



ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

СК-Е.01.1-6.2.4-07.55-2025



Содержание

1.	Назначение и область применения _____	4
2.	Ответственность _____	4
3.	Контроль соблюдения _____	5
4.	Нормативные документы _____	5
5.	Термины и определения _____	5
6.	Сокращения (аббревиатуры) _____	7
7.	Содержательная часть положения _____	7
7.1.	Общие сведения о порядке действия _____	7
7.2.	Графическое описание _____	15
7.3.	Иные сведения _____	15
8.	Изучение _____	15
9.	Архивирование _____	15
10.	Актуализация _____	15
11.	Отмена действия _____	16
12.	Изъятие из обращения и уничтожение _____	16
13.	Дополнительные указания _____	16
14.	Рассылка _____	16
15.	Приложения _____	16
Приложение А (обязательное) Личный листок обучающегося по образовательной программе _____		17

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		3	19



1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение устанавливает общие требования к реализации образовательной деятельности по программам дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта» (далее - университет).

1.2. Требования настоящего положения обязательны для всех структурных подразделений университета, деятельность которых распространяется на организацию и проведение обучения по программам дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

1.3. Настоящее положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование процесса 2.6 «Проектирование, разработка и реализация программ конвенционной подготовки в соответствии с Международной Конвенцией ПДНВ» (в части дополнительного профессионального образования и профессионального обучения), 2.7 «Проектирование и разработка программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения», 2.8. «Реализация программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения».

2. Ответственность

2.1. Ответственность за разработку и согласование настоящего положения несет заместитель директор института непрерывного образования.

2.2. Ответственность за разрешение к применению настоящего положения несет ректор университета.

2.3. Ответственность за применение настоящего положения несут работники структурных подразделений университета, деятельность которых связана с проведением обучения по программам дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		4	19



3. Контроль соблюдения

Контроль соблюдения настоящего положения осуществляется проректором по конвенционной подготовке и международной деятельности.

4. Нормативные документы

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

4.1. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (ПДНВ) 1978 года.

4.2. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

4.3. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ.

4.4. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

4.5. ГОСТ Р 52653–2006. «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения».

4.6. Устав и иные локальные акты университета.

5. Термины и определения

В настоящем положении нашли применение следующие термины с соответствующими определениями:

5.1. Дистанционные образовательные технологии – это образовательные технологии, реализуемые, в основном, с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и работников из числа профессорско-преподавательского состава (иных педагогических работников).

5.2. Информационные системы – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		5	19



5.3. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных и методических материалов. Для целей настоящего положения – понятие образовательной программы включает в себя образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы аспирантуры).

5.4. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального образования или высшего образования (программу бакалавриата, программу специалитета или программу магистратуры, программу аспирантуры).

5.5. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

5.6. Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности. К ним относятся преподаватели, реализующие программы среднего профессионального образования и лица, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу университета.

5.7. Прокторинг – процедура наблюдения и контроля за проведением аттестационного испытания с применением ЭО и ДОТ.

5.8. Цифровое индивидуальное портфолио обучающегося – структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении и документах, подтверждающих освоение онлайн-курса.

5.9. Цифровые образовательные сервисы – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

5.10. Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		6	19



образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

5.11. Электронный учебно-методический комплекс – это обучающий материал, состоящий из разнообразных учебных блоков, размещённых на электронном носителе, имеющий определенную упорядоченную структуру и включающий лекции, видеоматериал, форумы, семинары, тесты и другие доступные для работы формы подачи учебного материала.

6. Сокращения (аббревиатуры)

В настоящем положении применяются следующие сокращения:

ДМН – до минования надобности;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ДО – дистанционное обучение;

ДОД и В – дополнительное образование детей и взрослых;

ДПО – дополнительное профессиональное образование;

ОП – образовательная программа;

ПО – профессиональное обучение;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

п. – пункт;

п. п. – подпункт;

СДО – система дистанционного обучения;

СДО «Парус» - система дистанционного обучения «Парус»;

ЭО – электронное обучение.

7. Содержательная часть положения

7.1. Общие сведения о порядке действия.

7.1.1. Общие вопросы.

7.1.1.1. Основными целями и задачами реализации ОП ДОД и В, ДПО и ПО с применением ЭО и ДОТ является предоставление обучающимся университета возможность осваивать ОП удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		7	19



ресурсов электронной информационно-образовательной среды, с отсутствием учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

7.1.1.2. Организация образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ позволяет решить следующие задачи:

- доступность и удобство процесса обучения обучающихся;
- индивидуализация процесса обучения;
- снижение затрат на проведение обучения и пр.;
- увеличение количества практических занятий в интерактивной форме;
- проведение дистанционного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий, предоставления доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для слушателей время.

