-style-type: none"> -ориентироваться в правах и обязанностях членов трудового коллектива, в том числе при возникновении конфликтных ситуаций. -участвовать в коллективной деятельности с соблюдением правовых и этических норм профессионального общения. -действовать в рамках законодательства при защите своих интересов и интересов коллег в трудовом коллективе. -эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством и другими участниками профессиональной среды с учётом правовых требований и норм деловой этики. 	<p>отношения между работниками и работодателями (в том числе коллективные права и обязанности).</p> <ul style="list-style-type: none"> -правовые нормы, касающиеся трудовой дисциплины, ответственности за нарушение трудовых обязанностей, порядка разрешения коллективных трудовых споров. -правовые аспекты коллективной ответственности и совместного выполнения профессиональных задач
ОК05	<ul style="list-style-type: none"> -составлять правовые и деловые документы в соответствии с установленными требованиями; -грамотно и аргументированно излагать мысли в устной и письменной форме; -адаптировать речь в зависимости от цели, аудитории и ситуации общения (в том числе в правовом контексте); -использовать правовую терминологию корректно и точно; -анализировать тексты правовых актов и других официальных документов с точки зрения языковой и стилистической нормативности; -учитывать социокультурные особенности при взаимодействии с различными участниками правового процесса или профессиональной среды. 	<ul style="list-style-type: none"> -нормы современного русского литературного языка (орфографические, пунктуационные, лексические, грамматические); -основные жанры официально-делового, научного и публицистического стилей речи, используемые в правовой и профессиональной сфере; -правила оформления правовых и деловых документов (заявлений, протоколов, распоряжений, договоров и др.); -особенности языковой реализации правовых норм и понятий; -принципы речевой этики и культуру делового общения; -влияние социального и культурного контекста на выбор языковых средств и форму общения.
ОК06	<ul style="list-style-type: none"> -демонстрировать поведение, соответствующее гражданско-патриотической позиции и традиционным общечеловеческим ценностям; -проявлять уважение к культурным, национальным и религиозным особенностям других лиц в учебной и профессиональной деятельности; -способствовать укреплению межнационального и межрелигиозного согласия; -применять на практике нормы антикоррупционного поведения в 	<ul style="list-style-type: none"> -сущность и содержание гражданско-патриотической позиции; -основные принципы традиционных общечеловеческих ценностей; -нормативно-правовые и этические основы гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; -содержание и значение стандартов антикоррупционного поведения; -правовые основы противодействия коррупции (в том числе в профессиональной сфере).

	<p>профессиональной и общественной жизни;</p> <p>-оценивать ситуации с точки зрения соответствия антикоррупционным стандартам и принимать этически обоснованные решения</p>	
ОК07	<p>-применять нормы экологического и природоресурсного законодательства в профессиональной деятельности;</p> <p>-соблюдать требования законодательства при разработке и реализации мероприятий по ресурсосбережению и снижению негативного воздействия на окружающую среду;</p> <p>-использовать правовые механизмы для обеспечения экологической безопасности на рабочем месте;</p> <p>-принимать обоснованные и законные решения в условиях чрезвычайных ситуаций с учётом требований действующего законодательства;</p>	<p>-основные нормативно-правовые акты в области охраны окружающей среды, рационального природопользования и обеспечения экологической безопасности;</p> <p>-законодательные требования по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.</p>
ОК08	<p>-применять знания о правовых гарантиях сохранения здоровья при организации своей профессиональной деятельности;</p> <p>-использовать элементарные средства физической культуры для профилактики переутомления и поддержания работоспособности;</p> <p>-ориентироваться в правовых нормах, касающихся охраны труда, санитарно-гигиенических требований и обязательных медицинских осмотров</p>	<p>-основные принципы здорового образа жизни;</p> <p>-влияние физической активности на состояние здоровья и работоспособность;</p> <p>-правовые и организационные основы охраны здоровья граждан в Российской Федерации (в части, касающейся условий труда и заботы о здоровье работников);</p> <p>-требования законодательства в сфере трудового права и охраны труда, включая право на безопасные условия труда и медицинское обеспечение</p>
ОК09	<p>-находить, читать и понимать профессиональную документацию на государственном языке;</p> <p>-осуществлять поиск и анализ аналогичной документации на иностранном языке;</p> <p>-адекватно интерпретировать содержание правовых и профессиональных документов на иностранном языке в рамках своей профессиональной деятельности;</p> <p>-использовать словари, справочники, онлайн-ресурсы и другие инструменты для работы с иноязычной профессиональной документацией;</p>	<p>-основные термины и понятия правовой и профессиональной документации на государственном языке;</p> <p>-базовую правовую терминологию на иностранном языке, используемую в профессиональной сфере;</p> <p>-структуру, формат и особенности оформления типовых правовых и профессиональных документов</p>

ПК3.1	<ul style="list-style-type: none"> -применять нормативно-правовые акты при оформлении и проверке перевозочных документов. -организовывать работу персонала в соответствии с требованиями законодательства и внутренних регламентов организации; -осуществлять проверку и документальное оформление расчетов за транспортные услуги в рамках действующего законодательства. -принимать обоснованные управленческие решения в сфере документооборота и расчетов, опираясь на правовые нормы. -обеспечивать соблюдение правовых требований при взаимодействии с контролирующими органами 	<ul style="list-style-type: none"> -нормативно-правовую базу, регулирующую транспортные перевозки; -оформление и оборот перевозочных документов; - порядок осуществления расчетов за транспортные услуги; -права и обязанности сторон перевозочного процесса.
ПК3.2	<ul style="list-style-type: none"> -применять нормы законодательства при организации и управлении перевозками; -оценивать правовые риски в логистических операциях и разрабатывать меры по их минимизации; -обеспечивать законность действий при организации рациональной переработки грузов; -защищать интересы организации в случае споров, связанных с перевозками 	<ul style="list-style-type: none"> -основы законодательства в сфере транспорта и логистики; - договорное регулирование в логистике; - требования в области обеспечения безопасности перевозок; - правовые аспекты ответственности
ПК3.3	<ul style="list-style-type: none"> -применять нормативно-правовые акты, регулирующие отношения между перевозчиком и пользователем транспорта, в практической профессиональной деятельности; - анализировать и оформлять документы, связанные с перевозкой; - разъяснять права и обязанности участников транспортных отношений в типовых и нестандартных ситуациях; - решать правовые ситуации, возникающие при оказании транспортных услуг; - обеспечивать соблюдение законодательства при взаимодействии с клиентами (пассажирами или грузовладельцами) в рамках своей профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> -правовые основы договорных отношений между перевозчиком и пассажиром (грузоотправителем/грузополучателем); - права и обязанности сторон в транспортных правоотношениях; - порядок заключения, изменения и расторжения транспортных договоров; - ответственность сторон за нарушение условий договора перевозки;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	119
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	82
в том числе:	
лекции/уроки	82
лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
практические работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	37
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 6 семестре 3 курса	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала: уроки, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности		35	
Тема 1.1 Базовые понятия гражданского права, предпринимательского права, административного права	Содержание учебного материала:	14	32 ОК 01-07, ОК09
	Предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», его место среди других учебных дисциплин и значение для выпускников, вступающих в сферу трудовых правоотношений. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	2	
	Гражданские правоотношения. Субъекты гражданских правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов гражданских правоотношений.	2	
	Юридические лица: понятие, организационно-правовые формы. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	2	
	Объекты гражданских правоотношений. Понятие, виды, признаки.	2	
	Понятие гражданско-правового договора. Виды гражданско-правовых договоров.	2	
	Порядок заключения, изменения и расторжения гражданско-правовых договоров	2	
	Административные правоотношения на водном транспорте. Система органов государственной власти в сфере водного транспорта. Надзор и контроль в области водного транспорта.	2	
	Самостоятельная работа №1. Выполнить презентацию на тему «215 лет Министерству транспорта России»	5	
Тема 1.2 Основные принципы правового регулирования трудовых отношений	Содержание учебного материала:	2	У1 31 ОК 01-09
	Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения	2	
	Самостоятельная работа №2. Подготовить конспект на тему «Самозанятые – понятие, правовой статус, отличие от индивидуального предпринимателя»	4	
Тема 1.3	Содержание учебного материала:	6	

Основные права и обязанности работников и работодателей	Содержание и виды трудового договора. Порядок установления и прекращения трудовых отношений в РФ Основные трудовые права и обязанности работников. Основные права и обязанности работодателя	2	У1 31 ОК 01-09
	Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Материальная ответственность работодателя.	2	
	Трудовые споры. Индивидуальные и трудовые споры. Порядок разрешения трудовых споров. Право социальной защиты граждан.	2	
	Самостоятельная работа №3. Подготовить конспект на тему «Органы занятости и трудоустройства. Правовое положение безработных граждан»	4	
Раздел 2. Правовая основа деятельности водного транспорта Российской Федерации		16	
Тема 2.1 Транспортное право как подотрасль гражданского права	Содержание учебного материала:	2	31, 32 ОК 01-07, ОК09
	Водный транспорт – как часть транспортной системы Российской Федерации. Управление транспортом. Оперативное управление транспортным процессом	2	
Тема 2.2 Нормативно-правовое регулирование деятельности водного транспорта	Содержание учебного материала:	6	31, 32 ОК 01-07, ОК09
	Государственное регулирование в области внутреннего водного транспорта. Кодекс внутреннего водного транспорта РФ. Водный кодекс РФ. Закон «О защите прав потребителей».	2	
	Правовые основы управления в области торгового мореплавания. Кодекс торгового мореплавания РФ. Международное законодательство в области торгового мореплавания.	2	
	Государственный портовый контроль. Основные требования к эксплуатации портов. Предпринимательская деятельность в порту	2	
	Самостоятельная работа №4. Подготовить конспект на тему «Международная конвенция о грузовой марке»	4	
Тема 2.3 Правовые вопросы обеспечения безопасной работы на водном транспорте	Содержание учебного материала:	4	31, 32 ОК 01-07, ОК09 ПК 3.2
	Организация обеспечения безопасности движения и эксплуатации транспортных средств. Правовое регулирование безопасной работы объектов водного транспорта и организация работы отрасли в особых обстоятельствах. Правила пропуска судов через шлюзы внутренних водных путей.	2	
	Административные и уголовные правонарушения на морском и внутреннем	2	

	водном транспорте. Основы антикоррупционной политики в РФ. Нормативно-правовое регулирование противодействия коррупции.		
Раздел 3. Правовое регулирование перевозок на водном транспорте		68	
Тема 3.1 Договор перевозки грузов на внутреннем водном транспорте. Договор об организации перевозок грузов	Содержание учебного материала:	10	31, 32 ОК 01-07, ОК09 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Требования к судам и предъявляемому грузу. Предъявление и прием груза для перевозки	2	
	Подача судна или контейнера под погрузку и выгрузку груза. Размещение и крепление грузов на судах. Пломбирование судов, контейнеров	2	
	Платежи при перевозке груза. Сроки доставки грузов. Особые условия перевозок грузов.	2	
	Выдача груза грузополучателю. Проверка груза. Невостребованный груз. Последствия невозможности доставки груза. Порядок реализации грузов	2	
	Ответственность перевозчика.	2	
	Самостоятельная работа №5. Подготовить конспект на тему «Правовое регулирование перевозки опасных грузов»	4	
Тема 3.2 Договор буксировки	Содержание учебного материала:	4	31, 32 ОК 01-07, ОК09 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Договор буксировки. Предъявление буксируемого объекта для буксировки. Прием буксируемого объекта.	2	
	Ликвидация последствий транспортного происшествия с буксируемым объектом. Сдача буксируемого объекта в порту назначения. Ответственность буксировщика	2	
Тема 3.3 Договор перевозки пассажиров и багажа на внутреннем водном транспорте	Содержание учебного материала:	12	31, 32 ОК 01-07, ОК09 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Правила перевозок пассажиров и их багажа на внутреннем водном транспорте.	2	
	Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, багажа, грузов для личных (бытовых) нужд на внутреннем водном транспорте.	2	
	Права и обязанности перевозчика. Права и обязанности пассажира. Перевозки почтовых отправлений	2	
	Прекращение или изменение договора перевозки пассажира по инициативе перевозчика. Невостребованный багаж.	2	
	Ответственность перевозчика.	2	
	Ответственность перевозчика за причинение вреда жизни или здоровью пассажира	2	
Тема 3.4 Правовые основы коммерческой	Содержание учебного материала:	6	
	Нормативные акты по перевозке грузов, пассажиров и багажа. Оформление нормативных актов по перевозке грузов, пассажиров и багажа	2	

эксплуатации судов в торговом мореплавании	Отдельные виды и формы договоров на водном транспорте	2	31, 32 ОК 01-07, ОК09 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Коммерческая эксплуатация судов. Субъекты коммерческой эксплуатации судов. Заключение коммерческих договоров при эксплуатации судов	2	
	Самостоятельная работа №6. Подготовить конспект на тему «Договор морского агентирования. Договор морского посредничества»	8	
Тема 3.5	Содержание учебного материала:	14	31, 32 ОК 01-07, ОК09 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
Перевозки грузов в прямом смешанном сообщении	Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта.	2	
	Нормативно-правовое регулирование деятельности автомобильного транспорта	2	
	Пункты прямого смешанного сообщения. Ограничения перевозок. Оборудование судов и вагонов. Сроки доставки грузов	2	
	Грузы, перевозимые в контейнерах. Передача грузов.	2	
	Порядок перевалки грузов. Железнодорожные пути и склады	2	
	Расчеты, связанные с перевозками грузов	2	
	Ответственность при осуществлении перевозок грузов в прямом смешанном сообщении	2	
	Самостоятельная работа №7. Подготовить конспект на тему «Виды деятельности, подлежащие обязательному лицензированию на транспорте»	8	
Дифференцированный зачет		2	
Всего		119	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебной аудитории – *Кабинет социально-экономических дисциплин, аудитория 314.*

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер в сборе с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, аудитория 114.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Электронные издания.

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (основы права) для транспортных специальностей : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией А. И. Землина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 416 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16800-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564715>

2. Землин, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности на транспорте для колледжей : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Землин ; ответственный редактор А. И. Землин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14241-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567836>

3. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568037>

4. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16134-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565381>

5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16129-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563492>

3.2.2 Дополнительные источники

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 425 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16691-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561242>

2. Дроздова, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / М. А. Дроздова, А. Г. Фирсов, В. В. Фортунатов ; под редакцией А. Г. Фирсова. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2023. — 80 с. — ISBN 978-5-7641-1859-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/355073>

3. Судакова, О. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : задачник : учебное пособие / О. В. Судакова. — Самара : СамГУПС, 2023. — 78 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/379301>

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. <http://pravo.gov.ru/?oprd=1%5C> – Официальный интернет-портал правовой информации Российской Федерации

2. <https://docs.cntd.ru/document/901732423> - Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения уроков, а также подготовки конспектов, презентации, различных видов опросов, дифференцированного зачета.


Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
уметь: - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	Правильность выполнения заданий, связанных с анализом и применением (в зависимости от предложенных ситуаций) документов, законодательных актов, применяемых в сфере трудовых правоотношений	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении тестирования и других видах текущего контроля. Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении самостоятельной работы. Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета
знать: - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Правильность выполнения заданий, связанных с анализом и реализацией (в зависимости от предложенных ситуаций) прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении тестирования и других видах текущего контроля.
знать: - законодательные и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности	Правильность выполнения заданий, связанных с анализом и применением (в зависимости от предложенных ситуаций) основных положений законодательных, правовых актов РФ, и другие нормативно-правовых актов, регламентирующие правовые отношения	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении самостоятельной работы. Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	Правильность выполнения заданий, связанных с анализом и демонстрацией навыков (в зависимости от предложенных ситуаций) по организации работы персонала для обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении тестирования и других видах текущего контроля. Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении самостоятельной работы. Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	Правильность выполнения заданий, связанных с анализом и демонстрацией навыков (в зависимости от предложенных ситуаций) по обеспечению процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении тестирования и других видах текущего контроля. Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении самостоятельной работы. Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Правильность выполнения заданий, связанных с анализом и применением (в зависимости от предложенных ситуаций) основных положений, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавание сложных проблемные ситуации в различных контекстах. Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении тестирования и других видах текущего контроля. Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении самостоятельной работы. Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты. Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска. Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую	Использование актуальной нормативно-правовой документацию по специальности. Применение современной научной	

деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	профессиональной терминологии. Определение траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Участие в деловом общении для эффективного решения профессиональных задач. Планирование профессиональной деятельности	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении тестирования и других видах текущего контроля. Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении самостоятельной работы. Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке. Проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Высказывать свою гражданско-патриотическую позицию. Демонстрировать в своем поведении традиционные человеческие ценности. Грамотно применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Соблюдать правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении тестирования и других видах текущего контроля. Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении самостоятельной работы. Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Сохранение и укрепление здоровья посредством использования средств физической культуры. Поддержание уровня физической подготовленности для успешной реализации профессиональной деятельности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке; ведение общения на профессиональные темы	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.

28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07. ОХРАНА ТРУДА

наименование учебной дисциплины

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

код

наименование специальности (ей)

Рабочая программа учебной дисциплины «Охрана труда» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составитель:

Чагина Н.К. – преподаватель

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК

Е.Р. Соболева /Соболева Е.Р.
подпись ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.2025 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОХРАНА ТРУДА»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК.1.2, ПК 2.2.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составлять план действия;- определять необходимые ресурсы;- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;- реализовывать составленный план;- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных сферах;- структуру плана для решения задач;- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">- использовать современные средства поиска информации;- использовать современные средства анализа и интерпретации информации;- использовать современные информационные технологии для выполнения задач в профессиональной деятельности;	<ul style="list-style-type: none">- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

ОК04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> - передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи; - поддерживать деловую репутацию; - создавать и соблюдать имидж делового человека. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила делового общения; - правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.
ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию, - демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации. 	<ul style="list-style-type: none"> - духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации; - системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры.
ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

	профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- особенности произношения; - правила чтения текстов профессио-нальной направленности.
ПК1.2 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	- использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; -осуществлять производственный инструктаж рабочих; - проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение; - проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессио-нальной деятельности.	- особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере - профессиональной деятельности; правила охраны труда, промышленной санитарии; - меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека.
ПК 2.2Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	- применять нормативно-правовые документы по охране труда в профессиональной деятельности; - вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки её заполнения и условия хранения	- законодательство в области охраны труда; - правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на предприятии; - права и обязанности работников в области охраны труда.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	86
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	57
в том числе:	
лекции/уроки	57
лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
практические работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	29
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета 2 курс 4 семестр	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Охрана труда»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение		6	
Введение	Содержание учебного материала:	6	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК.1.2, ПК 2.2.
	Основные понятия и терминология безопасности труда. Основные задачи охраны труда.	2	
	Самостоятельная работа №1:	4	
	Сообщение на тему: «Классификация основных форм деятельности человека».		
Раздел 1. Управление безопасностью труда.		14	
Тема 1.1 Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда.	Содержание учебного материала:	14	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК.1.2, ПК 2.2.
	Основные нормативные правовые акты по безопасности труда. Органы управления безопасностью труда.	2	
	Организация работы по охране труда на предприятиях водного транспорта.	2	
	Материальные затраты на мероприятия по улучшению условий охраны труда.	2	
	Психофизиологические основы безопасности труда.	2	
	Порядок обучения по охране труда и проверке знаний, требований охраны труда, работников организаций. Виды инструктажей по технике безопасности.	2	
	Самостоятельная работа №2:	4	
	Доклад на тему: «Составить словарь основных понятий по 10 разделу Трудового кодекса Российской Федерации».		
Раздел 2. Опасные и вредные производственные факторы		40	
Тема 2.1. Защита человека от опасности механического травмирования.	Содержание учебного материала:	4	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК.1.2, ПК 2.2.
	Воздействие негативных факторов на человека и их идентификация.	2	
	Типичные источники ОВПФ. Наиболее опасные и вредные виды работ.	2	
Тема 2.2. Защита человека от физических	Содержание учебного материала:	14	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09,
	Параметры, характеризующие вибрацию. Защита от вибрации.	2	
	Акустические колебания. Воздействие акустических колебаний на человека. Защита	2	

негативных факторов.	человека от акустических колебаний.		ПК.1.2, ПК 2.2.
	Электромагнитные поля и излучения. Воздействие неионизирующих излучений на человека. Защита человека от акустических колебаний.	2	
	Электрический ток. Источники электрической опасности.	2	
	Самостоятельная работа №3:	4	
	Доклад на тему: «Методы и средства обеспечения электробезопасности».		
	Самостоятельная работа №4:	2	
Тема 2.3. Защита человека от химических и биологических негативных факторов.	Доклад на тему: «Какие методы и средства защиты от лазерного излучения и радиации?»		ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК.1.2, ПК 2.2.
	Содержание учебного материала:	12	
	Классификация вредных веществ.	2	
	Защита от загрязнений воздушной среды. Вентиляция.	2	
	Защита от загрязнений водной среды. СИЗ человека от химических и биологических негативных факторов.	2	
	Самостоятельная работа №5:		
	Доклад на тему: «Гигиеническое нормирование содержания вредных веществ в воздухе рабочей».	4	
Тема 2.4. Защита человека от опасных факторов комплексного характера.	Самостоятельная работа №6:	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК.1.2, ПК 2.2.
	Доклад на тему: «Средства индивидуальной защиты от химических и биологических негативных факторов».		
	Содержание учебного материала:	10	
	Характеристики пожара. Опасные факторы пожара.	2	
	Пожарная безопасность на предприятиях водного транспорта.	2	
	Герметичные системы, находящиеся под давлением. Классификация герметичных систем.	2	
Раздел 3. Обеспечение безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности	Самостоятельная работа №6:	4	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК.1.2, ПК 2.2.
	Реферат на тему: «Спринклерные и дренчерные установки пожаротушения».		
	Содержание учебного материала:	18	
	Психические процессы, определяющие безопасность человека. Основные психологические причины травматизма.	2	
	Виды условий трудовой деятельности.	2	
	Эргономические основы безопасности труда.	2	
	Предупреждение производственного травматизма и профзаболеваний.	2	
Тема 3.1. Обеспечение безопасных условий труда.	Методы анализа производственного травматизма и профзаболеваний на предприятиях	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК.1.2, ПК 2.2.

	водного транспорта.		
	Расследование и учет несчастных случаев.	2	
	Порядок учета и расследования профессиональных заболеваний.	2	
	Сертификация работ на объектах водного транспорта.	2	
	Самостоятельная работа №7:	2	
	Сообщение на тему: «Выписать основные требования охраны труда, предъявляемые к портовым территориям».		
Раздел 4. Охрана окружающей среды		7	
Тема 4.1. Охрана окружающей среды	Содержание учебного материала:	7	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК.1.2, ПК 2.2
	Законодательство об охране окружающей среды.	2	
	Экологическая безопасность на водном транспорте.	2	
	Самостоятельная работа:	3	
	Реферат на тему: «Организационно-правовые мероприятия по вопросам экологии на водном транспорте».		
Дифференцированный зачет		1	
Всего:		86	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Охрана труда», аудитория 301.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, рабочее место преподавателя, ноутбук с выходом в интернет через локальную проводную сеть, манекен-мини для сердечно-легочной реанимации, противогаз маской МГП, винтовка (Ижевское оружие "Байкал") 15512103055, макет ММГ-74В, винтовка пневматическая, комплект программ: интерактивный стрелковый тренажер, лазерная винтовка МР- красный луч. Кабинет на 30 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, аудитория 114.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Электронные издания

1. Широков, Ю. А. Охрана труда: учебник для СПО/Ю. А. Широков. 6-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2025. 376 с. ISBN 978-5-507-52370-2. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/448733>

2. Горькова, Н. В. Охрана труда: учебное пособие для СПО / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева. - 5-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2025. - 220 с. - ISBN 978-5-507-52956-8. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/463010>

3. Карнаух, Н.Н. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / Н.Н. Карнаух. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 343 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15942-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/560673>

4. Сафонов, А. А. Охрана труда : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 485 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18090-9. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/568624>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности: учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 740 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17697-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/561114>

2. Карелин, А. О. Гигиена труда и профессиональные болезни: учебник для среднего профессионального образования / А. О. Карелин, Г. А. Александрова. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 80 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-20280-9. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/581468>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе; - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 	<p>Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация знаний структуры плана для решения задач;</p> <p>Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний современных средств поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний современных методов анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты;</p> <p>Демонстрация знаний принципов работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация знания принципов командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе;</p> <p>Демонстрация знаний правил и норм делового общения и профессиональной этики;</p> <p>Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Демонстрация лексического минимума, относящегося к</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Самостоятельные работы.</p> <p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм: дифференцированный зачет</p>

<ul style="list-style-type: none"> - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - традиционные общечеловеческие ценности; - межнациональные и межрелигиозные отношения; - понятие коррупции, её негативные последствия и стандарты поведения для предотвращения коррупции; - системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения; - особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности; - правила охраны труда, промышленной санитарии; - законодательство в области охраны труда; - правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации; - права и обязанности работников в области охраны труда; - основные понятия и термины охраны труда; - классификацию и номенклатуру негативных факторов производственной среды; - действие негативных факторов на человека и их нормирование; - источники негативных факторов и причины их проявления; - методы и средства защиты от опасных и вредных производственных факторов. 	<p>описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знания традиционных общечеловеческие ценности;</p> <p>Демонстрация знания межнациональных и межрелигиозных отношений;</p> <p>Демонстрация понятия коррупции, её негативных последствий;</p> <p>Демонстрация знания стандартов поведения для предотвращения коррупции;</p> <p>Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>Демонстрация знаний особенностей обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний правил охраны труда, промышленной санитарии;</p> <p>Демонстрация знаний законодательства в области охраны труда;</p> <p>Демонстрация знания правовых, нормативных и организационных основ охраны труда в организации;</p> <p>Демонстрация знания прав и обязанностей работников в области охраны труда.</p> <p>Демонстрация знания классификации и номенклатуры негативных факторов производственной среды;</p> <p>Демонстрация знания действия негативных факторов на человека и их нормирование;</p> <p>Демонстрация знания источников негативных факторов и причины их проявления;</p> <p>Демонстрация знания методов и средств защиты от опасных и вредных производственных факторов.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки</p>


<p>её составные части;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности; - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на 	<p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Демонстрация умения определять этапы решения задачи;</p> <p>Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать составленный план;</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Демонстрация умения применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>Демонстрация умения понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>Демонстрация умения принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>Демонстрация умения координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p>	<p>результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Самостоятельные работы.</p> <p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм: дифференцированный зачет</p>
--	--	---

<p>государственном и иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию, - демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации. - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности на государственном языке; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; - осуществлять производственный инструктаж рабочих; - проводить мероприятия по улучшению условий охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение; - вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки её заполнения и условия хранения; - проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере своей будущей профессиональной деятельности; - разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные и безвредные условия труда; 	<p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения проявлять гражданско-патриотическую позицию,</p> <p>Демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации.</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>Демонстрировать умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения использовать индивидуальными и коллективными средствами защиты;</p> <p>Демонстрация умения осуществлять производственный инструктаж рабочих;</p> <p>Демонстрация мероприятий по улучшению условий охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение;</p> <p>Демонстрация умения ведения документации установленного образца по охране труда, соблюдения сроков её заполнения и условий хранения;</p> <p>Демонстрация умения проведения анализа травмоопасных и вредных факторов в сфере своей будущей профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные и безвредные условия</p>	
---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> - создание комфортных условий для трудовой деятельности; - правильно пользоваться нормативно-правовой документацией по охране труда и технике безопасности. 	<p>труда;</p> <p>Демонстрация умения создавать комфортные условия для трудовой деятельности;</p> <p>Демонстрация умения правильно пользоваться нормативно-правовой документацией по охране труда и технике безопасности.</p>	
--	--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.
28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 « БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

название учебной дисциплины

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

код

наименование специальности (ей)

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составитель: Баханов А.В. – преподаватель первой квалификационной категории

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК


подпись

/Баханов А.В.
ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.2025 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы. 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - структуру плана для решения задач.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; 	<ul style="list-style-type: none"> - принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе; - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; - методы разрешения конфликтов и ведения переговоров.

	<ul style="list-style-type: none"> - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия. 	
<p>ОК 05</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли устно и письменно на государственном языке РФ с учетом особенностей социального контекста; - оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке РФ. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ..
<p>ОК 06</p> <p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию, - демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации. 	<ul style="list-style-type: none"> - духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации; - системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры.
<p>ОК 09</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы на государственном и иностранном языке. 	<ul style="list-style-type: none"> - правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов на государственном и иностранном языке; - правила чтения текстов профессиональной направленности на государственном и иностранном языке.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	103
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
лекции/уроки	68
лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
практические работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (3 курс 5 семестр)	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения		37	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09.
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного техногенного и военного характера	Содержание учебного материала:	11	
	Чрезвычайные ситуации военного характера. Правила поведения в экстремальной ситуации	2	
	Правила поведения в экстремальной ситуации. Классификация чрезвычайных ситуаций природного характера.	2	
	Классификация чрезвычайных ситуаций техногенного характера. Способы автономного существования	2	
	Психологические основы выживания в природных условиях	2	
	Самостоятельная работа №1: «Психологические основы выживания в природных условиях».	3	
Тема 1.2. Организационные основы защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени	Содержание учебного материала:	6	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09.
	Гражданская оборона как составная часть национальной безопасности и обороноспособности страны	2	
	МЧС России – федеральный орган управления в области защиты населения и территории от ЧС	2	
	Самостоятельная работа №2: «МЧС России – федеральный орган управления в области защиты населения и территории от ЧС.»	2	
Тема 1.3. Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени	Содержание учебного материала:	16	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09.
	Основные принципы, нормативно правовая база мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций	2	
	Самостоятельная работа №3: «Основные принципы, нормативно правовая база мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций»	2	
	Порядок использования инженерных сооружений для защиты населения.	2	
	Инженерная защита населения от ЧС. Порядок использования инженерных сооружений для защиты населения	2	

	Самостоятельная работа №4: «Инженерная защита населения от ЧС. Порядок использования инженерных сооружений для защиты населения»	2	
	Организация и выполнение эвакуационных мероприятий. Основные положения по эвакуации населения в мирное и военное время в мирное и военное время	2	
	Самостоятельная работа №5: «Организация и выполнение эвакуационных мероприятий. Основные положения по эвакуации населения в мирное и военное время в мирное и военное время»	2	
	Решение ситуационных задач по ФЗ №65 «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера»	2	
Тема 1.4. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики	Содержание учебного материала:	4	
	Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики	2	
	Применение средств индивидуальной защиты в ЧС (противогазы, ВМП, ОЗК)	2	
Раздел 2. Основы военной службы		58	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09.
Тема 2.1. Основы обороны государства	Содержание учебного материала:	20	
	Виды и рода войск Вооруженных Сил РФ, их структура, предназначение и задачи	2	
	Другие войска, их состав и предназначение	2	
	Национальная безопасность и национальные интересы России»	2	
	Самостоятельная работа №6: «Национальная безопасность и национальные интересы России»	2	
	Российские Вооруженные Силы на современном этапе развития. Обеспечение военной безопасности Российской Федерации	2	
	Самостоятельная работа №7: «Российские Вооруженные Силы на современном этапе развития. Обеспечение военной безопасности Российской Федерации»	2	
	Федеральный закон Российской Федерации «Об обороне»	2	
	Самостоятельная работа №8: «Федеральный закон Российской Федерации «Об обороне»»	2	
	Виды и рода войск Вооруженных Сил РФ, их структура, предназначение и задачи	2	
	Самостоятельная работа №9: «Виды и рода войск Вооруженных Сил РФ, их структура, предназначение и задачи»	2	
Тема 2.2. Военная служба – особый вид	Содержание учебного материала:	18	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09.
	Правовые основы военной службы. Общевоинские уставы. Военная присяга	2	
	Выявление порядка подготовки военных кадров для Вооружённых Сил Российской Федерации	2	

федеральной государственной службы	Основные виды вооружений, боевой техники, состоящих на вооружении в воинских подразделениях	2	
	Правовые основы военной службы. Общевоинские уставы. Военная присяга. Воинская обязанность и её структура	2	
	Самостоятельная работа №10: «Правовые основы военной службы. Общевоинские уставы. Военная присяга. Воинская обязанность и её структура»	2	
	Прохождение военной службы по призыву и по контракту. Обеспечение безопасности военной службы	2	
	Самостоятельная работа №11: «Прохождение военной службы по призыву и по контракту. Обеспечение безопасности военной службы»	2	
	Воинская дисциплина, её сущность и значение	2	
	Самостоятельная работа №12: «Воинская дисциплина, её сущность и значение».	2	
Тема 2.3. Основы военно-патриотического воспитания	Содержание учебного материала	20	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09.
	Отработка порядка приема Военной присяги	2	
	Изучение примеров героизма и войскового товарищества российских воинов	2	
	Боевые традиции Вооружённых сил Российской Федерации	2	
	Самостоятельная работа №13: «Боевые традиции Вооружённых сил Российской Федерации»	2	
	Дружба, войсковое товарищество – основа боевой готовности частей и подразделений	2	
	Самостоятельная работа №14: «Дружба, войсковое товарищество – основа боевой готовности частей и подразделений»	2	
	Символы воинской чести. Боевое знамя воинской части – символ воинской чести, доблести и славы	2	
	Самостоятельная работа №15: «Символы воинской чести. Боевое знамя воинской части – символ воинской чести, доблести и славы»	2	
	Ритуалы Вооружённых сил Российской Федерации	2	
	Самостоятельная работа №16: «Ритуалы Вооружённых сил Российской Федерации»	2	
Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни		6	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK09.
Тема 3.1. Здоровый образ жизни как одно из	Содержание учебного материала	6	
	Правила оказания первой медицинской помощи. Оказание реанимационной помощи.	2	

условий успешной профессиональной жизни	Здоровый образ жизни и его составляющие	2	
	Самостоятельная работа №17: «Здоровый образ жизни и его составляющие»	2	
Дифференцированный зачет		2	
Всего		103	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 5 семестре 3курс			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета:

Кабинет безопасности жизнедеятельности имени Грудинского С.И., аудитория 301.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, рабочее место преподавателя, ноутбук с выходом в интернет через локальную проводную сеть, манекен-мини для сердечно-легочной реанимации, противогаз маской МГП, винтовка (Ижевское оружие "Байкал") 15512103055, макет ММГ-74В, винтовка пневматическая, комплект программ: интерактивный стрелковый тренажер, лазерная винтовка МР- красный луч. Кабинет на 30 посадочных мест.

Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы, аудитория 301.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, рабочее место преподавателя, ноутбук с выходом в интернет через локальную проводную сеть, манекен-мини для сердечно-легочной реанимации, противогаз маской МГП, винтовка (Ижевское оружие "Байкал") 15512103055, макет ММГ-74В, винтовка пневматическая, комплект программ: интерактивный стрелковый тренажер, лазерная винтовка МР- красный луч. Кабинет на 30 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, аудитория 114.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией В. П. Соломина. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 413 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-19943-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/560762>

2. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 335 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17843-2. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/560734>

3. Землин, А. И. Безопасность жизнедеятельности для транспортных специальностей: противодействие терроризму на транспорте: учебник для среднего профессионального образования / А. И. Землин, В. В. Козлов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 155 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-14044-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/565396>

4. Колосов, В. А. Медико-биологические основы безопасности жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Колосов. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 241 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-19722-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/580924>

5. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 638 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-20029-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/566419>

6. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2025. - 220 с. - ISBN 978-5-507-50470-1. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/440114>

3.2.2 Дополнительные источники

1. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 638 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16455-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/568497>

2. Суворова, Г. М. Безопасность жизнедеятельности. Психологические основы безопасности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 174 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17247-8. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/532700>

3. Апкарьян, А. С. Безопасность жизнедеятельности: техногенные и природные чрезвычайные ситуации: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Апкарьян. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 241 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17764-0. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/559188>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности; 	<p>Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация знаний структуры плана для решения задач;</p> <p>Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний современных средств поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний современных методов анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты;</p> <p>Демонстрация знаний принципов работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета</p>

<ul style="list-style-type: none"> - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; - основы военной службы и обороны государства; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - мер пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО. 	<p>Демонстрация знаний принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техно-генных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России.</p> <p>Демонстрация знаний основных видов потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципов снижения вероятности их реализации. Демонстрация знаний основ военной службы и обороны государства.</p> <p>Демонстрация знаний задачи основных мероприятий гражданской обороны; способов защиты населения от оружия массового поражения.</p> <p>Демонстрация знаний мер пожарной безопасности и правил безопасного поведения при пожарах.</p> <p>Понимание порядка организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация знаний классификации основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО. 	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Демонстрация умения определять этапы решения задачи;</p> <p>Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета</p>

<p>необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном и иностранном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности на государственном языке; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от 	<p>проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения определять необходимые ресурсы;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать состав-ленный план;</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Демонстрация умения применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умений организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Демонстрация умений предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.</p> <p>Демонстрация умений использовать средства</p>	
--	---	--

<p>негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения; - ориентироваться в перечне военно-учётных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим; - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности. 	<p>индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.</p> <p>Демонстрация умений применять первичные средства пожаротушения.</p> <p>Демонстрация умений ориентироваться в перечне военно-учётных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности.</p> <p>Демонстрация умений применения профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью.</p> <p>Демонстрация умений владения способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.</p> <p>Демонстрация умений оказывать первую помощь пострадавшим.</p> <p>Демонстрация умений правильное ориентирование в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельное определение среди них родственных полученной специальности.</p>	
---	--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.
28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА
(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
название учебной дисциплины

<u>23.02.01</u>	<u>Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)</u>
код	наименование специальности (ей)

Рабочая программа профессионального модуля «ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составители:

Карпова В.В. – преподаватель

Смолева – методист

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК


подпись /Скучилов А.Н.
ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом

Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.2025 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 «ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности: Организацию перевозочного процесса (на водном транспорте) и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1 Перечень общих и профессиональных компетенций

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля, требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Знать	<ul style="list-style-type: none">– оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);– основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);– систему учета, отчета и анализа работы;– основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;– состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
Уметь	<ul style="list-style-type: none">– анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;– использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;– применять компьютерные средства
иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none">– ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;– использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;– расчета норм времени на выполнение операций;– расчета показателей работы объектов транспорта.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего 708 часов в том числе: из них уроков – 412 часов, лабораторных занятий - 40 часов, курсовая работа - 20 часов, самостоятельная работа 236 часов.

Промежуточная аттестация – 36 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды Профессиональн ых общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарны й объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.									
			Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем								
				В том числе					Практики		Консультации	Промежуточна я аттестация
				Теоретическ ое занятие	Практическ их занятий	Лабораторн ых занятий	Курсовых работ	Самостоятел ьных работ	Учебная	Производств енная		
ПК 1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09	ПМ.01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	708	472	412	-	40	20	236	-	-	-	36
ПК 1.1 - ПК1.3 ОК01 - ОК09	МДК.01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)	365	244	200	-	24	20	121	-	-	-	18
ПК 1.1 - ПК1.3 ОК01 - ОК09	МДК.01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)	211	140	140	-	-	-	71	-	-	-	-
ПК 1.1 - ПК1.3 ОК01 - ОК09	МДК.01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)	132	88	72	-	16	-	44	-	-	-	-
Экзамен по профессиональному модулю		18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18
Всего		708	472	412	-	40	20	236	-	-	-	36

2.2. Тематический план и содержание учебного модуля ПМ.01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программ
МДК 01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)		365	ПК 1.1 - ПК1.3 ОК01 - ОК09
Раздел 1. Общая характеристика транспортного (перевозочного) процесса		44	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
Тема 1.1. Процесс перевозки и технологическая схема доставки. Классификация грузов и показатели перевозок грузов и пассажиров	Содержание учебного материала:	20	
	Процесс перевозки	2	
	Технологическая схема доставки	4	
	Классификация грузов	4	
	Показатели перевозок грузов и пассажиров	4	
	Самостоятельная работа: подготовка к устному опросу	6	
Тема 1.2. Технологические процессы работы транспортных средств и терминалов	Содержание учебного материала:	24	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Технологические процессы работы транспортных средств и терминалов	4	
	Технологические процессы работы флота	4	
	Технологические процессы работы портов	2	
	Транспортно-технологические системы перевозок и схемы доставки грузов	4	
	Подбор и расстановка транспортных средств по направлениям перевозок	4	
	Самостоятельная работа: подготовка к устному опросу	6	
Раздел 2. Обеспечение сохранности грузов при перевозках		36	
Тема 2.1. Факторы, воздействующие на груз во время перевозки. Виды потерь грузов и нормы естественной убыли	Содержание учебного материала:	22	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Факторы, воздействующие на груз во время перевозки	4	
	Защита груза от влияния различных внешних факторов	4	
	Виды потерь грузов	4	
	Нормы естественной убыли	2	
	Самостоятельная работа: подготовка рефератов	8	

Тема 2.2. Вредители грузов. Микроклимат грузовых помещений	Содержание учебного материала:	14	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Вредители грузов	2	
	Меры борьбы с вредителями	4	
	Микроклимат грузовых помещений	2	
	Самостоятельная работа: подготовка докладов	6	
Раздел 3. Тара и упаковка		23	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
Тема 3.1 Виды тары и способы упаковки грузов. Упаковочные материалы	Содержание учебного материала:	13	
	Виды тары. Способы упаковки грузов.	4	
	Упаковочные материалы. Сепарационные материалы.	4	
	Самостоятельная работа: подготовка презентаций	5	
Тема 3.2 Стандартизация товаров, тары и упаковки. Маркировка грузов	Содержание учебного материала:	10	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Стандартизация товаров, тары и упаковки	4	
	Маркировка грузов	2	
	Самостоятельная работа: подготовка презентаций	4	
Итого 3 курс, 5 семестр		103	
Раздел 4. Определение количества груза при транспортировании		22	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
Тема 4.1 Методы определения массы груза, погруженного в судно.	Содержание учебного материала:	10	
	Методы определения массы груза	4	
	Определение количества груза по осадке судна	4	
	Самостоятельная работа: подготовка к устному опросу	2	
Тема 4.2 Определение количества нефтеналивных грузов	Содержание учебного материала:	12	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Определение количества нефтеналивных грузов	6	
	Самостоятельная работа: подготовка рефератов	6	
Раздел 5. Грузовой план судна		30	
Тема 5.1 Требования к грузовому плану. Порядок разработки грузового плана. Регулировочные и проверочные расчеты	Содержание учебного материала:	18	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Требования к грузовому плану	4	
	Порядок разработки грузового плана	4	
	Регулировочные и проверочные расчеты	4	
	Самостоятельная работа: подготовка презентаций	6	
Тема 5.2 Разработка грузового плана с	Содержание учебного материала:	12	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03,
	Разработка грузового плана с использованием современных информационных	6	