7.1.1.3. Университет вправе реализовывать ОП ДОД и В, ДПО и ПО с применением ЭО и ДОТ, а также с применением исключительно ЭО и ДОТ с учетом требований примерных дополнительных профессиональных программ или типовых дополнительных профессиональных программ, примерных программ профессионального обучения или типовых программ профессионального обучения.

7.1.1.4. При применении ЭО университет вправе организовать как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

7.1.1.5. При применении дистанционных образовательных технологий образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

При реализации ОП ДОД и В, ДПО и ПО с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		8	19



образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

7.1.1.6. В целях реализации ОП в течение всего периода обучения для обучающихся университетом созданы условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде университета, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в программах, в том числе к онлайн-курсам;

б) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

д) возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по ОП, реализация которых предусмотрена с применением ЭО и ДОТ;

в) взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

7.1.1.7. При реализации ОП или их частей с использованием ЭО и ДОТ университет определяет:

а) основные средства обучения и цифровой образовательный контент, виды используемых ДОТ при реализации ОП или их частей, указанных в ОП;

б) способы применения ЭО и ДОТ при реализации ОП, указанные в пункте 7.1.4. настоящего положения, необходимость и (или) ограничения по применению цифровых образовательных сервисов и цифрового образовательного контента в обучении, которые учитываются при разработке ОП;

в) ОП, реализуемые с применением исключительно ЭО и ДОТ в соответствии с требованиями части 3 статьи 16 Федерального закон № 273-ФЗ.

7.1.1.8. При реализации ОП ДОД и В, ДПО и ПО с применением ЭО и ДОТ университет использует государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных ОП.

7.1.1.9. В целях обеспечения возможности реализации университетом

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		9	19



образовательной деятельности по ОП ДОД и В, ДПО и ПО или их частям с применением ЭО и ДОТ, в том числе при использовании сетевой формы реализации образовательных программ, университет вправе использовать государственную информационную систему «Современная цифровая образовательная среда».

7.1.1.10. Университет при принятии решения о реализации ОП ДОД и В, ДПО и ПО с применением ЭО и ДОТ должен довести до сведения участников образовательных отношений эту информацию путем ее размещения в открытом доступе на официальном сайте университета в сети «Интернет».

7.1.1.11. При возможной реализации ОП или их частей с применением ЭО и ДОТ университет обеспечивает:

а) соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников путем прохождения ими соответствующих курсов повышения квалификации или ознакомлением размещенных в СДО «Парус» (<http://parus.vsuwt.ru>) соответствующих инструкций или наличием опыта по участию в реализации ОП с применением ЭО и ДОТ или путем оказания консультационной помощи через эл.почту parus@vsuwt.ru;

б) обучающимся доступ к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации ДОТ в объеме, предусмотренном ОП, необходимом для освоения соответствующей ОП или ее части путем создания условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды;

в) оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий путем обращения обучающихся к педагогическим работникам, профессорско-преподавательскому составу, инженерно-техническому персоналу, учебно-вспомогательному персоналу: по телефону; по скайпу; по электронной почте; через мессенджеры и социальные сети; через СДО «Парус» (сообщение, форум, чат и т.д.); через официальный сайт университета;

г) оказание технической помощи обучающимся и педагогическим работникам самостоятельно и (или) совместно с операторами используемых информационных систем следующими способами: в виде удаленного взаимодействия - консультации в режиме онлайн или офлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий; создание условий для самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа к информационно-образовательной среде университета;

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		10	19



д) соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением ЭО и ДОТ;

е) порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации путем отчетности создаваемой СДО «Парус» или изданием локального нормативного акта университета;

ж) реализацию ОП обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями;

з) соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований.

7.1.1.12. В целях проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости, итоговой аттестации обучающихся по ОП ДОД и В, ДПО и ПО с использованием ДОТ университет вправе осуществлять идентификацию и аутентификацию обучающихся с использованием единой системы идентификации и аутентификации и государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных» (далее - единая биометрическая система) и получать из единой системы идентификации и аутентификации сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и идентификаторе учетной записи единой системы идентификации и аутентификации.

7.1.1.13. Университет вправе осуществлять проведение промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации по образовательным программам ДОД и В, ДПО и ПО с использованием ДОТ, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию физического лица посредством единой биометрической системы в соответствии с Федеральным законом «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. N 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		11	19



информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также посредством других информационных систем, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию личности.