использованием современных информационных технологий	технологий и компьютерного обеспечения		ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Самостоятельная работа: подготовка рефератов	6	
Раздел 6. Технология перевозки и перегрузки различных грузов		56	
Тема 6.1 Требования к транспортным средствам и погрузо-разгрузочным механизмам при выполнении перевозок отдельных видов грузов	Содержание учебного материала:	16	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Требования к транспортным средствам	4	
	Требования к погрузо-разгрузочным механизмам при выполнении перевозок отдельных видов грузов	4	
	Обеспечение эффективной работы персонала, безопасной и сохранной перевозки	4	
	Самостоятельная работа: подготовка к устному опросу	4	
Тема 6.2 Требования к размещению и хранению грузов. Транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов	Содержание учебного материала:	18	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Требования к размещению и хранению грузов	6	
	Транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов	6	
	Самостоятельная работа: подготовка рефератов	6	
Тема 6.3 Технология перевозки и перегрузки различных видов грузов.	Содержание учебного материала:	22	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Технология перевозки и перегрузки навалочных и насыпных грузов	4	
	Технология перевозки и перегрузки пылящих и порошкообразных грузов	4	
	Технология перевозки и перегрузки генеральных, лесных, наливных, крупногабаритных грузов	4	
	Документы, регламентирующие организацию и технологию перевозочного процесса	4	
	Самостоятельная работа: подготовка презентаций	6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		18	
Итого 3 курс, 6 семестр		126	
Раздел 7. Технология перевозки грузов укрупненными местами (единицами)		46	
Тема 7.1 Способы и технологии формирования укрупненной грузовой	Содержание учебного материала:	26	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Понятие УГМ	4	
	Способы и технологии формирования укрупненной грузовой единицы	6	
	Контейнеры. Общие сведения и классификация	6	

единицы. Контейнеры. Общие сведения и классификация	Технологический процесс и этапы. Инструменты и средства	4	
	Самостоятельная работа: подготовка к устному опросу	6	
Тема 7.2 Подготовка пакетированных и контейнерных грузов к перевозке	Содержание учебного материала:	20	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Подготовка пакетированных грузов к перевозке	6	
	Подготовка контейнерных грузов к перевозке	6	
	Самостоятельная работа: подготовка рефератов	8	
Итого 4 курс 7 семестр		46	
Раздел 8. Методические основы обоснования и выбора оптимальной (эффективной) транспортно-технологической схемы доставки грузов		86	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
Тема 8.1 Критерии оптимизации и методы выбора оптимальных решений по схемам доставки грузов	Содержание учебного материала:	18	
	Критерии оптимизации	4	
	Методы выбора оптимальных решений по схемам доставки грузов	6	
	Самостоятельная работа: подготовка презентаций	8	
Тема 8.2 Определение стоимости доставки партии груза с учетом стоимости «грузовой массы в пути» и качества перевозки, а также использованием современных информационных технологий	Содержание учебного материала:	68	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Определение стоимости доставки партии груза с учетом стоимости «грузовой массы в пути».	6	
	Определение стоимости доставки партии груза с учетом качества перевозки	4	
	Определение стоимости доставки партии груза с использованием современных информационных технологий	6	
	Лабораторное занятие № 1: Определение стоимости доставки партии груза с учетом стоимости «грузовой массы в пути»	8	
	Самостоятельная работа: Определение стоимости доставки партии груза с учетом стоимости «грузовой массы в пути»	8	
	Лабораторное занятие №2: Определение стоимости доставки партии груза с учетом качества перевозки	8	
	Самостоятельная работа: Определение стоимости доставки партии груза с учетом качества перевозки	10	
	Лабораторное занятие №3: Определение стоимости доставки партии груза с использованием современных информационных технологий	8	
	Самостоятельная работа: Определение стоимости доставки партии груза с использованием современных информационных технологий	10	

	Курсовая работа: Формирование типового технологического процесса для определения времени транспортирования груза	20	
Дифференцированный зачет		2	
Итого 4 курс 7 семестр		108	
МДК.01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (на водном транспорте)		211	ПК 1.1 - ПК1.3 ОК01 - ОК09
Тема 2.1. Управление, информация, структура АСУ	Содержание учебного материала:	10	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Информация и информационные системы	2	
	Системы АСУ	2	
	Защита информации и прав субъектов в области информационных технологий	2	
	Самостоятельная работа: Выполнить задание по теме: "Управление в АСУ"	4	
Тема 2.2. Архитектура вычислительной техники и сетей передачи данных	Содержание учебного материала:	28	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Архитектура ЭВМ	2	
	Устройства ввода - вывода и хранения информации	2	
	Локальные вычислительные сети	2	
	Активное сетевое оборудование	2	
	Среды передачи данных	2	
	Спутниковая связь	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить презентацию и доклад на тему: "Спутниковая связь на речном транспорте"	8	
	Наземная связь водного транспорта	2	
	Самостоятельная работа: Составьте таблицу "Космический и наземный сегменты спутниковой системы"	4	
Тема 2.3. Организация работы с пользовательскими данными	Содержание учебного материала:	33	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Системы хранения данных. Облачные технологии	2	
	Информационная грамотность	2	
	Коммуникация и сотрудничество	2	
	Создание цифрового контента	2	
	Безопасность цифровых данных	2	
	Технологии современных цифровых платформ	2	
	Цифровые инструменты и сервисы для коммуникации и совместной деятельности	2	
	Сервисы для совместного редактирования документов	2	

	Использование различных сервисов для совместной работы с документами	2	
	Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами	2	
	Работа с данными различных форматов	2	
	Информационно - поисковые системы	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить презентацию и доклад на тему: "Облачные технологии в информационной безопасности"	9	
Тема 2.4. Основы аналитики и визуализации данных	Содержание учебного материала:	30	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Модели данных	2	
	Обработка данных с помощью модуля PowerPivot	2	
	Визуализация данных	2	
	Построение аналитических графиков и их настройка	2	
	Создание, подключение и настройка счетчика Yandex метрики	2	
	Верстка и настройка типовых дашбордов	2	
	Создание дашборда с заданными условиями	2	
	Анализ открытых данных ДТП на дорогах России	2	
	Анализ открытых данных ДТП на дорогах России	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить презентацию и доклад на тему: Создание дашборда «Обзор аварийности судов на море и внутренних водных путях Российской Федерации»	10	
	Основы аналитики и визуализации данных	2	
Дифференцированный зачет		2	
Итого 3 курс 5 семестр		103	
Тема 2.5. Современное состояние и направления развития АСУ на водном транспорте	Содержание учебного материала:	14	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	АСУ федерального уровня	2	
	Система мониторинга судов Виктория	2	
	АСУ в речном пароходстве	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить презентацию и доклад на тему: "Нормативные документы, регламентирующие применение АСУ в речном транспорте (приказы и постановления Минтранса или Росморречфлота)"	8	
Тема 2.6. Разработка информационных ресурсов транспорта в сети Интернет	Содержание учебного материала:	20	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Язык гипертекстовой разметки HTML: основные понятия и определения	2	
	Форматирование текста в HTML документе	2	
	Организация списков	2	
	Работа с ссылками и изображениями	2	

	Таблицы и форма в HTML	2	
	Создание информационного ресурса пассажирских перевозок	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить презентацию и доклад на тему: "Автотранспортные потоки и их основные характеристики"	6	
	Роль информационных ресурсов в организации и предоставлении качественных пассажирских услуг	2	
Тема 2.7. Системы управления данными	Содержание учебного материала:	20	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Общие сведения о MS Access	2	
	Создание однотабличной базы данных	2	
	Размещение новых объектов в таблице	2	
	Создание новых таблиц	2	
	Ввод и просмотр данных посредством формы	2	
	Создание схемы данных	2	
	Создание многотабличной формы и вычисляемых полей	2	
	Формирование запросов на выборку данных	2	
	Модели представления данных	2	
	Управление данными	2	
Тема 2.8. Офисные технологии и эффективность представления данных	Содержание учебного материала:	52	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Основы графической информации. Виды компьютерной графики. Графические редакторы	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить презентацию и доклад на тему: "Безопасность данных в офисных технологиях: основные угрозы и методы защиты".	8	
	Обзор основных возможностей Visio. Пользовательский интерфейс	2	
	Создание организационных схем и диаграмм в Microsoft Visio	2	
	Создание диаграммы Исикавы в MS Visio	2	
	Проектирование информационной модели базы данных с помощью MS Visio	2	
	Создание схем строений, планов помещений и карт территорий с помощью MS Visio	2	
	Создание функциональных диаграмм описания процессов и распределения функциональных обязанностей специалистов предприятия	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить презентацию и доклад на тему: "Классификация организаций и предприятий. Современные организационно-правовые формы организаций"	8	

	Презентации в сети. Сервис Prezi	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить презентацию и доклад на тему: "Особенности применения веб-сервиса Prezi"	6	
	Интерфейс редактора Prezi. Создание личного профиля пользователя (часть 1)"	2	
	Презентации в сети. Сервис Prezi. Оформление текстового блока (часть 2)"	2	
	Презентации в сети. Сервис Prezi. Настройка публикации презентации (часть 3)"	2	
	Использование MS Publisher для разработки информационных материалов предприятия	2	
	Создание производственного календаря средствами MS Publisher	2	
	Создание презентационных материалов средствами MS Publisher	2	
	Офисные технологии в работе специалиста в сфере транспорта и транспортных линий	2	
Дифференцированный зачет		2	
Итого 3 курс 6 семестр		108	
МДК 01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)		132	ПК 1.1 - ПК1.3 ОК01 - ОК09
Раздел 1. Автоматизированные системы управления (АСУ)		12	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
Тема 1.1. Основы теории управления	Содержание учебного материала	2	
	Цели, содержание и значение МДК при подготовке техника в области организации речных и морских перевозок. Процессы управления в системах. Структурная схема системы управления. Принцип обратной связи в теории управления, оптимальное управление, критерий оптимальности	2	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Содержание учебного материала	2	
	Понятие, цель АСУ. Функции АСУ. Основные принципы создания АСУ. Особенности автотранспортного предприятия как объекта автоматизированной системы управления. Изучение рынка современных автоматизированных систем управления	2	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
Тема 1.3. Информационное, математическое, программное и техническое обеспечение АСУ	Содержание учебного материала	8	
	Понятие информационного обеспечения (ИО) АСУ. Состав ИО АСУ. Технологический процесс обработки информации. Математическое обеспечение АСУ. Техническое обеспечение АСУ. Программное обеспечение (ПО) АСУ	2	
	Определение ПО АСУ. Внутреннее ПО: операционные оболочки, системы интегрирования. Внешнее ПО: программы обработки данных, программы решения задач	2	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09

	Изучение и настройка интерфейса прикладного программного обеспечения АСУ АТП	2	
	Самостоятельная работа: Подготовка доклада на тему «Программное и техническое обеспечение АСУ»	2	
Раздел 2. Автоматизация планирования и управления перевозочными процессами		12	
Тема 2.1. Примеры решения оптимизационных задач. Транспортная задача	Содержание учебного материала	8	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Составление математической модели оптимизационных задач. Поиск решения. Ограничения в оптимизационных задачах	2	
	Самостоятельная работа: Определение оптимального срока замены транспортного средства	2	
	Самостоятельная работа: Решение транспортной задачи методом потенциалов и методом дифференциальных рент.	2	
	Самостоятельная работа: Решение транспортной задачи с ограничениями. Решение транспортной задачи методом потенциалов и методом дифференциальных рент.	2	
Тема 2.2. Задачи оптимизации перевозок	Содержание учебного материала	4	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Задача оптимизации перевозок	2	
	Самостоятельная работа: Решение задач оптимизации перевозок.	2	
Раздел 3. Подсистемы АСУ на АТП		12	
Тема 3.1. Подсистема управления перевозками	Содержание учебного материала	4	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Цель создания, функции и содержание подсистемы управления перевозками	2	
	Схема информационных потоков в системе доставки грузов. Описание основных информационных потоков в подразделениях АТП	2	
Тема 3.2. Подсистема плановых и аналитических расчетов	Содержание учебного материала	8	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Комплексы задач обработки путевых листов	2	
	Самостоятельная работа : Обработка путевых листов и товарно-транспортной документации вручную и с использованием программных продуктов	2	
	Комплексы задач обработки товарно-транспортной документации	2	
	Прикладные программные продукты в области автоматизации учета и анализа производственно- финансовой деятельности предприятия. Сравнительная характеристика финансовых программных продуктов	2	
Итого 3 курс 6 семестр		36	
Раздел 4. Подсистемы АСУ для оперативного диспетчерского управления автотранспортом		32	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	10	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3

Состав и задачи АСДУ	Автоматизированная система диспетчерского управления технологическими процессами предприятий водного транспорта.	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Изучение АРМ пользователей современной АСУ АТП	2	
	Ознакомление с единым диспетчерским центром управления движения судов на внутренних водных путях Российской Федерации	2	
	Изучение работы АРМ судового диспетчера	4	
Тема 4.2. Задачи оперативного управления работой подвижного состава на маршрутах	Содержание учебного материала	14	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Задачи оперативного управления работой подвижного состава на маршрутах водного и смешанного транспорта. Решение задач	6	
	Самостоятельная: Решение задач оперативного управления работой подвижного состава на маршрутах	8	
Тема 4.3. Структура и техническое обеспечение АСДУ пассажирским транспортом	Содержание учебного материала	8	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
	Организационная структура автоматической системы диспетчерского управления	2	
	Программное обеспечение и техническая база автоматической системы диспетчерского управления (АСДУ)	4	
	Учет работы автотранспорта и автоматизации документооборота на предприятиях-1С-Рарус: Автотранспорт	2	
Раздел 5. Безбумажные технологии и средства автоматической идентификации объектов		35	ПК 1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
Тема 5.1 Безбумажные технологии и средства автоматической идентификации объектов	Содержание учебного материала	35	
	Средства обеспечения достоверности первичной информации	2	
	Методы автоматической идентификации: магнитная, радиочастотная	2	
	Лабораторное занятие: Штриховая автоматической идентификации	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить презентацию на тему: «Методы автоматической идентификации»	5	
	Самостоятельная работа: Расчет расстояний между портами по индивидуальному заданию	4	
	Лабораторное занятие: Изучение технических средств изготовления и считывания штрих-кодов	2	
	Изучение стандарта ИСО 17261 «Автоматическая идентификация ТС и оборудования.	2	
	Интермодальные перевозки грузов	2	
	Лабораторное занятие: Интермодальные перевозки грузов	2	
	Лабораторное занятие: Система контроля движения судов	2	
	Лабораторное занятие: Спутниковые навигационные системы	2	

	Лабораторное занятие: Знакомство с системой спутникового мониторинга	2	
	Прокладка маршрутов и расчет расстояний между портами	2	
	Лабораторное занятие: Прокладка маршрутов и расчет расстояний между портами	4	
Раздел 6. Использование Интернета при организации перевозок		12	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
Тема 6.1 Веб-сайты	Содержание учебного материала	12	
	Веб-сайты, предоставляющие возможности поиска как свободного подвижного состава на водном транспорте для выполнения перевозок, так и потенциального грузоотправителя	2	
	Взаимодействие с глобальными информационными сетями	2	
	Изучение систем телематики на пассажирском транспорте	2	
	Самостоятельная работа: Сделать сравнительный анализ сайтов, предоставляющие возможности поиска свободного подвижного состава на водном транспорте	6	
Раздел 7. Перспективы развития АСУ на автомобильном транспорте		15	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08. ОК09
Тема 7.1 Средства телекоммуникаций	Содержание учебного материала	15	
	Конкурентная борьба на рынке информационных технологий и последствия развития средств телекоммуникаций	2	
	Самостоятельная работа: Реферат на тему: «Конкурентная борьба на рынке информационных технологий»	5	
	Перспективы развития технических средств АС на водном транспорте	2	
	Перспективы развития АСУ на водном транспорте	2	
	Самостоятельная работа : Подготовить доклад на тему «Перспективы развития АСУ на водном транспорте»	4	
Дифференцированный зачет		2	
Итого 4 курс 7 семестр		96	
Всего ПМ.01		708	
Экзамен по профессиональному модулю 4 курс 8 семестр		18	
Производственная практика		360	
Виды работ: – Ведение технической документации – Контроль выполнения заданий и графиков – Использование в работе компьютерных средств для обработки оперативной информации – Расчет норм времени на выполнение операций – Расчет показателей работы объектов транспорта			

<ul style="list-style-type: none"> – Анализ документов, регламентирующих работу транспорта (водного транспорта) – Работа с программным обеспечением для решения транспортных задач – Применение компьютерных средств при организации перевозочного процесса (на водном транспорте) – Оперативное планирование работы транспорта (водного транспорта) – Ведение учета, составление отчета и анализа работы – Анализ документов, регламентирующих работу разных видов транспорта 		
--	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет организации перевозочного процесса (по видам транспорта), ауд.201

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

Лаборатория автоматизированных систем управления, ауд. 313

Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, рабочее место преподавателя, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, персональные компьютеры в сборе с выходом в Интернет через локальную проводную сеть – 12 штук, лицензионное программное обеспечение: офисные программы MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Access, MS Office PowerPoint, кабинет на 25 посадочных мест

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда филиал выбирает не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Электронные издания

1. Бунеев, В. М. Теория транспортных процессов и систем. Грузовые речные перевозки: учебник / В. М. Бунеев. - Новосибирск: СГУВТ, 2023. - 261 с. - ISBN 978-5-8119-0976-6. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/491411>

2. Коновалова, Т. В. Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса: учебное пособие / Т. В. Коновалова, С. Л. Надирян, И. Н. Котенкова. - Краснодар: КубГТУ, 2024. - 256 с. - ISBN 978-5-8333-1355-8. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/478313>

3. Чабанова, Е. В. Инфокоммуникационные системы: концепция создания речной информационной системы: монография / Е. В. Чабанова. - Пермь: ПНИПУ, 2023. - 144 с. - ISBN 978-5-398-03092-1. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/416462>

4. Альпидовский, А. Д. Интеллектуальные системы: учебное пособие / А. Д. Альпидовский. - Нижний Новгород: ВГУВТ, 2023. - 80 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/396914>

5. Организация работы мультимодальных транспортных узлов: учебник / Ю. С. Боровская, Е. С. Жендарева, Е. С. Кадникова, В. Н. Попов. - Новосибирск: СГУВТ, 2021. - 182 с. - ISBN 978-5-8119-0880-6. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/194798>

6. Чабанова, Е. В. Инфокоммуникационные системы: концепция создания речной информационной системы: монография / Е. В. Чабанова. - Пермь: ПНИПУ, 2023. - 144 с. - ISBN 978-5-398-03092-1. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/416462>

7. Организация работы мультимодальных транспортных узлов: учебник / Ю. С. Боровская, Е. С. Жендарева, Е. С. Кадникова, В. Н. Попов. - Новосибирск: СГУВТ, 2021. - 182 с. - ISBN 978-5-8119-0880-6. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/194798>

8. Бунеев, В. М. Организация перевозок и работы флота: учебное пособие / В. М. Бунеев, Н. В. Ноздрачёва, М. Г. Сеницын. - Новосибирск: СГУВТ, 2022. - 284 с. - ISBN 978-5-8119-0937-7. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/491414>

9. Ефремов, А. М. Транспортная безопасность: учебное пособие / А. М. Ефремов, А. В. Мукасей, А. Н. Черемисин. - Новосибирск: СГУВТ, 2023. - 160 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/369902>

10. Боровская, Ю. С. Государственная транспортная политика: учебное пособие / Ю. С. Боровская, С. Н. Масленников, А. В. Мукасей. - Новосибирск: СГУВТ, 2020. - 146 с. - ISBN 978-5-8119-0852-3. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/194797>

11. Бунеев, В. М. Управление работой флота: учебник / В. М. Бунеев, А. В. Зачёсов, Г. Я. Сеницын. - Новосибирск: СГУВТ, 2020. - 225 с. - ISBN 978-5-8119-0832-5. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/194804>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Кудачкин, Н. И. Технология и организация перевозок, управление транспортным процессом : учебное пособие / Н. И. Кудачкин. - Москва: РУТ (МИИТ), 2004. - 70 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/188401>

2. Организация и управление флотом и портами: учебно-методическое пособие / составители А. Ю. Береснева, А. А. Румянцев. Санкт-Петербург: ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2016. - 60 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/361013>

3. Гречуха, В. Н. Внутреннее водное транспортное право: учебник / В. Н. Гречуха. - Москва: Прометей, 2020. - 296 с. - ISBN 978-5-907244-48-1. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/165954>

4. Кущенко, С. В. Информационные технологии на транспорте: учебное пособие / С. В. Кущенко. - Белгород: БГТУ им. В.Г. Шухова, 2019. - 258 с. - ISBN 978-5-361-00719-6. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/162020>

5. Алфёров, В. В. Вычислительная техника и сети в отрасли: учебное пособие / В. В. Алфёров, Ю. М. Миронов. - Москва: РУТ (МИИТ), 2018. - 156 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/188188>

6. Преображенский, А. В. Элементы и функциональные устройства судовой автоматики / А. В. Преображенский. - Нижний Новгород: ВГУВТ, 2016. - 104 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/90988>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - формат оформления результатов поиска информации. - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений. - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности. - технико-экономические характеристики видов 	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; - Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах; - Демонстрация знаний структуры плана для решения задач; - Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - Демонстрация приемов структурирования информации; - Демонстрация знаний формата оформления результатов поиска информации. - Демонстрация знаний особенностей социального и культурного контекста; - Демонстрация правил оформления документов и построения устных сообщений. - Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); - Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - Демонстрация правил чтения текстов профессиональной 	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Самостоятельные работы.</p> <p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <p>дифференцированный зачет, экзамен</p>

<p>транспорта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и методы выбора видов транспорта - инструментальные средства для расчета показателей эффективности работы предприятий транспорта; - правила делового общения; - правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения; - программные средства компьютерной графики для создания элементов для обработки изображений; - программные средства для создания текстовых документов, таблиц и диаграмм; - программные средства для создания электронных таблиц, баз данных и табличных отчетов; - программные средства для создания презентаций и способами их демонстрации и управления. - оперативное планирование; - формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта); - основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); - систему учета, отчета и анализа работы; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. 	<p>направленности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация знаний технико-экономических характеристик по видам транспорта. - Демонстрация знания принципов и методов выбора видов транспорта - Демонстрация знания инструментальных средств для расчета показателей эффективности работы предприятий транспорта; - Демонстрация знания правил делового общения; - Демонстрация знания правил организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения. - Демонстрация знаний программных средств компьютерной графики для создания элементов графического дизайна и обработки изображений; - Демонстрация знаний программных средства для создания текстовых документов, таблиц и диаграмм; - Демонстрация знаний программных средства для создания презентаций и способов их демонстрации и управления; - Демонстрация знания оперативного планирования; - Демонстрация знания форм и структуры управления работой на транспорте (по видам транспорта); - Демонстрация знания основ эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); - Демонстрация знания системы учета, отчета и анализа работы; - Демонстрация знания основных требований к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; - Демонстрация знаний состава, функций и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. 	
--	---	--

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и 	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - Демонстрация умения определять этапы решения задачи; - Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - Демонстрация умения составлять план действия; - Демонстрация умения определять необходимые ресурсы; - Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - Демонстрация умения реализовывать составленный план; - Демонстрация умение оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - Демонстрация умение определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - Демонстрация умения планировать процесс поиска; - Демонстрация умения структурировать получаемую информацию; - Демонстрация умения выделять наиболее значимое в перечне информации; - Демонстрация умения оценивать практическую значимость результатов деятельности; - Демонстрация умения оформлять результаты поиска. - Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - Демонстрация умения проявлять толерантность в 	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Самостоятельные работы.</p> <p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <p>дифференцированный зачет, экзамен</p>
--	---	---

<p>профессио-нальные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить простые высказывания о себе и о своей професси-ональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или ин-тересующие профессиональные темы; -планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе; - выбирать и использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; - выбирать вид транспорта, опираясь на технико-экономические характеристики транспорта. - передавать информацию устно и письменно с соблюден-ем требований культуры речи; - поддерживать деловую репутацию; - создавать и соблюдать имидж делового человека; - организовывать деловое общение подчинённых. - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства 	<p>рабочем коллективе.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация умения понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы; – Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – Демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – Демонстрация умения анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; – Демонстрация умения использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; – Демонстрация умения применять компьютерные средства; – Демонстрация умения ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; – Демонстрация умения использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; – Демонстрация умения расчета норм времени на выполнение операций; – Демонстрация умения расчета показателей работы объектов транспорта. 	
--	---	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.
18.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название учебной дисциплины

**ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ
(ОПЕРАТОР ДИСПЕТЧЕРСКОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ
СЛУЖБЫ)**

23.02.01

код

Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

наименование специальности (ев)

Рабочая программа профессионального модуля «**ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (ОПЕРАТОР ДИСПЕТЧЕРСКОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ)**» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составитель: Карпова В.В. – преподаватель Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.2015 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК


подпись /Скучилов А.Н.
ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом

Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.15 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (ОПЕРАТОР ДИСПЕТЧЕРСКОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ))

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения профессионального модуля ПМ.04 обучающийся должен освоить основной вид деятельности: оператор диспетчерской службы (производственно-диспетчерской), и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции: ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.

Обладать профессиональными компетенциями:

ПК4.1 Координировать движение судов и оптимизировать маршруты перевозок с применением современных информационно-коммуникационных технологий.

ПК4.2 Обеспечивать контроль над процессом перевозки и системы удаленного мониторинга для выявления потенциальных угроз и оперативного управления

Обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие общие компетенции:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать инфо-рмацию, необходимую для решения задачи и/или	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ

	<p>проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<p>в профессиональной и смежных областях;</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
<p>ОК02</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, – использовать современные информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
<p>ОК04</p> <p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> – передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи; – поддерживать деловую репутацию; – создавать и соблюдать имидж делового человека; – организовывать деловое общение подчинённых. 	<ul style="list-style-type: none"> – правила делового общения; – правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.
<p>ОК05</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.
<p>ОК06</p> <p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных</p>	<ul style="list-style-type: none"> – проявлять гражданско-патриотическую позицию, – демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации. 	<ul style="list-style-type: none"> – осознание обучающимися российской гражданской идентичности; – целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных

общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		традиций, – формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы.
ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК 4.1 Координировать движение судов и оптимизировать маршруты перевозок с применением современных информационно-коммуникационных технологий.	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать документы, регламентирующие работу транспорта и его объектов; – использовать программное обеспечение для решения транспортных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> – оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте; – систему учёта, отчёта и анализа работы; – состав, функции и возможности использования современных информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.2 Обеспечивать контроль над процессом перевозки и системы удаленного мониторинга для выявления потенциальных угроз и оперативного управления	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать информацию и оперативно формировать отчёты о результатах перевозки; – анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов; – оперативно разрабатывать план меро-приятый по достижению финансовых показателей 	<ul style="list-style-type: none"> – основы логистики и управления цепями поставок; – нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки; – особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта; – правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов.

	деятельности по перевозке грузов в рамках цепей поставок; – оперативно анализировать потребности и мотивы клиентов в логистических услугах.	
--	--	--

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего ПМ.04. – 219 часов из них теория – **108 часов**, практических занятий - **0 часов**, лабораторных занятий - **38 часов**, курсовая работа - **0 часов**, консультация - **0 часа**, самостоятельная работа - **73 часа**

Промежуточная аттестация - 18 часов

1.4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	219
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	146
в том числе:	
лекции/уроки	108
лабораторные работы	38
практические работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	73
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета 2 курс 4 семестр	18

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем профессионального модуля, акад. час.										
		Суммарный объем нагрузки, час.	Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем								
				В том числе					Практика			Промежуточная аттестация
				Теоретических занятий	Практических занятий	Лабораторных занятий	Самостоятельных работ	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная	Консультационная	
ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК1.1, ПК2.2, ПК3.3	ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	237	146	108	-	38	73			-	-	18
ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК1.1, ПК2.2, ПК3.3	Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской службы)	219	146	108	-	38	73	-	-	-	-	-
	Экзамен по профессиональному модулю (ПМ.04 Э)	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18
Всего		237	146	108	-	38	73			-	-	18

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской службы))

Наименование разделов профессионального модуля междисциплинарных курсов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК 04.01 Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской службы)		219	
Тема 1. Организация работы диспетчера	Содержание учебного материала:	6	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Организация и управление рабочими процессами	2	
	Контроль и координация оперативной деятельности	2	
	Контроль выполнения задач и оперативное реагирование.	2	
Тема 2. Задачи и функции диспетчерских служб	Содержание учебного материала:	4	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Диспетчерская система.	2	
	Диспетчерские задачи.	2	
Тема 3. Функции диспетчера порта	Содержание учебного материала:	4	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Организация диспетчера порта	2	
	Ответственность диспетчера порта.	2	
Тема 4. Документация, регламентирующая работу диспетчерских служб водного транспорта	Содержание учебного материала:	4	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Документация.	2	
	Основополагающие документы, регламентирующие процесс диспетчерского управления	2	
Тема 5. Взаимодействие капитана судна с диспетчером контрольного пункта	Содержание учебного материала:	9	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Взаимодействие капитана судна с диспетчером.	2	
	Структурная схема организации диспетчера.	2	
	Самостоятельная работа: Сделать презентацию на тему: «Взаимодействие капитана судна с диспетчером»	5	
Тема 6. Пропуск судов по регулируемым участкам водных путей.	Содержание учебного материала:	10	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Общие положения.	2	
	Порядок диспетчерского регулирования.	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить реферат на тему: «Пропуск судов»	6	
Тема 7. Пропуск судов по регулируемым участкам водных путей.	Содержание учебного материала:	11	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Правила пропусков судов.	2	
	Правила пропусков составов.	2	

	Правила плавания и управление судами на ВВП	2	
	Самостоятельная работа: Изучение и составление документации в диспетчерском пункте	5	
Итого 2 курс 3 семестр		48	
Тема 8. Пропуск судов по регулируемым участкам водных путей.	Содержание учебного материала:	8	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Регулирование светофором шлюза.	2	
	Лабораторная работа: Изучение работы шлюза.	2	
	Лабораторная работа: Изучение осадки и габаритов судов.	2	
	Самостоятельная работа: Выполнить рисунок: «Схема расположения светофоров на шлюзе»	2	
Тема 9. Диспетчерское руководство движением судов по внутренним водным путям РФ.	Содержание учебного материала:	8	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Общие положения. Природные условия.	2	
	Структура и обязанности.	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить доклад на тему: «Какие бывают природные условия в навигационный период»	4	
Тема 10. Функции диспетчерского аппарата	Содержание учебного материала:	10	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Функции диспетчерского аппарата	2	
	Состав диспетчерской.	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить реферат по теме: «Функции диспетчерского аппарата»	6	
Тема 11. Функции диспетчерского порта (дополнение)	Содержание учебного материала:	6	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Структура диспетчерского аппарата.	2	
	Лабораторная работа: Изучение функций диспетчерского аппарата.	2	
	Самостоятельная работа: Нарисовать структуру диспетчерского аппарата	2	
Тема 12. Руководство движением судов по внутренним водным путям разрядов «О» и «М»	Содержание учебного материала:	7	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Классификация судов.	2	
	Руководство движением.	2	
	Самостоятельная работа: Изучить и рассказать классификацию судов.	3	
Тема 13. Регулирование шлюзованием судов.	Содержание учебного материала:	11	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Процесс шлюзования. Совместное шлюзование.	2	
	Пропускная способность шлюза.	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить презентацию на тему: «Шлюзование»	5	
	Лабораторная работа: "Расчет нормы технической скорости судов"	2	
Тема 14. Регулирование шлюзованием судов (дополнение)	Содержание учебного материала:	8	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Правила шлюзования судов и составов.	2	
	Лабораторная работа: Изучение особенностей шлюзования рек.	2	

	Самостоятельная работа: Сделать схему шлюзов	2	
	Лабораторная работа: Расчет пропускной способности грузовых причалов	2	
Тема 15. Руководство движением судов в озерах разряда "М" и водохранилищах разряда "О"	Содержание учебного материала:	11	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Руководство движением в озерах разряда "М".	2	
	Руководство движением в водохранилищах разряда "О"	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить презентацию на тему: «Правила прохождения судов в озерах и водохранилищах»	5	
	Лабораторная работа: Расчет ходового времени.	2	
Тема 16. Права и ответственность диспетчерского аппарата.	Содержание учебного материала:	5	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Лабораторная работа: Изучение прав и ответственности диспетчерского аппарата.	2	
	Самостоятельная работа: Выполнить схему диспетчерского пункта	3	
Тема 17. Радиосвязь с судами, задачи	Содержание учебного материала:	5	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Правила радиосвязи	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить сообщение на тему: «Задачи радиосвязи с судами»	3	
Тема 18. Обязанности персонала радиостанций	Содержание учебного материала:	8	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Судовые радиоспециалисты.	2	
	Береговые радиоспециалисты	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить доклад: «Радиостанции России»	4	
Тема 19. Радиосвязь для передачи сигналов бедствия, срочности и безопасности	Содержание учебного материала:	14	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Судовые радиоспециалисты	2	
	Береговые радиоспециалисты	2	
	Специальные передачи	2	
	Правила передачи сигналов бедствия.	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить доклад по теме: «Какие бывают сигналы бедствия»	4	
	Лабораторная работа: Изучение действий судна после приема сигнала SOS.	2	
Тема 20. Радиотелефонная и радиотелеграфная связь	Содержание учебного материала:	4	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Виды связи и системы передачи документированной информации.	2	
	Принципы работы.	2	
Тема 21. Обеспечение информацией судовладельцев и судоводителей о путевых условиях плавания на внутренних судоходных путях	Содержание учебного материала:	4	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Обеспечение информацией судовладельцев и судоводителей о путевых условиях плавания на внутренних судоходных путях Российской Федерации, особенности	2	
	Самостоятельная работа: Нарисовать схему: «Обобщенная поэтапная схема сбора и передачи навигационной (путевой) информации.	2	

путях Российской Федерации, особенности			
Тема 22. Должностные обязанности дорожного диспетчера ж/д транспорта	Содержание учебного материала:	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Должностные обязанности дорожного диспетчера ж/д транспорта	2	
Тема 23. Должностные обязанности и права начальника железнодорожной станции	Содержание учебного материала:	4	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Обязанности и права начальника.	2	
	Лабораторная работа: Изучение локальных актов.	2	
Тема 24. Обязанности диспетчера железнодорожной станции	Содержание учебного материала:	5	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Порядок организации работы диспетчера	2	
	Самостоятельная работа: Выполнить схему: «Схема расположения приемо-отправочного парка для приёма нечетных поездов на участковой станции».	3	
Тема 25. Оперативное управление перевозочным процессом на железных дорогах	Содержание учебного материала:	10	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Диспетчерское руководство движением поездов.	2	
	Самостоятельная работа: Выполнить схему расчетных расстояний при приёме и отправлении поездного состава.	2	
	Лабораторная работа: Ведение графика исполненного движения поездов, документации, регламент переговоров часть 1.	2	
	Лабораторная работа: Ведение графика исполненного движения поездов, документации, регламент переговоров часть 2.	2	
	Лабораторная работа: Организация движения поездов при основных нормально действующих средствах сигнализации и связи.	2	
Тема 26. Информационное обеспечение диспетчерского персонала ж/д	Содержание учебного материала:	12	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Эффективность автоматизации информационного обеспечения поездных и узловых диспетчеров на АРМ.	2	
	Лабораторная работа: Определение технологических норм	2	
	Лабораторная работа: Определение времени занятия горловины станции отправляющегося поезда.	2	
	Лабораторная работа: Нормирование маневренных операций.	2	
	Лабораторная работа: Технологическое время окончания формирования одногруппного состава при накоплении вагонов на одном пути.	2	
	Лабораторная работа: План работы и расчет времени на перестановку состава	2	
Тема 27. Порядок действий диспетчерского персонала при нарушениях	Содержание учебного материала:	13	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Правила действий при ЧП.	4	
	Самостоятельная работа: Подготовить презентацию на тему: «Порядок действий	5	

безопасности движения поездов и возникновении чрезвычайных ситуаций	при нарушениях безопасности и чрезвычайных происшествий на ж/д переездах и в пути поезда»		
	Правила действий при обнаружении опасных веществ на ж/д путях.	2	
	Самостоятельная работа: Изучение опасных веществ в вагонах	2	
Тема 28. Должностные обязанности диспетчера автомобильного транспорта	Содержание учебного материала:	4	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Должностная инструкция диспетчера автомобильного транспорта.	2	
	Лабораторная работа: "Изучение документов". "Изучение загрузки"	2	
Тема 29. Должностные обязанности диспетчера авиационных перевозок	Содержание учебного материала:	4	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Должностные обязанности диспетчера авиационных перевозок	2	
	Общие положения	2	
Тема 30. Диспетчер по организации пассажирских, почтово-грузовых, международных авиационных перевозок (включая старшего)	Содержание учебного материала:	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Должностные обязанности.	2	
Тема 31. Должностные обязанности диспетчера грузового транспорта	Содержание учебного материала:	4	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК4.1, ПК4.2.
	Должностные обязанности.	2	
	Должностная инструкция.	2	
Дифференцированный зачет		2	
Итого 2 курс 4 семестр		171	
Всего		219	
ПМ.04 Экзамен по профессиональному модулю (квалификационный)		18	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета

Кабинет организации перевозочного процесса (по видам транспорта), ауд.201

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

3.2.1. Электронные издания

Рыжиков, С. Н. Менеджмент. Комплекс обучающих средств: учебно-методическое пособие / С. Н. Рыжиков. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 168 с. - ISBN 978-5-8114-3549-4. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/208982>

Рыжиков, С. Н. Менеджмент. Комплекс обучающих средств : учебно-методическое пособие / С. Н. Рыжиков. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 168 с. - ISBN 978-5-8114-3549-4. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/208982>

Бунеев, В. М. Организация перевозок и работы флота : учебное пособие / В. М. Бунеев, Н. В. Ноздрачёва, М. Г. Сеницын. - Новосибирск: СГУВТ, 2022. - 284 с. - ISBN 978-5-8119-0937-7. - Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/491414>

Управление технической эксплуатацией судов: учебное пособие / Е. С. Губин, Д. А. Сибриков, О. Б. Лебедев [и др.]. - Новосибирск: СГУВТ, 2024. - 123 с. - ISBN 978-5-8119-0991-9. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/491423>

Бунеев, В. М. Управление работой флота: учебник / В. М. Бунеев, А. В. Зачёсов, Г. Я. Сеницын. - Новосибирск: СГУВТ, 2020. - 225 с. - ISBN 978-5-8119-0832-5. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/194804>

Терентьева, Л. В. Организация перегрузочных работ в морском порту: учебное пособие / Л. В. Терентьева. - Владивосток: МГУ им. адм. Г.И. Невельского, 2023. - 143 с. - ISBN 978-5-8343-1219-2. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/371798>

Гвоздков, И. В. Инфокоммуникационные системы и сети: практикум: учебное пособие / И. В. Гвоздков, Ю. В. Денисова, М. Д. Поводайко. - Санкт-Петербург: СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2022. - 65 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/279317>

Балалаев, А. С. Техничко-технологическое обеспечение мультимодальных перевозок: учебное пособие / А. С. Балалаев. - Хабаровск: ДВГУПС, 2019. - 131 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/179411>

3.2.2. Дополнительные источники

Масленников, Р. Р. Введение в специальность : учебное пособие / Р. Р. Масленников. - 3-е изд., испр. и доп. - Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2010.- 92 с. - ISBN 978-5-89070-

5778. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/6626>

Филин, А. Д. Основы организации воздушного движения : учебник для вузов / А. Д. Филин, А. Р. Бестугин, Ю. Г. Шатраков; под научной редакцией Ю. Г. Шатракова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 606 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-17673-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/564623>

Бачурин, А. А. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Бачурин. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 296 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11207-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/563796>

Алфёров, В. В. Технические средства обеспечения диспетчерской службы : учебное пособие / В. В. Алфёров, А. Б. Володин, Ю. М. Миронов. - Москва : РУТ (МИИТ), 2017. - 184 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/188186>

Миронов, Ю. М. Совершенствование диспетчерского управления перевозками грузов на ВВТ: учебное пособие / Ю. М. Миронов. - Москва: РУТ (МИИТ), 2015. - 256 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/188461>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ОПЕРАТОР ДИСПЕТЧЕРСКОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ)»

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 	<p>Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация знаний структуры плана для решения задач;</p> <p>Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний современных средств поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний современных методов анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты;</p> <p>Демонстрация знаний принципов работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета, экзамена</p>


<ul style="list-style-type: none"> - правила чтения текстов профессиональной направленности. - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте; - систему учёта, отчёта и анализа работы; - состав, функции и возможности использования современных информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.; - основы логистики и управления цепями поставок; - нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки; - особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта; - правила перевозки грузов по видам транспорта; - правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов; - нормы и нормативы операций по погрузке или выгрузке груза. 	<p>профессиональной деятельности; Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности. Демонстрация знания оперативного планирования, форм и структуры управления работой на транспорте; Демонстрация знаний систему учёта, отчёта и анализа работы; Демонстрация знаний состава, функций и возможностей использования современных информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.;</p> <p>Демонстрация знания основ логистики в управлении цепями поставок; Демонстрация знаний нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки; Демонстрация знаний особенностей перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта; Демонстрация знания правил перевозки грузов по видам транспорта; Демонстрация знаний правил и порядка оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов; Демонстрация знаний норм и нормативов операций по погрузке или выгрузке груза.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Демонстрация умения определять этапы решения задачи; Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачёта, экзамена</p>

<ul style="list-style-type: none"> - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном и иностранном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности на государственном языке; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - анализировать информацию и оперативно формировать отчёты о результатах перевозки; - анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления 	<p>проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения определять необходимые ресурсы;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать состав-ленный план;</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Демонстрация умения применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения анализировать информацию и оперативно формировать отчёты о результатах перевозки;</p> <p>Демонстрация умения анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку</p>	
--	--	--

<p>транспортно-сопроводите-льных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов;</p> <p>- оперативно разрабатывать план мероприятий по достижению финансовых показателей деятельности по перевозке грузов в рамках цепей поставок;</p> <p>- оперативно анализировать потребности и мотивы клиентов в логистических услугах.</p>	<p>оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов;</p> <p>Демонстрация умения оперативно разрабатывать план мероприятий по достижению финансовых показателей деятельности по перевозке грузов в рамках цепей поставок;</p> <p>Демонстрация умения оперативно анализировать потребности и мотивы клиентов в логистических услугах.</p>	
---	---	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.
28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВЧ.01 ОСНОВЫ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

название учебной дисциплины

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

код

наименование специальности (ей)

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы делопроизводства» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составители:

Суворова А.А. – преподаватель высшей квалификационной категории

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК


подпись

/Баханов А.В.
ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.25 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ВЧ.01 ОСНОВЫ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина входит в состав дисциплин вариативной части ППССЗ по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.3.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составлять план действия;- определять необходимые ресурсы;- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;- реализовывать составленный план;- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных сферах;- структуру плана для решения задач;- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">- применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;- использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности;- пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none">- современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;- современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты;- принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в	<ul style="list-style-type: none">- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;- понимать и использовать преимущества командной и	<ul style="list-style-type: none">- принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе;- правила и нормы делового

коллективе и команде	<p>индивидуальной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия. 	<p>общения и профессиональной этики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы разрешения конфликтов и ведения переговоров.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли устно и письменно на государственном языке РФ с учетом особенностей социального контекста; - оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке РФ. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ.
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы на государственном и иностранном языке. 	<ul style="list-style-type: none"> - правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов на государственном и иностранном языке; - правила чтения текстов профессиональной направленности на государственном и иностранном языке.
ПК 1.3 Пользоваться профессиональной документацией на государственном	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих организацию перевозочного процесса; - правильно оформлять отдельные реквизиты документов; 	<ul style="list-style-type: none"> - требования к оформлению официальных документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса; - основные понятия и терминологию; - номенклатуру дел;

<p>м и иностранном языках.</p>	<p>- составлять и оформлять организационно-распорядительные документы; - заполнять журналы регистрации документов; - составлять номенклатуру дел.</p>	<p>- состав, расположение реквизитов и требования к их оформлению; - требования к составлению и оформлению организационно- распорядительных документов; организацию документооборота на предприятии.</p>
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	48
в т. ч.:	
теоретическое обучение	не предусмотрено
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
контрольная работа	не предусмотрено
<i>Самостоятельная работа</i>	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (3 семестр 2 курс)	

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Системы документации.		14	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК1.3.
Тема 1.1 Система организационно-правовой документации	Содержание учебного материала:	2	
	Понятия: «документирование», «документ», «реквизит», «бланк», «формуляр». Организационно-правовые документы как правовая основа деятельности организации. Процедура их утверждения и согласования, срок действия, структура текста, требования к оформлению. Устав, учредительный договор, положение об организации, положение о структурном подразделении, положение о коллегиальном (совещательном органе) организации, регламент, штатное расписание, инструкция, должностная инструкция	2	
Тема 1.2 Реквизиты документов.	Содержание учебного материала:	2	
	Реквизит как обязательный элемент любого официального документа. Состав реквизитов документов по ГОСТ Р 7.0.97-2025. Формуляр документа. Формуляр образец как модель построения документа. Нормы и правила оформления документов. Бланк документа. Правила оформления реквизитов документов.	2	
Тема 1.3 Система распорядительной документации.	Содержание учебного материала:	8	
	Виды распорядительные документы. Распорядительные документы фиксируют решения административных и организационных вопросов деятельности организации, регулируют и координируют ее деятельность, реализуют управляемость по вертикали.	2	
	Структура и классификация распорядительных документов с учетом сферы их действия.	2	
	Порядок разработки и оформления распорядительных документов.	2	
	Контроль исполнения распорядительных документов.	2	
Тема 1.4 Система справочно-информационной документации	Содержание учебного материала:	8	
	Справочно-информационные документы как документы, инициирующие управленческие решения. Их служебная роль по отношению к организационно-правовым и распорядительным документам. Состав справочно-информационных документов: докладная записка, служебная записка, объяснительная записка, предложение, представление, заявление, все разновидности переписки, протокол, акт, справка, заключение, отзыв, сводка, список, перечень.	2	

Раздел 2. Документооборот		12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК1.3.
Тема 2.1 Традиционный документооборот	Содержание учебного материала:	2	
	Понятие «документооборот». Виды технологий делопроизводства. Понятие и принципы организации документооборота.	2	
Тема 2.2 Работа с входящими документами.	Содержание учебного материала:	2	
	Прием и первичная обработка поступающих в организацию документов. Предварительное рассмотрение документов службой ДОУ. Регистрация документов. Организация движения документов внутри организации. Внедрение систем электронного документооборота.	2	
Тема 2.3 Работа с исходящими документами.	Содержание учебного материала:	4	
	Процедура оформления подготовки исходящих документов.	2	
	Организация процесса отправки и доставки исходящих документов	2	
Тема 2.4 Текущее хранение и списание документов	Содержание учебного материала:	4	
	Система хранения информации. Правила составления номенклатуры дел. Оценка значимости и сроков хранения документов.	2	
	Процедура списания и уничтожения документов	2	
Раздел 3. Правила оформления документов		6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК1.3.
Тема 3.1 Оформление служебных документов.	Содержание учебного материала:	2	
	Требования к оформлению служебных документов по ГОСТ Р 7.0.97-2025 «Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».	2	
Тема 3.2 Составление текстов служебных документов.	Содержание учебного материала:	4	
	Бланки документов и требования к ним. Структура документа. Общий бланк, бланк для письма, бланк конкретного вида документа, кроме письма.	2	
	Общие принципы и требования к составлению служебных документов.	2	
Раздел 4. Деловая переписка		6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК1.3.
Тема 4.1 Краткая характеристика деловых писем.	Содержание учебного материала:	6	
	Переписка. Общая характеристика служебной переписки. Разновидности служебных писем (сопроводительное письмо, письмо-просьба, письмо-запрос, письмо-ответ, письмо-сообщение, информационное письмо, письмо-приглашение и т. д.)..	2	
	Требования к оформлению и составлению деловых писем.	2	
Тема 4.2 Международные письма	Содержание учебного материала:	2	
	Понятие «международная документация». Реквизиты и формы международного письма.	2	
Раздел 5. Архивное хранение документов		10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09,
Тема 5.1 Формирование и	Содержание учебного материала:	4	
	Подготовка документов к передаче на хранение в архив. Архивный фонд РФ.	2	

хранение дел, уничтожение документов	Процедура уничтожения документов	2	ПК1.3.
Тема 5.2 Оформление дел длительных сроков хранения	Содержание учебного материала:	4	
	Общие требования к подготовке дел длительных сроков хранения перед передачей в архив.	2	
	Требования к оформлению обложек и документов дел длительных сроков хранения	2	
Тема 5.3 Состав учетных документов архива	Содержание учебного материала:	2	
	Экспертиза ценности документа. Подготовка и передача документов на длительное хранение	2	
<p>Самостоятельная работа при изучении дисциплины «Основы делопроизводства» Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Делопроизводство: вчера и сегодня – Анализ реквизитов документа. – Изображение макета бланка документа, общего бланка предприятия – Подбор образцов документов, оформление различных видов документов и копий документов, анализ документов, составление кроссвордов. – Составление и оформление заявления о приеме на работу, автобиографии, резюме. – Рассмотреть порядок приема писем граждан. – Работа с журналами регистрации входящей и исходящей документации. – Изучение законодательных актов и нормативно-методических документов федерально-архивной службы по хранению документов. – Единство требований к хранению документации в делопроизводстве и архиве. – Оформление документов для передачи в архив организации 		24	
Всего:		72	
Дифференцированный зачет 2 курс, 3 семестр			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Общеобразовательных дисциплин».

Кабинет организации перевозочного процесса (по видам транспорта), ауд.201

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Электронные издания

1. Шувалова Н.Н. Документационное обеспечение управления; учебник и практикум для СПО / Н.Н. Шувалова. – Москва: Юрайт. - 2023. Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/dokumentacionnoe-obespechenie-upravleniya-531240#page/1>

2. Кузнецов И.Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство; учебник и практикум для СПО / И.Н.Кузнецов. – Москва: Юрайт. – 2023. Режим доступа: <https://urait.ru/author-course-dokumentacionnoe>

3. Доронина Л.А. Документоведение; учебник и практикум для СПО / Л.А. Доронина и др. – Москва: Юрайт. – 2023. Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/dokumentovedenie-509824>

4. Грозова О.С. Делопроизводство; учеб.пособие для СПО / О.С. Грозова.- Москва: Юрайт. – 2023. Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/deloproizvodstvo->

517797

5. Абуладзе Д.Г. Документационное обеспечение управления персоналом; учебник и практикум для СПО / Д.Г. Абуладзе и др. – Москва: Юрайт. – 2023. Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/dokumentacionnoe-obespechenie-upravleniya-personalom-531449>

3.2.2. Дополнительная учебная литература:

1. Казакевич Т.А. Документационное обеспечение управления; учебник и практикум для СПО / Т.А. Казакевич, А.И. Ткалич. – Москва: Юрайт. – 2023. Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/dokumentacionnoe-obespechenie-upravleniya-513745#page/1>

2. Бялт В.С. Документационное обеспечение управления. Юридическая техника; учеб.пособие для СПО / В.С. Бялт. – Москва: Юрайт. – 2023. Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/dokumentacionnoe-obespechenie-upravleniya-yuridicheskaya-tehnika-530509page/1>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации. - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений. - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности. - современные информационные технологий, 	<p>Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация знаний структуры плана для решения задач;</p> <p>Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация приемов структурирования информации;</p> <p>Демонстрация знаний формата оформления результатов поиска информации.</p> <p>Демонстрация знаний особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>Демонстрация правил оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме: Дифференцированного зачета</p>


<p>применяемых в управлении перевозками;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - требования к оформлению официальных документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса; - основные понятия и терминологию; - номенклатуру дел; - состав, расположение реквизитов и требования к их оформлению; - требования к составлению и оформлению организационно-распорядительных документов; организацию документооборота на предприятии. 	<p>профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Демонстрация знания правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация знания требований к оформлению официальных документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса;</p> <p>Демонстрация знания основных понятий;</p> <p>Демонстрация знания номенклатуры дел;</p> <p>Демонстрация знания состава, расположения реквизитов и требований к их оформлению;</p> <p>Демонстрация знания требований к составлению и оформлению организационно-распорядительных документов;</p> <p>Демонстрация знания организации документооборота на предприятии.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставник-ка). - определять задачи для поиска информации; 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Демонстрация умения определять этапы решения задачи;</p> <p>Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения определять необходимые ресурсы;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать составленный план;</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме: Дифференцированного зачета</p>

<ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые 	<p>последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Демонстрация умения определять задачи для поиска информации;</p> <p>Демонстрация умения структурировать получаемую информацию;</p> <p>Демонстрация умения выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>Демонстрация умения оценивать практическую значимость результатов деятельности;</p> <p>Демонстрировать умение поиска;</p> <p>Демонстрация умения оформлять результаты поиска.</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Демонстрация умения понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>Демонстрация умения писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих организацию перевозочного процесса;</p>	
---	---	--

<p>или интересующие профессиональные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих организацию перевозочного процесса; - правильно оформлять отдельные реквизиты документов; - составлять и оформлять организационно-распорядительные документы; - заполнять журналы регистрации документов; - составлять номенклатуру дел. 	<p>Демонстрация умения правильно оформлять реквизиты документов;</p> <p>Демонстрация умения составлять и оформлять организационно-распорядительные документы;</p> <p>Демонстрация умения заполнять журналы регистрации документов;</p> <p>Демонстрация умения составлять номенклатуру дел.</p>	
---	--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»


/Евсеева С.А.
28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВЧ.02 Организация доступной среды для инвалидов на
транспорте

наименование учебной дисциплины

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

код

наименование специальности (ей)

2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Организация доступной среды для инвалидов на транспорте» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом профессионального образования специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**.

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ».

Составитель: преподаватель Евсеева С.А.

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК


подпись /Струпкина И.Н.
ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом

Рыбинского ордена «Знак Почета»

училища имени В.И. Калашникова –

филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

(протокол от 28.08.25 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ВЧ.02 Организация доступной среды для инвалидов на транспорте»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Курс «Организация доступной среды для инвалидов на транспорте» является общенаучной дисциплиной, направленной на формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков оказания ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным группам населения (МГН).

Место дисциплины в структуре профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к циклу профессиональных вариативных дисциплин (ВЧ.02).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Организация доступной среды для инвалидов на транспорте»:

- формирование компетенций – знаний и навыков, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере, связанной с обслуживанием инвалидов и МГН на транспорте.

Задачи изучения дисциплины «Организация доступной среды для инвалидов на транспорте»:

- сформировать базовые представления о нормативно-правовом обеспечении требований к доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН на транспорте, умение их реализовывать в соответствии с положениями Конвенции ООН о правах инвалидов, подписанной РФ в 2012 г.;

- сформировать знания об особенностях разработки и практического внедрения технологий обеспечения доступности объектов и услуг пассажирского транспорта с учетом потребностей различных групп инвалидов и МГН;

- познакомить со специализированными средствами и системами обеспечения безбарьерной среды для инвалидов и МГН на объектах транспортной инфраструктуры;

- сформировать знания об особенностях создания безбарьерной среды для инвалидов и МГН на транспорте и объектах транспортной инфраструктуры, об организации обслуживания инвалидов и МГН на различных видах транспорта;

- обеспечить развитие практических навыков оказания ситуационной помощи инвалидам и другим МГН.

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие у студента следующих компетенций:

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного

контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составлять план действия;- определять необходимые ресурсы;- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;- реализовывать составленный план;- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных сферах;- структуру плана для решения задач;- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и	<ul style="list-style-type: none">- применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;- использовать современные методы анализа и интерпретации	<ul style="list-style-type: none">- современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;- современные методы

информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности.	анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; - использовать знания по правовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	- современное состояние и перспективы развития водного транспорта; - основы правовой грамотности в профессиональной сфере.
ОК04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия.	- принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе; - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; -методы разрешения конфликтов и ведения переговоров.
ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном	- грамотно излагать свои мысли устно и письменно на государственном языке РФ с учетом особенностей социального контекста;	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений на

языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке РФ.	государственном языке РФ.
ОК06 Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- проявлять гражданско- патриотическую позицию, - демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации.	- духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации; - системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры.
ОК08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- использовать физкультурно- оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приёмы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; - составлять и проводить комплексы физических упражнений различной направленности; - определять уровни индивидуального физического развития и развития физических качеств; - проводить мероприятия по профилактике травматизма во время занятий физическими упражнениями; - владеть техникой выполнения тестовых испытаний Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).	- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга.

ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы на государственном и иностранном языке. 	<ul style="list-style-type: none"> - правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов на государственном и иностранном языке; - правила чтения текстов профессиональной направленности на государственном и иностранном языке.
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	- потребности и приоритет инвалидов и МГН при эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	нормативно-правовые документы, регулирующие безопасность движения инвалидов и МГН на транспорте, уметь их применять.
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	основные виды барьеров для передвижения инвалидов на объектах транспортной инфраструктуры и на различных видах транспортных средств.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	приемы оказания ситуационной помощи людям с разными формами инвалидности.
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	непредусмотрено
в т. ч.:	
теоретическое обучение	48
лабораторные работы	непредусмотрено
практические занятия	непредусмотрено
курсовая работа (проект)	непредусмотрено
контрольная работа	непредусмотрено
<i>Самостоятельная работа</i>	24
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачета (6 семестр 3 курс)	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Организация доступной среды для инвалидов на транспорте»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услуга		8/2	
Тема 1.1 Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта.	Содержание учебного материала:	4	ОК01-ОК06, ОК08, ОК09, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.3.
	Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги пассажирского транспорта. Требования Федеральных законов № 181–ФЗ, № 46–ФЗ, № 419-ФЗ, Государственной программы РФ «Доступная среда».	2	
	Обязанности организаций по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам.	2	
	Самостоятельная работа №1: Права инвалидов на доступ к объектам и услугам транспорта и на получение «ситуационной помощи».	1	
Тема 1.2. Ответственность организаций и персонала пассажирского транспорта за обеспечение доступа инвалидов к объектам и услугам.	Содержание учебного материала:	4	ОК01-ОК06, ОК08, ОК09, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.3.
	Правовое регулирование обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг.	2	
	Ответственность за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур.	2	
	Самостоятельная работа №2: Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к объектам транспортной инфраструктуры. Защита прав инвалидов на доступность услуг и объектов пассажирского транспорта.	1	
Раздел 2. Модель взаимодействия участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН		4/2	
Тема 2.1. Участники процесса организации	Содержание учебного материала:	4	ОК01-ОК06,
	Субъекты процесса организации доступной среды.	2	
	Модель взаимодействия органов исполнительной власти, организаций пассажирского транспорта, общественных организаций инвалидов по формированию доступной среды	2	

доступной среды для инвалидов и МГН на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур.	для инвалидов и МГН.		ОК08, ОК09, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.3.
	Самостоятельная работа №3: Функции участников процесса организации доступной среды для инвалидов и МГН.	2	
Раздел 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур		6/4	
Тема 3.1. Группы инвалидов.	Содержание учебного материала:	4	ОК01-ОК06, ОК08, ОК09, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.3.
	Классификация групп инвалидов.	2	
	Определение скрытых и явных признаков инвалидности.	2	
	Самостоятельная работа №4: Потребности разных групп инвалидов и МГН.	2	
Тема 3.2. Барьеры на транспорте для инвалидов и МГН.	Содержание учебного материала:	2	ОК01-ОК06, ОК08, ОК09, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.3.
	Виды барьеров для каждой группы инвалидов: по зрению, по слуху, по опорнодвигательному аппарату, перемещающихся на креслах-колясках, нуждающихся в получении информации и перемещении при осуществлении пассажирской перевозки.	2	
	Самостоятельная работа студента №5: Определение барьеров для инвалидов и МГН.	2	
Раздел 4. Общение с инвалидами и МГН. Действия работников объектов и услуг при оказании ситуационной помощи.		10/4	
Тема 4.1. Этика и способы общения с инвалидами.	Содержание учебного материала:	6	ОК01-ОК06, ОК08, ОК09, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.3.
	Особенности обслуживания пассажиров-инвалидов с различными нарушениями. Этика и фразеология общения с инвалидами.	2	
	Способы общения с инвалидами по слуху, по зрению, по интеллекту, передвигающимися на кресле-коляске, в сопровождении с собакой - поводырем, с нарушением внешности.	2	
	Потребности различных групп инвалидов в информации для принятия решения о поездке на транспорте.	2	
	Самостоятельная работа №6: Информирование различных групп инвалидов о направлениях перемещения и порядке обслуживания на пассажирском транспорте.	2	
Тема 4.2. Оказание ситуационной помощи.	Содержание учебного материала:	4	ОК01-ОК06, ОК08, ОК09, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.3.
	Потребности в «ситуационной помощи» различных групп инвалидов на объектах наземной транспортной инфраструктуры и борту пассажирских транспортных средств.	2	
	Технологии оказания «ситуационной помощи» различным группам инвалидов.	2	
	Самостоятельная работа №7: Оборудование, используемое инвалидами в поездках	2	

	(назначение, правила технической эксплуатации).		
Раздел 5. Организация перевозки инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте, технические и функциональные требования к объектам транспортной инфраструктуры		2/2	
Тема 5.1. Организация пассажирских перевозок и технологии обслуживания инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте	Содержание учебного материала:	2	ОК01-ОК06, ОК08, ОК09, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.3.
	Технические и функциональные требования к объектам транспортной инфраструктуры, информационному обеспечению процессов и услуг.	2	
	Самостоятельная работа №8: Технологии обслуживания инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте.	2	
Раздел 6. Показатели эффективности и качества доступности.		4/2	
Тема 6.1. Стандарты качества доступности объектов и услуг предприятий пассажирского транспорта для инвалидов и МГН.	Содержание учебного материала:	4	ОК01-ОК06, ОК08, ОК09, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.3.
	Структура, цели и задачи стандартов доступности.	2	
	Содержание и основные параметры стандартов качества доступности.	2	
	Самостоятельная работа №9: Параметры доступности транспортных услуг.	2	
Раздел 7. Методика оценки доступности, паспортизации доступности объектов и услуг.		6/4	
Тема 7.1. Оценка доступности.	Содержание учебного материала:	4	ОК01-ОК06, ОК08, ОК09, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.3.
	Методика обследования и оценки доступности для МГН объектов и услуг инфраструктуры пассажирского водного транспорта и пассажирских транспортных средств.	2	
	Результат оценки доступности для МГН объектов и услуг инфраструктуры пассажирского водного транспорта и пассажирских транспортных средств.	2	
	Самостоятельная работа №10: Критерии оценки доступности для МГН объектов и услуг инфраструктуры пассажирского водного транспорта и пассажирских транспортных средств.	2	
Тема 7.2. Паспортизация.	Содержание учебного материала:	2	ОК01-ОК06, ОК08, ОК09, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.3.
	Методика проведения паспортизации доступности для МГН объектов и услуг организаций пассажирского транспорта.	2	
	Самостоятельная работа №11:	2	
	Паспорт доступности объекта транспортной инфраструктуры.		

Раздел 8. Применение принципов «универсального дизайна» и «разумного приспособления» для обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН.		8/4	
Тема 8.1. «Универсальный дизайн».	Содержание учебного материала:	4	ОК01-ОК06, ОК08, ОК09, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.3.
	Введение в принцип «универсальный дизайн».	2	
	Применение принципа «универсального дизайна» при обеспечении доступности объектов транспорта.	2	
	Самостоятельная работа №12: Применение принципа «универсального дизайна»: при разработке технологий организации обслуживания пассажирских перевозок; при разработке технологий оказания ситуационной помощи различным группам инвалидов.	2	
Тема 8.2. «Разумное приспособление».	Содержание учебного материала:	4	ОК01-ОК06, ОК08, ОК09, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.3.
	Введение в концепцию разумного приспособления.	2	
	Практика применения принципа «разумного приспособления» для обеспечения доступности услуг пассажирского транспорта для МГН.	2	
	Самостоятельная работа студента №13: Применение принципа «разумного приспособления» для обеспечения доступности услуг пассажирского транспорта для МГН.	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (6 семестр 3 курс)		1	
ВСЕГО:		48/24	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение:

Кабинет основ исследовательской деятельности, ауд. 316

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиал имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО и использует в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда филиал выбирает не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Электронные издания

1. Романова, И. Ю. Организация доступной среды на транспорте : учебное пособие/ И. Ю. Романова, Я. В. Кукушкина, Т. М. Шманёв. - Санкт-Петербург: ПГУПС, 2024. - 71 с. - ISBN 978-5-7641-1991-5. - Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/439535> (дата обращения: 30.06.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Поддубная, Т. Н. Технологии комплексного обслуживания лиц с ограниченными возможностями в сфере гостеприимства. Курс лекций: учебное пособие для вузов / Т. Н. Поддубная. - 2-е изд. стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 136 с. - ISBN 978-5-507-47549-0.-Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/387803> (дата обращения: 30.06.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров; под редакцией М. В. Воронцовой. - 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 332 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18534-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/567293> (дата обращения: 30.06.2025).

4. Бегидова, Т. П. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Бегидова, М. В. Бегидов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 191 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-21312-6. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/569626>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе; - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; - основные общеупотребительные глаголы 	<p>Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация знаний структуры плана для решения задач;</p> <p>Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний современных средств поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний современных методов анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты;</p> <p>Демонстрация знаний принципов работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация знания принципов командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе;</p> <p>Демонстрация знаний правил и норм делового общения</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета</p>

<p>(бытовая и профессиональная лексика);</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - традиционные общечеловеческие ценности; - межнациональные и межрелигиозные отношения; - понятие коррупции, её негативные последствия и стандарты поведения для предотвращения коррупции. - системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения; - современное состояние и перспективы развития водного транспорта, - основ правовой грамотности в профессиональной сфере. - роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; -основ здорового образа жизни; - условий профессиональной деятельности и зон риска физического здоровья для специальности; - средств профилактики перенапряжения. - потребности инвалидов и МГН, функциональные обязанности разных категорий сотрудников организаций в части оказания услуг инвалидам; - приемы оказания ситуационной помощи людям 	<p>и профессиональной этики;</p> <p>Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знания традиционных общечеловеческие ценности;</p> <p>Демонстрация знания межнациональных и межрелигиозных отношений;</p> <p>Демонстрация понятия коррупции, её негативных последствий;</p> <p>Демонстрация знания стандартов поведения для предотвращения коррупции;</p> <p>Демонстрация знания современное состояние и перспективы развития водного транспорта;</p> <p>Демонстрация знания основ правовой грамотности в профессиональной сфере;</p> <p>Демонстрация знания роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>Демонстрация знания основ здорового образа жизни;</p> <p>Демонстрация знания условий профессиональной деятельности и зон риска физического здоровья;</p> <p>Демонстрация знания средств профилактики перенапряжения.</p> <p>Демонстрация знания приемов оказания ситуационной помощи людям с разными формами инвалидности;</p> <p>Демонстрация знания этики, правил и способов общения с инвалидами с учетом их специфических потребностей в помощи преодоления барьеров.</p>	
--	--	--

<p>с разными формами инвалидности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - этику, правила и способы общения с инвалидами с учетом их специфических потребностей в помощи преодоления барьеров. 		
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности; - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преимущества 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Демонстрация умения определять этапы решения задачи;</p> <p>Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать составленный план;</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Демонстрация умения применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения эффективно взаимодей-</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в форме дифференцированно го зачета</p>

<p>командной и индивидуальной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном и иностранном языке; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, - демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации. - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности на государственном языке; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - планировать и реализовывать собственное 	<p>ствовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>Демонстрация умения понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>Демонстрация умения принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>Демонстрация умения координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения проявлять гражданско-патриотическую позицию,</p> <p>Демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации.</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>Демонстрировать умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>Демонстрировать умение планировать и реализовывать</p>	
---	--	--

<p>профессиональное и личностное развитие;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знания по правовой грамотности в различных жизненных ситуациях; - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приёмы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; - составлять и проводить комплексы физических упражнений различной направленности; - определять уровни индивидуального физического развития и развития физических качеств; - проводить мероприятия по профилактике травматизма во время занятий физическими упражнениями; - выявлять и оценивать физические и информационно-коммуникационные потребности инвалидов в условиях чрезвычайной (нестандартной) ситуации; - организовать работу персонала предприятия по оказанию услуг инвалидам и другим МГН. 	<p>собственное профессиональное и личностное развитие;</p> <p>Демонстрировать умение использовать знания по правовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>Демонстрировать умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>Демонстрировать умение применять рациональные приёмы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрировать умение пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;</p> <p>Демонстрировать умение составлять и проводить комплексы физических упражнений различной направленности;</p> <p>Демонстрировать умение определять уровни индивидуального физического развития и развития физических качеств;</p> <p>Демонстрировать умение проводить мероприятия по профилактике травматизма во время занятий физическими упражнениями;</p> <p>Демонстрировать умение выявлять и оценивать физические и информационно-коммуникационные потребности инвалидов в условиях чрезвычайной (нестандартной) ситуации;</p> <p>Демонстрировать умение организовать работу персонала предприятия по оказанию услуг инвалидам и другим МГН.</p>	
---	---	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»



/Евсеева С.А.

28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВЧ.03. КОММЕРЧЕСКАЯ РАБОТА НА ТРАНСПОРТЕ

название учебной дисциплины

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

код

наименование специальности (ей)

Рабочая программа учебной дисциплины «Коммерческая работа на транспорте» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**


Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составитель: Смолева Н.Н. – преподаватель

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК


подпись /Стрункина И.Н.
ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом

Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.25 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕН.01 МАТЕМАТИКА»**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОММЕРЧЕСКАЯ РАБОТА НА ТРАНСПОРТЕ»

1.1. Область применения программы

Дисциплина входит в состав дисциплин вариативной части ППССЗ по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Программа учебной дисциплины может быть использована для профессиональной подготовки техников дневной и заочной форм обучения в соответствии с ФГОС по специальности: 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09., ПК1.1

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения

		задач профессиональной деятельности.
ОК03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; - планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; - использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. 	<ul style="list-style-type: none"> - современное состояние и перспективы развития водного транспорта, - основы правовой и финансовой грамотности в профессиональной сфере.
ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли устно и письменно на государственном языке РФ с учетом особенностей социального контекста; - оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке РФ. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы на государственном и иностранном языке. 	<ul style="list-style-type: none"> - правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов на государственном и иностранном языке; - правила чтения текстов профессиональной направленности на государственном и иностранном языке.
ПК1.1 Выполнять операции по	- планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на	- современные информационные технологии,

<p>осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.</p>	<p>транспорте, в том числе и с применением современных информационных технологий управления перевозками.</p>	<p>применяемые в управлении перевозками.</p>
---	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекции/уроки	48
лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
практические работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
Промежуточная аттестация. Из них:	-
Дифференцированный зачет	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(не предусмотрено)</i>	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 курс 3 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Коммерческая работа на транспорте»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала: уроки, лабораторные работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Организация коммерческой работы на транспорте		9	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09 ПК1.1
Тема 1.1 Транспорт и транспортные услуги.	Содержание учебного материала:		
	Понятие транспорта. Понятие услуги. Характеристика транспортных услуг на разных видах транспорта	2	
Тема 1.2 Правовые основы коммерческой деятельности на транспорте	Содержание учебного материала:		
	Международная нормативно-правовая база организации коммерческой деятельности на транспорте. Российское транспортное законодательство	2	
Тема 1.3 Грузовые и коммерческие операции на транспорте	Содержание учебного материала:		
	Понятие грузовых работ при организации транспортного процесса. Понятие коммерческих работ при организации транспортного процесса	2	
	Самостоятельная работа обучающегося: Реферат на тему: «Специфика коммерческой работы на разных видах транспорта» (по вариантам).	3	
Раздел 2. Внешнеторговые операции		9	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09, ПК1.1
Тема 2.1 Виды внешнеторговых операций и формы продвижения товаров на рынок	Содержание учебного материала:		
	Виды внешнеторговых сделок. Формы продвижения товаров на рынок. Основные этапы организации международных торгов.	2	
Тема 2.2 Торговые условия договора	Содержание учебного материала:		
	Торговые условия договора. Правовое регулирование взаимоотношений сторон по договору купли-продажи. Санкции за нарушение договора купли-продажи. Базисы поставки товара	2	
Тема 2.3 Взаиморасчеты сторон по договору международной купли-продажи	Содержание учебного материала:		
	Функции коносамента. Расчеты по открытому счету. Инкассовая форма расчетов. Аккредитив	2	
	Самостоятельная работа обучающегося: Сочинение на тему: «Мой порядок работы по организации внешнеторговой сделки в роли грузовладельца».	3	
Раздел 3. Фрахтование транспорта. Типовые чартеры		9	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09,
Тема 3.1 Виды договора морской перевозки	Содержание учебного материала:	2	
	Договор фрахтования. Коносамент. Рейсовый чартер, типовые проформы. Букинг-нот. Бэрс-нот.		

Тема 3.2 Коммерческие условия рейсового чартера	Содержание учебного материала:	2	ПК1.1.
	Мореходность. Техничко-эксплуатационные характеристики судов. Дата готовности судна к погрузке. Груз. Порты погрузки и выгрузки Сталийное время, диспатч, демередж. Оплата грузовых работ, фрахт		
Тема 3.3 Иные виды чартеров и их условия	Содержание учебного материала:	2	
	Коммерческие условия танкерных чартеров Фрахтовый контракт на навалочные и массовые грузы		
	Самостоятельная работа обучающегося: Презентация на тему: «Виды фрахтования судов и порядок их организации».	3	
Раздел 4. Коммерческие операции по перевозкам грузов в заграничных перевозках		9	
Тема 4.1 Понятие каботажного и заграничного плавания	Содержание учебного материала:	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09, ПК1.1
	Заграничное плавание. Большой и малый каботаж.		
Тема 4.2 Состав грузовых документов при заграничном плавании	Содержание учебного материала:	2	
	Грузовой список, поручение на погрузку (выгрузку) Коносамент Расписка в принятии груза		
Тема 4.3 Состав грузовых документов при каботажном плавании	Содержание учебного материала:	2	
	Манифест. Штурманская расписка. Грузовой план. Люковые записки	3	
	Самостоятельная работа обучающегося: Реферат на тему: «Отличия в документальном сопровождении коммерческих операций по перевозкам в заграничном и каботажном плавании».		
Раздел 5. Сохранность и сроки доставки грузов		9	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09, ПК1.1
Тема 5.1 Сохранность перевозимых грузов	Содержание учебного материала:	2	
	Условия договора, регламентирующие сохранность перевозимого груза. Основные требования по обеспечению сохранности перевозимого груза. Понятие и виды несохранности грузов.		
	Тема 5.2 Обеспечение соблюдения сроков поставки грузов		
Порядок определения сроков поставки грузов Нормирование регламентирование сроков поставки			
Тема 5.3 Претензионная работа по вопросам несоблюдения сроков и сохранной перевозки	Содержание учебного материала:	2	
	Понятие претензионной работы Виды и порядок проведения претензионной работы		
	Самостоятельная работа обучающегося: Сочинение на тему: «Меры, которые может предпринять каждый из участников транспортного процесса по обеспечению сохранности груза и соблюдения установленных сроков доставки»	3	

Раздел 6. Таможенно-транспортные операции		8	OK01, OK02, OK03, OK05, OK09, ПК1.1
Тема 6.1 Общая характеристика таможенных органов России	Содержание учебного материала:	2	
	Понятие, основные направления деятельности таможенных органов		
	Система таможенных органов России		
	Нормативно-правовое регулирование деятельности таможенных органов		
Тема 6.2 Основы таможенного контроля и оформления	Содержание учебного материала:	3	
	Понятие и виды таможенного контроля. Принципы, субъекты и объекты таможенного контроля. Формы таможенного контроля. Таможенная проверка. Таможенные операции. Декларирование товаров.		
	Самостоятельная работа обучающегося: Презентация на тему: «Роль и деятельность таможенных органов в экономике страны»	3	
Раздел 7. Провозные платы на перевозках грузов		8	OK01, OK02, OK03, OK05, OK09, ПК1.1
Тема 7.1 Провозные платы на морском транспорте	Содержание учебного материала:	2	
	Расчет платы за перевозку груза в каботаже.		
	Определение платы за перевозку экспортно-импортных сухих грузов.		
	Определение платы за перевозку экспортно-импортных наливных грузов. Тарифы линейного судоходства.		
Тема 7.2 Судовые сборы в портах	Содержание учебного материала:	3	
	Понятие портовых формальностей. Базовые условия назначения величины сборов. Основные портовые сборы. Плата за вспомогательные портовые услуги.		
	Самостоятельная работа обучающегося: Письменная работа на тему: «Расчет портовых сборов при заходе в порт Астрахань т/х типа. «Сормовский» / «СТК» на погрузку/выгрузку в летнее/зимнее время» (по вариантам).	3	
Раздел 8. Агентирование транспорта		8	OK01, OK02, OK03, OK05, OK09, ПК1.1
Тема 8.1 Международная практика морского агентирования судов	Содержание учебного материала:	2	
	Понятие и виды морского агентирования. Посреднические функции агента. Третьи лица в обеспечении работы морских агентов.		
Тема 8.2 Договор морского агентирования судов	Содержание учебного материала:	3	
	Порядок заключения договора морского агентирования судов. Основные статьи договора. Порядок оплаты работы морского агента. Разрешение споров.		
	Самостоятельная работа обучающегося: Презентация на тему: «Сравнение деятельности морских агентов в российских и иностранных портах».	3	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 курс 3 семестр)		2	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета

Кабинет экономики организации, ауд.203

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер в сборе с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Электронные издания

1. Виниченко, В. А. Ценообразование на транспорте: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Виниченко. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 236 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-20846-7. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/558849>

2. Организация коммерческой работы : учебное пособие / М. Г. Хвостикова, Е. С. Кадникова, Е. С. Жендарева, Н. С. Кадников. - Новосибирск : СГУВТ, 2023. - 149 с. - ISBN 978-5-8119-0946-9. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/369923>

3. Ильина, Е. Г. Транспортные и промысловые суда : учебное пособие / Е. Г. Ильина, А. А. Хмельницкая, К. Е. Хмельницкий. - Астрахань: АГТУ, 2023. - 120 с. - ISBN 978-5-89154-748-3. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/411935>

3.2.2 Дополнительные источники

1. Сюхин, Г. А. Коммерческая работа на внутреннем водном транспорте : учебное пособие / Г. А. Сюхин, Г. И. Шепелин. - Москва: РУТ (МИИТ), 2011. - 84 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/188600>

2. Егоров, Ю. В. Ценообразование на транспорте : учебное пособие / Ю. В. Егоров. - Санкт-Петербург : ПГУПС, 2023. - 62 с. - ISBN 978-5-7641-1867-3. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/349751>

3. Управление грузовой и коммерческой работой : учебное пособие / А. П. Бадецкий, Е. К. Коровяковский, О. А. Медведь [и др.]. - Санкт-Петербург: ПГУПС, 2022. - 65 с. - ISBN 978-5-7641-1796-6. - Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/394031>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

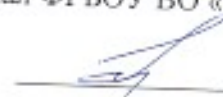
Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной 	<p>Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация знаний структуры плана для решения задач;</p> <p>Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний современных средств поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний современных методов анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты;</p> <p>Демонстрация знаний принципов работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета</p>

<p>направленности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных статей расходов на транспортировку грузов; - инструментальные средства для расчета показателей коммерческой деятельности предприятия транспорта; - методы анализа результатов расчетов данных показателей и обоснование полученных выводов; - производство анализа транспортных услуг и процесса; - анализ эффективности транспортной деятельности. 	<p>Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Демонстрация знания основных статей расходов на транспортировку грузов;</p> <p>Демонстрация знания инструментальных средств для расчета показателей коммерческой деятельности предприятия транспорта;</p> <p>Демонстрация знания методов анализа результатов расчетов данных показателей и обоснование полученных выводов;</p> <p>Демонстрация знания анализа эффективности транспортной деятельности;</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; • - использовать современные методы анализа 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Демонстрация умения определять этапы решения задачи;</p> <p>Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения определять необходимые ресурсы;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать составленный план;</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Демонстрация умения применять современные</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета</p>

<p>и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном и иностранном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности на государственном языке; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - определять размер стоимости транспортных услуг; - выбирать и использовать инструменты для расчета показателей коммерческой деятельности предприятий транспорта; - анализировать результаты расчета показателей и обоснование полученных выводов; - оценивать альтернативные варианты управленческих решений в коммерческой деятельности предприятия транспорта. 	<p>средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения определять размер стоимости транспортных услуг;</p> <p>Демонстрация умения выбирать и использовать инструменты для расчета показателей коммерческой деятельности предприятий транспорта;</p> <p>Демонстрация умения анализировать результаты расчета показателей и обоснование полученных выводов;</p> <p>Демонстрация умения оценивать альтернативные варианты управленческих решений в коммерческой деятельности предприятия транспорта.</p>	
---	--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.
28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВЧ.04 СТРАХОВАНИЕ И РИСКИ

наименование учебной дисциплины

23.02.01
код

Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
наименование специальности (ви)

Рабочая программа учебной дисциплины «**Страхование и риски**» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составитель: Моругина Е.В. – преподаватель первой квалификационной категории

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.2015 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК


подпись /Скучилов А.Н.
ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.2015 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СТРАХОВАНИЕ И РИСКИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина входит в состав дисциплин вариативной части ППССЗ по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Целями освоения дисциплины «Страхование и риски» являются:

1. Формирование основных знаний об оценке рисков.
2. Получение современного теоретического представления о транспортном страховании.
3. Развитие способностей и интереса к решению практических задач по транспортному страхованию.
4. Формирование у обучающихся экономического мышления, необходимого для понимания учета рисков при организации перевозочного процесса и способах управления им.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">- эффективно осуществлять поиск информации;- проводить анализ и интерпретацию информации;- применять информационные технологии;	<ul style="list-style-type: none">- современные источники страховой информации;- критерии оценки достоверности и надежности источников в сфере страхования;- назначение и базовые возможности профессионального программного обеспечения, используемого при страховании
ОК03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none">- проводить оценку личных и профессиональных рисков и разрабатывать планы по их минимизации с использованием инструментов страхования;- выбирать адекватные страховые продукты для защиты личных финансов и предпринимательской деятельности;- применять полученные знания для принятия взвешенных финансовых решений в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none">- ключевые виды страховых продуктов и их роль в обеспечении финансовой безопасности личности и бизнеса;- принципы финансовой грамотности при выборе и использовании страховых услуг
ОК04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и	<ul style="list-style-type: none">- выстраивать конструктивное профессиональное общение;- брать на себя ответственность	<ul style="list-style-type: none">- принципы командной работы в профессиональной среде;

команде	<ul style="list-style-type: none"> - за часть совместной задачи; - эффективно распределять роли и задачи; - разрешать возникающие разногласия и конфликты в команде; - критически оценивать свой вклад в работу команды 	<ul style="list-style-type: none"> - технологии эффективной коммуникации; - основы управления конфликтами; - корпоративную культуру и этику в страховом бизнесе
ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - составлять профессиональные документы; - учитывать культурные нормы делового общения в России 	<ul style="list-style-type: none"> - профессиональную терминологию; - особенности оформления основных документов в сфере страхования; - культурные и этические нормы делового общения
ОК06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей профессии (специальности); - применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - чтение и поиск информации на русском языке и иностранном языке; - анализ и интерпретация профессиональной документации на русском языке и иностранном языке; 	<ul style="list-style-type: none"> - виды и структуру профессиональной документации; - нормативную базу в области страхования
ПК2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	<ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы показатели деятельности страховых организаций; – использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в 	<ul style="list-style-type: none"> – структуру современного страхового рынка в Российской Федерации; – классические принципы страхования; – виды рисков и их классификацию; – экономическую сущность страхования; – классификацию отраслей и виды страхования; – основные понятия аппарата страхования;

	<p>отчётности предприятий различных форм собственности, организаций ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и страхового рынка, в частности; – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; – использовать полученные теоретические знания на практике при решении типовых задач и в самостоятельной работе. 	<p>– правовые основы страхования.</p>
<p>ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в источниках риска, анализировать и разрешать конкретные ситуации, в том числе при выборе оптимального решения в условиях риска; - самостоятельно анализировать документацию; - проводить расчеты тарифов, размера ущерба и страхового возмещения. 	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы управления риском; - теоретические основы страхования и основной терминологии; - особенности отдельных видов страхования; - основные проблемы в транспортном страховании;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 . Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	190
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	127
в том числе:	
уроки	127
лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
практические работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа	63
Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета 3 курс 5 семестр	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Страхование и риски»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала: уроки, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Управление риском. Понятие и классификация риска.		28	
Тема 1.1 Страховой риск: сущность и классификация	Содержание учебного материала:	4	ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК2.2, ПК3.3
	Риск и предпосылки его возникновения. Характеристика рисков	2	
	Свойства рисков. Виды рисков.	2	
Тема 1.2 Управление рисками	Содержание учебного материала:	14	
	Методы определения риска. Оценка и прогнозирование рисков.	2	
	Условия возмещения рисков. Страхуемые и не страхуемые риски.	2	
	Случайные события. Вероятность случайного события. Действия с вероятностями.	2	
	Оценка рисков последствий наступления случайного события с социально экономических и экологических позиций.	2	
	План мероприятий по минимизации риска. Исполнения плана мероприятий по минимизации рисков.	2	
	Транспортные риски. Причины возникновения транспортных рисков.	2	
	Виды и классификация транспортных рисков	2	
	Самостоятельная работа №1 Подготовить реферат и презентацию на тему «История страхования»	10	
Раздел 2. Основы страховых отношений		40	
Тема 2.1 Основные понятия страхования	Содержание учебного материала:	10	ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09,
	Сущность страхования и его специфика. Классификация страхования.	2	
	Понятие страховой стоимости, страхового случая. Формы и виды страхования.	2	
	Страховой фонд: характеристика и особенности. Понятие страхового рынка, его состав и структура.	2	
	Общие документы страхования.	2	

	Инфраструктура и особенности страхового рынка. Структура страхового рынка транспортного страхования.	2	
	Самостоятельная работа №2 Подготовить сообщение на тему «Основные тенденции развития страхового рынка в современной России».	4	
Тема 2.3 Договор страхования как основа реализации страховых отношений	Содержание учебного материала:	18	OK02, OK03, OK04, OK05, OK06, OK09,
	Структура страхового договора.	2	
	Права и обязанности сторон по договору страхования.	2	
	Условия страхования.	2	
	Возмещение ущерба. Условия выплаты возмещения.	2	
	Прекращение договора страхования и порядок его возобновления.	2	
	Основы построения страховых тарифов.	2	
	Финансовые основы страховой деятельности.	2	
	Заключение страхового договора.	2	
	Ведение страхового договора. Окончание страхового договора	2	
	Самостоятельная работа №3 Подготовить презентацию на тему «Виды договоров страхования».	8	
Раздел 3. Характеристика основных видов страхования		22	
Тема 3.1 Социальное страхование	Содержание учебного материала:	4	OK02, OK03, OK04, OK05, OK06, OK09,
	Общие сведения о социальном страховании.	2	
	Сущность, содержание и виды социального страхования.	2	
	Самостоятельная работа №4 Подготовить презентацию на тему: «Обязательное пенсионное страхование»	4	
Тема 3.2 Личное страхование	Содержание учебного материала:	4	
	Основные понятия о личном страховании.	2	
	Сущность, содержание и виды личного страхования.	2	
Тема 3.3 Имущественное страхование	Содержание учебного материала:	4	
	Основные понятия в имущественном страховании.	2	
	Характеристика видов имущественного страхования	2	
	Самостоятельная работа №5 Подготовить презентацию на тему «Страховые посредники, их задачи и функции».	6	
Раздел 4. Нормативно-правовое обеспечение страхования на транспорте		24	
Тема 4.1 Правовая	Содержание учебного материала:	6	OK02, OK03, OK04,
	Государственная политика в области транспортного страхования. Нормативно-	2	

база страховой деятельности	правовые акты РФ, регулирующие страхование на транспорте.		ОК05, ОК06, ОК09, ПК2.2, ПК3.3
	Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области транспортного страхования.	2	
	Направление деятельности Минфина России в сфере нормативно-правового регулирования страховой деятельности.	2	
Тема 4.2 Международное право в области транспортного страхования	Содержание учебного материала:	4	
	Международные конвенции	2	
	Правовые и нормативные акты, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте.	2	
Тема 4.3 Лицензирование страховой деятельности	Содержание учебного материала:	4	
	Государственный надзор и контроль над страховой деятельностью. Лицензирование.	2	
	Юридические и физические лица.	2	
Тема 4.4 Субъекты страхования	Содержание учебного материала:	4	
	Страховщик	2	
	Страхователь. Выгодоприобретатель	2	
	Самостоятельная работа №6 Подготовить реферат на тему «Условия страхования для иностранных граждан и лиц без гражданства»	6	
Итого 2 курс 4 семестр		114	
Раздел 5. Виды страховой деятельности на транспорте		48	
Тема 5.1 Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств	Содержание учебного материала:	8	ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09 ПК2.2, ПК3.3
	Ответственность перевозчика перед третьими лицами (пассажирами, грузовладельцами и грузополучателями за утрату, недостачу, повреждение (порчу) багажа, груза и находящихся при пассажире вещей)	2	
	Периоды страхования, определение размера страховой премии.	2	
	Франшиза. Плюсы франшизы. Условная и безусловная франшизы.	2	
	Договор страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	2	
	Содержание учебного материала:	10	
Тема 5.2 Страхование пассажиров и	Ответственность перевозчика перед пассажирами за причинение вреда жизни и здоровью по договору обязательного страхования. Основания возникновения ответственности, страховые случаи. Порядок предъявления иска в связи с причинением вреда жизни и здоровью пассажира по страховому случаю	2	

членов экипажа от несчастных случаев	Критерии определения степени (вида, формы и размера) ответственности за вред, причиненный жизни или здоровью пассажиров. Основания освобождения от ответственности Порядок осуществления страховых выплат	2	
	Расчет размера страховой премии при страховании пассажиров и членов экипажа от несчастных случаев	2	
	Расчет тарифных ставок по видам страхования. Выявление основных рисков в страховании	2	
	Обеспечение финансовых расчетов с пассажирами и грузоотправителями	2	
	Самостоятельная работа №7 Подготовить реферат на тему: «Ответственность за вред жизни и здоровью пассажира»	4	
Тема 5.3 Страхование грузов и багажа пассажиров	Содержание учебного материала:	6	
	Виды страхования грузов и багажа	2	
	Условия и порядок страхования, обязанности страхователя	2	
	Система ответственности перевозчика за багаж, груз: перечень страховых рисков; виды, формы, размеры и пределы ответственности перевозчика за багаж и груз	2	
	Определение и применение системы ответственности перевозчика за багаж и груз в соответствии с международными конвенциями и транспортными кодексами РФ в сфере перевозок	2	
Тема 5.4 Страхование грузов, пассажиров и багажа при международных перевозках	Самостоятельная работа №8 Составить таблицы видов ответственности перевозчика за багаж и груз	4	
	Содержание учебного материала:	6	
	Виды страхования грузов при международных перевозках	2	
	Международная практика определения и применения системы ответственности перевозчика за смерть или нанесение ущерба здоровью пассажира	2	
	Перечень обязанностей перевозчика согласно Конвенции о договоре о международной дорожной перевозке грузов (КДПГ)	2	
Тема 5.5 Расследование страховых случаев	Самостоятельная работа №9 Составить перечень обязанностей перевозчика согласно Соглашению о международной перевозке пассажиров и багажа	2	
	Содержание учебного материала:	2	
	Значения и порядок расследования страховых случаев. Акт о страховом случае, его содержание и порядок составления. Определение размера ущерба, причиненного страхователю и подлежащего возмещению	2	

	Самостоятельная работа №10 Подготовить презентацию на тему: «Причины отказа в возмещении ущерба при наличии страхового свидетельства».	6	
Раздел 6. Страхование на водном транспорте		14	ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09 ПК2.2, ПК3.3
Тема 6.1 Страхование судов (КАСКО)	Содержание учебного материала:	2	
	Морское страхование судов. Передача прав по договору	2	
Тема 6.2 Страхование грузов (КАРГО)	Содержание учебного материала:	2	
	Грузоотправитель. Грузополучатель. Перевозчик	2	
Тема 6.3 Страхование ответственности судовладельцев	Содержание учебного материала:	2	
	Финансовое обеспечение ответственности. Клубы страхования. Исключения из страховых покрытий	2	
	Самостоятельная работа №11 Конспект по теме «Кодекс торгового мореплавания. Глава XV. Договор морского страхования». Презентация	8	
Раздел 7. Автомобильное, авиационное, железнодорожное страхование		13	ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК2.2, ПК3.3
Тема 7.1 Автомобильное страхование	Содержание учебного материала:	4	
	Особенности автомобильного страхования.	2	
	Порядок страхового возмещения	2	
	Самостоятельная работа №11 Подготовить сообщение на тему «Страхование АвтоКАСКО»	1	
Тема 7.2 Авиационное страхование	Содержание учебного материала:	4	
	Особенности авиационного страхования	2	
	Порядок страхового возмещения. Обязательное и добровольное авиационное страхование	2	
Тема 7.3 Железнодорожное страхование	Содержание	4	
	Особенности железнодорожного страхования. Порядок страхового возмещения	2	
	Обязательное и добровольное железнодорожное страхование	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		1	
Итого 3 курс 5 семестр		76	
Всего		190	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие кабинета:

Кабинет безопасности движения, ауд.217

Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, рабочее место преподавателя, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, персональные компьютеры в сборе с выходом в Интернет через локальную проводную сеть – 12 штук, лицензионное программное обеспечение: офисные программы MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Access, MS Office PowerPoint. Программное обеспечение: Модуль "Пожарная безопасность и борьба с пожаром", Модуль "Элементарная первая помощь". Кабинет на 25 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Электронные издания.

1.Зайцева, О. П. Страхование : учебное пособие / О. П. Зайцева. — Омск : Омский ГАУ, 2022. — 107 с. — ISBN 978-5-907507-39-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/202250>

2. Додорина, И. В. Страхование на транспорте / И. В. Додорина, В. В. Климова. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 200 с. — ISBN 978-5-507-45484-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302792>

3.Пузыня, Т. А. Управление рисками. Основы риск-анализа : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Пузыня. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 69 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19412-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580683>

4. Управление рисками и страхование: теория и практикум : учебное пособие / составители Т. А. Найденова, Е. Н. Новокшенова. — Сыктывкар : СГУ им. Питирима Сорокина, 2020. — 120 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/290240>

5.Основы страхового дела : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией И. П. Хоминич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 348 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18128-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560970>

6.Ермасов, С. В. Страхование по отраслям. Личное и имущественное страхование : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Ермасов, Н. Б. Ермасова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 112 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19443-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569049>

7.Скамай, Л. Г. Страховое дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Г. Скамай. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 326 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15831-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560873>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Страхование : учебно-методическое пособие / С. Ю. Максимова, Л. Ш. Оруджева, Э. Б. Мурзагельдиева [и др.]. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2023. — 137 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/417656>
2. Магомадова, М. М. Страхование: учебное пособие / М. М. Магомадова, М. А. Хамурадов. — Грозный: ЧГУ им. А.А. Кадырова, 2023. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/439574>
3. Алиев, О. И. Управление рисками. Экономические риски : учебник для среднего профессионального образования / О. И. Алиев, А. М. Кипкеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 137 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18402-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580462>
4. Малыгин, А. А. Страхование : учебно-методическое пособие / А. А. Малыгин. — Иваново: Верхневолжский ГАУ, 2022. — 124 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/449852>
5. Архипов, А. П. Социальное страхование : учебник и практикум для вузов / А. П. Архипов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16240-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560376>
6. Гарбар, А. В. Договор личного страхования: учебное пособие / А. В. Гарбар. — Хабаровск: ДВГУПС, 2022. — 84 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/339545>
7. Жуков, В. Е. Авиационное страхование: учебное пособие / В. Е. Жуков. — Санкт-Петербург: СПбГУ ГА им. А.А. Новикова, 2022. — 161 с. — ISBN 978-5-907354-36-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/343034>

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. <http://pravo.gov.ru/?oprd=1%5C> – Официальный интернет-портал правовой информации Российской Федерации
2. <https://docs.cntd.ru/document/901732423> - Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТРАХОВАНИЕ И РИСКИ»

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - современные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации. - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений. - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности. - правила делового общения; - правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения; - современное программное обеспечение; 	<p>Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Демонстрация знаний современных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация знаний структуры плана для решения задач;</p> <p>Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний приемов структурирования информации;</p> <p>Демонстрация знаний формата оформления результатов поиска информации;</p> <p>Демонстрация знаний особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>Демонстрация правил оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>Демонстрация знания правил делового общения;</p> <p>Демонстрация знания правил организации рабочего пространства для индивидуальной работы и</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенций на учебных занятиях.</p> <p>Проверка самостоятельных работ.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета</p>

<ul style="list-style-type: none"> - правовую базу страхования; - основной понятийный аппарат страхования; - структуру современного страхового рынка в Российской Федерации; - классические принципы страхования; - виды рисков и их классификацию; - экономическую сущность страхования; - классификацию отраслей и видов страхования; - теоретические основы управления риском; - особенности отдельных видов страхования; - основные проблемы в транспортном страховании; - международные конвенции, правовые и нормативные акты, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте. 	<p>профессионального общения.</p> <p>Демонстрация знаний о современных программных продуктах;</p> <p>Демонстрация знаний о структуре современного страхового рынка в Российской Федерации;</p> <p>Демонстрировать знание классических принципах страхования;</p> <p>Демонстрировать знание видов рисков и их классификацию;</p> <p>Демонстрировать знание экономической сущности страхования;</p> <p>Демонстрировать знание классификации отраслей и видов страхования;</p> <p>Демонстрировать знание основного понятийного аппарата страхования;</p> <p>Демонстрировать знание правовой базе страхования;</p> <p>Демонстрировать знание теоретических основ управления риском;</p> <p>Демонстрировать знание особенностей отдельных видов страхования;</p> <p>Демонстрировать знание основных проблем в транспортном страховании;</p> <p>Демонстрировать знание международных конвенций, правовых и нормативных актов, регулирующих основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте.</p>	
---	---	--

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Демонстрация умения определять этапы решения задачи;</p> <p>Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения определять необходимые ресурсы;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать составленный план;</p> <p>Демонстрация умение оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Демонстрация умение определять задачи для поиска информации;</p> <p>Демонстрация умения определять необходимые источники информации;</p> <p>Демонстрация умения планировать процесс поиска;</p> <p>Демонстрация умения структурировать получаемую информацию;</p> <p>Демонстрация умения выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>Демонстрация умения оценивать практическую значимость результатов деятельности;</p> <p>Демонстрация умения оформлять результаты поиска.</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенций на учебных занятиях.</p> <p>Проверка самостоятельных работ.</p> <p>Промежуточный контроль в форм дифференцированного зачета</p>
---	---	--

<p>интересующие профессиональные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи; - поддерживать деловую репутацию; - создавать и соблюдать имидж делового человека; - организовывать деловое общение подчинённых. - уметь ориентироваться в условиях частой смены технологий; - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы показатели деятельности страховых организаций; - использовать современные источники экономической, социальной, управленческой информации; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности предприятий различных форм собственности, организаций ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и страхового рынка, в частности; - осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - использовать полученные теоретические знания на практике при решении типовых задач и в самостоятельной работе. - ориентироваться в источниках риска, анализировать и разрешать конкретные ситуации, в том числе при выборе оптимального решения в условиях риска; - самостоятельно анализировать документацию; - проводить расчеты тарифов, размера ущерба и страхового возмещения. 	<p>Демонстрация умения проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Демонстрация умения понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>Демонстрировать умение написания простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Демонстрировать умение передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;</p> <p>Демонстрировать умение поддерживать деловую репутацию;</p> <p>Демонстрировать умение создавать и соблюдать имидж делового человека;</p> <p>Демонстрировать умение организовывать деловое общение подчинённых.</p> <p>Демонстрация умения использовать современные информационные ресурсы;</p> <p>Демонстрация умения ориентироваться в условиях частой смены технологий.</p> <p>Демонстрация умения рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы показатели деятельности страховых организаций;</p> <p>Демонстрация умения использования источников экономической, социальной, управленческой информации;</p> <p>Демонстрация умения анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчётности предприятий различных</p>	
---	---	--

<p>-консультировать потребителей по вопросам страхования на транспорте;</p> <p>-отличать страховые случаи от нестраховых случаях;</p> <p>-производить отбор и классификацию рисков;</p> <p>-заключать договоры страхования.</p>	<p>форм собственности и использования полученных сведений для принятия управленческих решений;</p> <p>Демонстрация умения анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;</p> <p>Демонстрация умения выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и страхового рынка, в частности;</p> <p>Демонстрация умения осуществления поиска информации по полученному заданию, сбора, анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</p> <p>Демонстрация умения использования полученных теоретических знаний на практике при решении типовых задач и в самостоятельной работе;</p> <p>Демонстрация умения ориентироваться в источниках риска, анализировать и разрешать конкретные ситуации, в том числе при выборе оптимального решения в условиях риска;</p> <p>Демонстрация умения самостоятельно анализировать документацию;</p> <p>Демонстрация умения проводить расчеты тарифов, размера ущерба и страхового возмещения;</p> <p>Демонстрация умения решать проблемные вопросы, связанные с транспортным страхованием;</p> <p>Демонстрация умения отличать страховые случаи от нестраховых;</p> <p>Демонстрация умения производить отбор и классификацию рисков;</p> <p>Демонстрация умения заключать договоры страхования.</p>	
---	--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

 /Евсеева С.А.
28.08.2025
(дата)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ВЧ.05. ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА ВОДНОМ
ТРАНСПОРТЕ

название учебной дисциплины

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
код наименование специальности (ей)

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика и управление на водном транспорте» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)


Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составитель: Смолева Н.Н. – преподаватель Рыбинского ордена «Знак Почета» училища имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК

 /Стрункина И.Н.
подпись ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.25 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ»

1.1. Область применения программы

Дисциплина входит в состав дисциплин вариативной части ППССЗ по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности.

<p>ОК03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; - планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; - использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. 	<ul style="list-style-type: none"> - современное состояние и перспективы развития водного транспорта, - основы правовой и финансовой грамотности в профессиональной сфере.
<p>ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли устно и письменно на государственном языке РФ с учетом особенностей социального контекста; - оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке РФ. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
<p>ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы на государственном и иностранном языке. 	<ul style="list-style-type: none"> - правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов на государственном и иностранном языке; - правила чтения текстов профессиональной направленности на государственном и иностранном языке.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	148
в т.ч. в форме практической подготовки	не предусмотрено
в т. ч.:	
теоретическое обучение	79
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	20
контрольная работа	не предусмотрено
<i>Самостоятельная работа</i>	49
Промежуточная аттестация в форме экзамена 3 курс, 6 семестр	18

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика и управление на водном транспорте»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала: уроки, лабораторные работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Отрасль и рыночная экономика.		39	
Тема 1.1. Водный транспорт, как отрасль материального производства.	Содержание учебного материала:	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Водный транспорт, как отрасль материального производства.	2	
Тема 1.2. Продукция и услуги водного транспорта, методы её измерения	Содержание учебного материала:	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Продукция и услуги водного транспорта, методы её измерения	2	
Тема 1.3. Материально техническая база водного транспорта	Содержание учебного материала:	9	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Материально техническая база водного транспорта (флот, водные пути, порты и пристани)	2	
	<i>Самостоятельная работа №1:</i> Презентация на тему: "Классификация судов по роду перевозимых грузов"	5	
	Материально техническая база водного транспорта (судостроительные и судоремонтные предприятия, навигация и связь)	2	
Тема 1.4. Эксплуатационно-технические характеристики судов	Содержание учебного материала:	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Эксплуатационно-технические характеристики судов	2	
Тема 1.5. Основные показатели работы судов	Содержание учебного материала:	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Основные показатели работы судов	2	
Тема 1.6. Организационно-правовые формы организаций и предприятий	Содержание учебного материала:	9	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Организационно-правовые формы организаций и предприятий (товарищества, общества)	4	
	<i>Самостоятельная работа №2:</i> Конспект на тему: "Организационно-правовые формы предприятий"	5	
Тема 1.7. Организация транспортного процесса	Содержание учебного материала:	4	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Организация транспортного процесса	4	
Тема 1.8. Организация производства на водном транспорте	Содержание учебного материала:	9	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Организация производства на водном транспорте	4	
	<i>Самостоятельная работа №3:</i> Доклад на тему: "История развития судоходства Ярославской области"	5	
Раздел 2. Экономические ресурсы организаций и предприятий водного транспорта.		23	ОК01, ОК02,

Тема 2.1. Основной капитал предприятия	Содержание учебного материала:	9	ОК03, ОК05, ОК09
	Основной капитал и его роль в производстве	2	
	Основной капитал, решение задач по теме.	2	
	<i>Самостоятельная работа №4:</i> Решение задач по теме: "Изучение показателей и путей улучшения использования основных фондов"	5	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
Тема 2.2. Оборотный капитал предприятия	Содержание учебного материала:	4	
	Сущность оборотного капитала, его состав. Источники формирования. Принципы управления оборотным капиталом. Решение задач по теме.	2	
	Показатели оборотного капитала предприятия. Решение задач по теме.	2	
Тема 2.3. Капитальные затраты	Содержание учебного материала:	6	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Определение капитальных затрат. Виды капитальных затрат.	2	
	Учет капитальных инвестиций. Расчет капитальных затрат.	2	
	Капитальные вложения, их эффективность.	2	
Тема 2.4. Аренда, лизинг	Содержание учебного материала:	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Аренда, лизинг.	2	
Тема 2.5. Нематериальные активы	Содержание учебного материала:	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Нематериальные активы.	2	
Раздел 3. Трудовые ресурсы предприятия		14	ОК01, К02, ОК03, К05, ОК09
Тема 3.1. Кадры организации	Содержание учебного материала:	2	
	Кадры организации	2	
Тема 3.2. Формы оплаты труда	Содержание учебного материала:	2	
	Формы оплаты труда	2	
Тема 3.3 Системы оплаты труда	Содержание учебного материала:	10	
	Системы оплаты труда. Решение задач по теме.	5	
	<i>Самостоятельная работа №5:</i> Решение задач по теме: «Системы оплаты труда»	5	
Итого часов: 3 курс, 5 семестр		76	
Раздел 4. Основные экономические показатели деятельности организации		22	
Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции.	Содержание учебного материала:	8	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Издержки производства и реализации продукции.	2	
	<i>Самостоятельная работа №6:</i> Решение задач по теме: «Издержки производства и реализации продукции.»	6	
Тема 4.2 Ценообразование.	Содержание учебного материала:	4	
	Ценообразование.	2	
	Цена. Виды цен и скидок.	2	

	Содержание учебного материала:	10	
	Оценка эффективности деятельности организации.	4	
	<i>Самостоятельная работа №7:</i> Решение задач по теме: «Оценка эффективности деятельности организации»	6	
Раздел 5. Финансы предприятия		18	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
Тема 5.1 Понятие финансов предприятия, их значение и функции	Содержание учебного материала:	4	
	Понятие финансов предприятия, их значение и функции	4	
Тема 5.2. Инвестиционная деятельность предприятия	Содержание учебного материала:	4	
	Инвестиционная деятельность предприятия	4	
Тема 5.3 Экономическая эффективность капитальных вложений	Содержание учебного материала:	10	
	Экономическая эффективность капитальных вложений	4	
	<i>Самостоятельная работа №8:</i> Решение задач по теме: «Экономическая эффективность капитальных вложений»	6	
Тема 6. Планирование деятельности предприятий и организации водного транспорта		12	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
Тема 6.1 Планирование: принципы, виды и методы	Содержание учебного материала:	2	
	Планирование: принципы, виды и методы	2	
Тема 6.2 Основные показатели эффектив-ности работы предприятия	Содержание учебного материала:	10	
	Основные показатели эффективности работы предприятия	4	
	<i>Самостоятельная работа №:9</i> Решение задач по теме: «Основные показатели эффективности работы предприятия»	6	
Курсовая работа	Место и роль речного транспорта в экономике региона Характеристика производственной деятельности порта Анализ производственных показателей Оценка основных производственных фондов Общая оценка финансового состояния Использование трудовых ресурсов и заработной платы Оценка ликвидности и финансовой устойчивости	20	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09

	Динамика затрат и себестоимости продукции Оценка прибыли предприятия Анализ рентабельности работы предприятия		
Промежуточная аттестация в форме экзамена (3 курс, 6 семестр)		18	
Всего:		166	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие *учебной лаборатории управления движением, аудитория 322*.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, рабочее место преподавателя, персональный компьютер с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, кабинет на 25 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Электронные издания

1. Баранова, Н. В. Логистика и управление цепями поставок: практикум: учебное пособие / Н. В. Баранова, В. А. Виниченко, А. Н. Кузьмин. - Новосибирск: СГУВТ, 2022. - 62 с. - ISBN 978-5-8119-0919-3. - Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/293360>

2. Бунеев, В. М. Теория транспортных процессов и систем. Грузовые речные перевозки: учебник / В. М. Бунеев. - Новосибирск: СГУВТ, 2023. - 261 с. - ISBN 978-5-8119-0976-6. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/491411>

3. Бурков, А. В. Экономика, оценка и управление недвижимостью водного транспорта : учебно-методическое пособие / А. В. Бурков, В. Г. Никифоров, Е. И. Тарасевич. - Санкт-Петербург: ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2022 - Часть 1 - 2022. - 92 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/361067>

4. Яцков, И. Б. Экономика отрасли. Морской транспорт / И. Б. Яцков. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 328 с. - ISBN 978-5-507-44461-8. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/224699>

5. Железнов, С. В. Грузовая база речных перевозок на Единой глубоководной системе Европейской части России: современное состояние, проблемы и перспективы развития: монография / С. В. Железнов, А. А. Лисин, Ю. Н. Уртминцев. - Нижний Новгород: ВГУВТ, 2022. - 120 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/396911>

6. Боровская, Ю. С. Технология и организация перегрузочных процессов. Грузозахватные устройства для штучных грузов: справочник: справочник / Ю. С. Боровская, Е. С. Жендарева, Г. Ж. Игликова. - Новосибирск: СГУВТ, 2021. - 216 с. - ISBN 978-5-8119-0882-0. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/194794>

7. Бунеев, В. М. Управление работой флота: учебник / В. М. Бунеев, А. В. Зачёсов, Г. Я. Сеницын. - Новосибирск: СГУВТ, 2020. - 225 с. - ISBN 978-5-8119-0832-5. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/194804>

8. Фюттик, И. Г. Управление персоналом : учебное пособие / И. Г. Фюттик. - Новосибирск: СГУВТ, 2022. - 130 с. - ISBN 978-5-8119-0909-4. - Текст: электронный // Лань: электронно-

библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/293378>

9. Баранова, Н. В. Управление затратами предприятия: практикум: учебное пособие / Н. В. Баранова, А. Н. Кузьмин. - Новосибирск: СГУВТ, 2022. - 37 с. - ISBN 978-5-8119-0920-9. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/293363>

10. Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 344 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-14874-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/561978>

11. Володина, О. А. Экономика: учебное пособие / О. А. Володина, О. В. Колодяжная. - Новосибирск: СГУВТ, 2023. - 247 с. - ISBN 978-5-8119-0954-4. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/369899>

12. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 273 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-20774-3. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/581533>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 508 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18583-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/564624>

2. Подсорин, В. А. Тренды экономического развития транспортного комплекса России: форсайт, прогнозы и стратегии: Труды национальной научно-практической конференции 21 апреля 2023г: сборник научных трудов / В. А. Подсорин. - Москва: Дашков и К, 2023. - 260 с. - ISBN 978-5-394-05799-1. - Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/392360>

3. Черепанов, А. В. Управление социально-трудовыми отношениями: учебное пособие / А. В. Черепанов, И. Г. Фюттик. - Новосибирск: СГУВТ, 2023. - 294 с. - ISBN 978-5-8119-0952-0. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/491483>

4. Экономика отрасли: основные фонды, расходы и прогрессивные технологии на водном транспорте: учебное пособие / Г. В. Веселов, В. И. Минеев, И. К. Кузьмичев, А. В. Новиков. - Нижний Новгород: ВГУВТ, 2015. - 96 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/73036>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<p>Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация знаний структуры плана для решения задач;</p> <p>Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний современных средств поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация знаний современных методов анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты;</p> <p>Демонстрация знаний принципов работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме экзамена</p>

<ul style="list-style-type: none"> - состав материальных ресурсов отрасли, показатели их эффективного использования; - состав трудовых ресурсов отрасли, показатели их эффективного использования; - состав финансовых ресурсов отрасли, показатели их эффективного использования; - механизмы ценообразования; - системы и формы оплаты труда; - основные показатели деятельности предприятий водного транспорта. 	<p>Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Демонстрация знаний состава материальных ресурсов отрасли, показателей их эффективного использования;</p> <p>Демонстрация знаний состава трудовых ресурсов отрасли, показатели их эффективного использования;</p> <p>Демонстрация знаний состава финансовых ресурсов отрасли, показателей их эффективного использования;</p> <p>Демонстрация знания механизмов ценообразования;</p> <p>Демонстрация знания систем и форм оплаты труда;</p> <p>Демонстрация знания основных показателей деятельности предприятий водного транспорта.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения 	<p>Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Демонстрация умения определять этапы решения задачи;</p> <p>Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Демонстрация умения составлять план действия;</p> <p>Демонстрация умения определять необходимые ресурсы;</p> <p>Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрация умения реализовывать составленный план;</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Демонстрация умения применять современные средства поиска информации для выполнения задач</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме экзамена</p>

<p>задач в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном и иностранном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности на государственном языке; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности водного транспорта; - грамотно планировать трудовые и материальные ресурсы. 	<p>профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрация умения пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке;</p> <p>Демонстрация умения рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности водного транспорта;</p> <p>Демонстрация умения грамотно планировать трудовые и материальные ресурсы.</p>	
---	--	--

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория устройства судна» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Преподаватель:

Составители: Малков А.Н. преподаватель высшей квалификационной категории

Смолева Н.Н. – методист

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК

от 28.08.25 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК


подпись /Скучилов А.Н.
ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиалом ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
(протокол от 28.08.2025 № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ УСТРОЙСТВА СУДНА»

1.1. Область применения программы

Дисциплина входит в состав дисциплин вариативной части ППССЗ по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)». Программа учебной дисциплины может быть использована для профессиональной подготовки техников дневной и заочной форм обучения в соответствии с ФГОС по специальности: 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09, ПК1.2.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Профессиональный учебный цикл, общепрофессиональные дисциплины - ОП.00. (Вариативная часть)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины
Цель учебной дисциплины - формирование у обучающегося знания основ учебной дисциплины, необходимых для освоения разделов профессиональных модулей ППССЗ.

1.4. Задача учебной дисциплины - подготовка обучающегося к использованию основ учебной дисциплины ТУС в профессиональной деятельности

Таблица 1 - В результате освоения учебной дисциплины формируются следующие компетенции:

ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составлять план действия;- определять необходимые ресурсы;- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;- реализовывать составленный план;- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных сферах;- структуру плана для решения задач;- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и	<ul style="list-style-type: none">- применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;- использовать современные	<ul style="list-style-type: none">- современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности;- современные методы анализа

интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессио-нальной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности.	и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия.	- принципы командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе; - правила и нормы делового общения и профессиональной этики; - методы разрешения конфликтов и ведения переговоров.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагать свои мысли устно и письменно на государственном языке РФ с учетом особенностей социального контекста; - оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке РФ.	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ.
ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и	- правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной

	<p>планируемые);</p> <ul style="list-style-type: none"> - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы на государственном и иностранном языке. 	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности произношения слов на государственном и иностранном языке; - правила чтения текстов профессиональной направленности на государственном и иностранном языке.
ПК1.2	<ul style="list-style-type: none"> - уметь эффективно ставить задачи, контролировать их выполнение и управлять действиями персонала в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. - быстро и безошибочно выбирать оптимальные решения при авариях, исходя из оценки ситуации и имеющихся ресурсов. - уметь анализировать информацию о происшествии, включая характер повреждений, тип груза, наличие пострадавших, и использовать эту информацию для принятия правильных решений. 	<ul style="list-style-type: none"> - методики и алгоритмы действий при чрезвычайных происшествиях; - способы построения рабочего процесса, распределения обязанностей и координации действий персонала в аварийных ситуациях; - различных методов спасения пострадавших с учетом типа транспорта и характера повреждений; - законодательства, регулирующего безопасность перевозок и ликвидацию последствий аварий. - конструкцию судов и особенностей их повреждений.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	168
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	100
в том числе:	
лекции/уроки	100
лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
практические работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	50
Промежуточная аттестация в форме экзамена (4 курс 8 семестр)	18

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Теория устройства судна»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала: уроки, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Теория судна		64	
Тема 1.1. Введение	Содержание учебного материала:	5	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09, ПК1.2
	Краткий исторический обзор развития мирового судостроения; классификация гражданских судов	2	
	Самостоятельная работа №1: Доклад на тему: «Вклад России в развитие мирового судостроения»	3	
Тема 1.2. Понятие о геометрии судна	Содержание учебного материала:	10	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09, ПК1.2
	Общие положения, главные плоскости и главные линии, система координат, связанные с судном; теоретический чертёж и его элементы	4	
	Виды главных размерений и коэффициенты полноты судна.	2	
	Самостоятельная работа №2: Сообщение на тему: «Основные элементы теоретического чертежа»	4	
Тема 1.3. Плавучесть судна	Содержание учебного материала:	6	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09, ПК1.2
	Силы, действующие на судно; запас плавучести судна; весовые и объёмные характеристики судна; вычисление площадей и объёмов по правилу трапеций.	2	
	Грузовой размер. Грузовая шкала. Запас плавучести. Грузовая и тоннажная марка.	2	
	Самостоятельная работа №3: Сообщение на тему: «Что такое грузовая марка»	2	
Тема 1.4. Влияние на изменение осадки судна малого груза и солёности воды	Содержание учебного материала:	5	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09, ПК1.2
	Изменение средней осадки судна при приёме (снятии) МГ и при изменении солёности воды.	2	
	Самостоятельная работа №4: Доклад на тему: «Как изменяется осадка судна при изменении солёности воды»	3	
Тема 1.5. Остойчивость судна	Содержание учебного материала:	9	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09, ПК1.2
	Понятие об остойчивости судна, её виды и метacentрические формулы. Начальная поперечная остойчивость. Силы, действующие на судно при крене.	2	
	Статическая остойчивость судна диаграмма статической остойчивости	2	
	Динамическая остойчивость судна и диаграмма динамической остойчивости	2	
	Самостоятельная работа №5: Сообщение на тему: «Диаграмма статической остойчивости и её возможности».	3	
	Содержание учебного материала:	6	ОК01, ОК02, ОК04,

Тема 1.6. Влияние на посадку и остойчивость судна переноса грузов	Изменение остойчивости и посадки судна при вертикальном и горизонтальном переносе груза	2	ОК05, ОК09, ПК1.2
	Определение дифферента и осадок судна	2	
	Самостоятельная работа №6: Доклад на тему: «Коэффициенты полноты судна»	2	
Тема 1.7. Влияние на посадку и остойчивость судна приёма (снятия) малого груза и подвешенного груза	Содержание учебного материала:	9	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09, ПК1.2
	Изменение остойчивости и посадки судна при приёме (снятии) МГ и от подвешенного груза	2	
	Определение изменения остойчивости и посадки судна от приёма (снятия) малого груза	2	
	Определение изменения остойчивости и посадки судна от подвешенного груза	2	
	Самостоятельная работа №7: Сообщение на тему: «Весовые и объёмные характеристики судна»	3	
Тема 1.8. Влияние на посадку и остойчивость судна от жидких и сыпучих грузов	Содержание учебного материала:	6	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09, ПК1.2
	Изменение остойчивости и посадки судна от жидких и сыпучих грузов	4	
	Самостоятельная работа №8: Доклад на тему: «Что такое продольная остойчивость судна»	2	
Тема 1.9. Понятия: непотопляемости, ходкости, управляемости и качки судна	Содержание учебного материала:	8	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09, ПК1.2
	Понятие о непотопляемости судна. Требования руководящих документов по вопросам непотопляемости	2	
	Сопротивление воды движению судна. Воздушное сопротивление. Влияние на ходкость обрастания корпуса, ветра и мелководья. Буксировочная мощность. Пропульсивный коэффициент. Определение потребной мощности главных двигателей.	2	
	Общее понятие об управляемости судна и силах, действующих на корпус судна. Виды траектории движения судна. Циркуляция и её элементы. Угол крена и дрейфа на циркуляции. Понятие о диаграмме управляемости	2	
	Управляемость судна в особых условиях: при ветре, на волнении, на мелководье, в канале, на заднем ходу, на малом ходе и др. Виды и элементы качки. Свободные и вынужденные колебания судна. Качка на тихой воде. Избыточная остойчивость. Качка на волнении и резонанс. Факторы, влияющие на качку	2	
Раздел 2. Устройство судна		86	
Тема 2.1. Основные требования морского регистра РФ, предъявляемые к судам	Содержание учебного материала:	7	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09, ПК1.2
	Морской регистр и его функции. Организация технического надзора за судами. Оформление судовой документации для проведения освидетельствования судов инспекцией Российского Морского Регистра Судоходства. Требование международных документов к техническому состоянию судна, его устройствам и системам. Методы и	4	

	виды технического обслуживания судов и судовой техники.		
	Самостоятельная работа №9: Доклад на тему: «Требования морского регистра Российской Федерации к морским судам»	3	
Тема 2.2. Устройство корпуса металлических судов	Содержание учебного материала:	15	OK01, OK02, OK04, OK05, OK09, ПК1.2
	Набор корпуса судна и элементы его каркаса. Понятия о прочности корпуса в системах набора.	4	
	Конструкция и назначение наружной обшивки, настила палубы, второго дна, продольные и поперечные переборки, форштевень и ахтерштевень. Судовые надстройки и рубки, их назначение.	4	
	Шахты, горловины, грузовые люки и люковые закрытия..	2	
	Новые материалы в судостроении и способы их соединения. Ледовые подкрепления корпуса	2	
	Самостоятельная работа №10: Доклад на тему: «Что включает в себя набор корпуса судна».	3	
Тема 2.3. Организация борьбы за живучесть на судах.	Содержание учебного материала:	10	OK01, OK02, OK04, OK05, OK09, ПК1.2
	Судовые системы по борьбе с пожаром. Противопожарные системы. Система пожарной сигнализации. Специальные системы танкеров. Трюмные и балластные системы	4	
	Судовые системы по борьбе с поступлением воды.	2	
	Самостоятельная работа №11: Сообщение на тему: «Размещение на судне служебных помещений, постов управления, постов несения судовых вахт»	4	
Итого		96	
Тема 2.4. Предметы судового снаряжения	Содержание учебного материала:	2	OK01, OK02, OK04, OK05, OK09, ПК1.2
	Предметы судового снаряжения	2	
Тема 2.5. Судовые помещения	Содержание учебного материала:	8	OK01, OK02, OK04, OK05, OK09, ПК1.2
	Классификация судовых помещений, их назначение и расположение на судне	4	
	Самостоятельная работа №12: Сообщение на тему: «Что включает в себя спасательное устройство».	4	
Тема 2.6. Судовые устройства и судовые системы	Содержание учебного материала:	34	OK01, OK02, OK04, OK05, OK09, ПК1.2
	Рулевое устройство	2	
	Самостоятельная работа №13: Доклад на тему «Типы рулевых устройств, принцип работы рулевого устройства».	2	
	Грузовое устройство	4	
	Самостоятельная работа №14: Доклад на тему «Типы и назначения грузового устройства»	5	

	Леерное, тентовое и специальные устройства судов	2	
	Спасательные средства	2	
	Якорное устройство	2	
	Самостоятельная работа №15: Доклад на тему «Что включает в себя якорное устройство. Типы и назначение якорей»	4	
	Швартовное устройство	2	
	Буксирное устройство	2	
	Судовые системы для обеспечения жизнедеятельности судна. Системы водоснабжения, канализации, отопления.	2	
	Судовые системы для обеспечения жизнедеятельности судна. Системы вентиляции и кондиционирования воздуха	2	
Тема 2.7 Судовые двигатели	Содержание учебного материала:	10	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК09, ПК1.2
	Классификация двигателей	4	
	Краткие сведения о теории двигателей	2	
	Конструкция и геометрия гребного винта. Гидродинамические характеристики гребного винта	2	
	Взаимодействие гребного винта и корпуса судна. Кавитация гребных винтов	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена (4 курс 8 семестр)		18	
Всего		168	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета.

Кабинет безопасности движения, ауд.217

Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, рабочее место преподавателя, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, персональные компьютеры в сборе с выходом в Интернет через локальную проводную сеть – 12 штук, лицензионное программное обеспечение: офисные программы MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Access, MS Office PowerPoint. Программное обеспечение: Модуль "Пожарная безопасность и борьба с пожаром", Модуль "Элементарная первая помощь". Кабинет на 25 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд филиал имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО и использует в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда филиал выбирает не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Электронные издания

1. Жинкин, В. Б. Теория и устройство корабля: учебник для среднего профессионального образования / В. Б. Жинкин. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 379 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13003-4. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/564815>

2. Москаленко, М. А. Устройство и оборудование транспортных средств : учебное пособие / М.А. Москаленко, И. Б. Друзь, А.Д. Москаленко. - 2-е изд., испр. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 240 с. - ISBN 978-5-8114-1434-5. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/211256>

3. Аносов, А. П. Теория и устройство судна: циклическая прочность судовых конструкций : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Аносов, А. В. Славгородская. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 202 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-06523-7. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/563629>

4. Аносов, А. П. Теория и устройство судна: конструкция специальных судов : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Аносов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 181 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-19461-6. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/563628>

5. Лихачёв, В. Г. Судовые вспомогательные механизмы и системы : учебное пособие для СПО / В. Г. Лихачёв. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2025. - 256 с. -- ISBN 978-5-507-50701-6. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/457265>

3.2.2. Дополнительные источники

Кеслер, А. А. Теория и устройство судна / А. А. Кеслер. - Нижний Новгород : ВГУВТ, [б. г.]. - Часть 1 - 2012. - 68 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/44871>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ УСТРОЙСТВА СУДНА»

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать: - основные конструктивные элементы судна, геометрию корпуса; - судовые устройства и системы жизнеобеспечения и живучести судна; - требования к остойчивости судна; - влияния водоизмещения, осадки, дифферента на управляемость судна; - влияния груза, включая тяжеловесные грузы, на мореходность и остойчивость судна; - умение объяснить, где искать наиболее часто встречающиеся повреждения и дефекты, возникающие в результате: - погрузочно-разгрузочных операций; - знание палубного оборудования, включая: - функции и использование клапанов и насосов, подъемников, кранов, грузовых стрел и связанного с ними оборудования; - системы трубопроводов – приемные трубы трюмных насосов и балластной системы и колодцы; - грузоподъемные краны, лебедки, люки и люковые крышки.	владеет профессиональной терминологией; – демонстрирует знания о классификации судов и обозначении на судах; – демонстрирует знания о навигационных качествах судна, технико-эксплуатационных характеристиках судна, главных размерениях и коэффициентах полноты, водоизмещении, грузоподъемности, непотопляемости и остойчивости; – демонстрирует знания архитектурного типа судна, конструкции корпуса, конструкции надстроек и оборудования судовых помещений; – демонстрирует знания о конструкции грузовых люков; – демонстрирует знания конструкции отдельных узлов судна; – демонстрирует знания конструктивной противопожарной защиты; – демонстрирует знания о судовых устройствах; – демонстрирует знания о назначении и классификации судовых систем; – демонстрирует знания о назначении, составе, функционировании системы предупреждения загрязнения	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в форме: экзамена
Уметь: Применять основы теории и устройства судна при выполнении погрузочно-разгрузочных операций в профессиональной деятельности	– демонстрирует умения – определять типы судов; – демонстрирует умения ориентироваться в расположении судовых помещений	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.

		Промежуточный контроль в форме: экзамена
--	--	--