7.1.1.14. Обработка биометрических персональных данных обучающегося с использованием единой биометрической системы допускается с согласия обучающегося или с согласия родителя (законного представителя) в соответствии с Федеральным законом «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» в случае, если обучающийся не достиг совершеннолетия, при соблюдении следующих условий:

а) завершение обучающимся прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации;

б) размещение биометрических персональных данных обучающегося в единой биометрической системе.

7.1.1.15. Университет для проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации с применением ЭО и ДОТ в порядке проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации определяет:

а) способ идентификации и (или) аутентификации обучающихся осуществляются путем размещения информации в СДО «Парус» (<http://parus.vsuwt.ru>) соответствующих инструкций, в учебном курсе СДО «Парус» (сообщение, форум, чат и т.д.) или направления ее обучающемуся иным способом самостоятельно определяемым работником университета (по телефону, по скайпу, по электронной почте, через мессенджеры и социальные сети);

б) порядок использования сервиса контроля условий проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в целях фиксации нарушений (далее - сервис прокторинга) осуществляются путем размещения информации в учебном курсе СДО «Парус» (сообщение, форум, чат и т.д.) или направления ее обучающемуся иным способом самостоятельно определяемым работником университета (по телефону, по скайпу, по электронной почте, через мессенджеры и социальные сети);

в) порядок действий обучающихся и лица (лиц), проводящего промежуточную аттестацию, текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию, при

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		12	19



возникновении технических проблем, препятствующих проведению промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости с применением ДОТ осуществляется путем обращения в учебном курсе СДО «Парус» (сообщение, форум, чат и т.д.) или эл.почту parus@vsuwt.ru;

г) порядок, сроки и способы информирования обучающихся о порядке проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, а также о способе ознакомления с их результатами осуществляются путем размещения информации в учебном курсе СДО «Парус» (сообщение, форум, чат и т.д.) или направления ее обучающемуся иным способом самостоятельно определяемым работником университета (по телефону, по скайпу, по электронной почте, через мессенджеры и социальные сети).

7.1.1.16. Порядок применения университетом сервиса прокторинга, а также сервисов взаимодействия преподавателей с обучающимися и законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеоинформацией, файлами и перечень лиц, ответственных за поддержку применяемых технологий, осуществляются путем размещения информации в СДО «Парус» (<http://parus.vsuwt.ru>) соответствующих инструкций, в учебном курсе СДО «Парус» (сообщение, форум, чат и т.д.) или определяются локальными нормативными актами университета и размещаются в открытом доступе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

7.1.1.17. При использовании систем управления обучением, программное обеспечение, используемое в составе ДОТ, а также для реализации ОП, идентификации обучающегося в составе сервисов прокторинга, видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеоинформацией, файлами должны создаваться и использоваться в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) должны включаться в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.1.1.18. При реализации ОП или их частей с применением ЭО и ДОТ университет должен вести учет и осуществлять хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронной форме в соответствии с требованиями Закона Российской

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		13	19



Федерации «О государственной тайне» и Федерального закона «Об архивном деле в Российской Федерации», а также обеспечить обработку персональных данных обучающихся и иных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных».

7.1.2. Организация учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ в университете.

7.1.2.1. Обучение с применением ЭО и ДОТ в университете при необходимости интегрируется в учебный процесс обучающихся по ОП ДОД и В, ДПО и ПО ОП ДОД и В, ДПО и ПО.

7.1.2.2. При поступлении обучающегося в университет для него формируется персональный профиль с ограниченным режимом доступа, который может использоваться в течение всего срока обучения как для электронного, так и для дистанционного обучения.

7.1.2.3. Персональный профиль обучающегося с созданием логина и пароля производится после заполнения обучающимся личного листа обучающегося по образовательной программе (Приложение А) или посредством регистрации на портале СДО «Парус». Для идентификации обучающийся вводит свой логин и пароль..

7.1.2.4. При работе через внешние сайты идентификация личности обеспечивается возможностями соответствующих сервисов.

7.1.2.5. Визуальная идентификация личности обучающегося осуществляется педагогическим работником при помощи средств телекоммуникаций путем демонстрации педагогическому работнику перед телекамерой страниц с фотографией документа, удостоверяющего личность обучающегося.

7.1.2.6. Электронная копия всего электронного учебно-методического комплекса, используемого в учебном процессе, размещается разработчиком в системе СДО «Парус» или в электронных базах 1С (или структурного подразделения).

7.1.2.7. В учебном процессе с использованием электронной образовательной платформы задействованы педагогические, научные, учебно-вспомогательные, административно-хозяйственные работники.

7.1.2.8.1. Педагогические и научные работники осуществляют занятия с обучающимися, текущую и промежуточную аттестацию с применением ЭО и ДОТ, включая обучение с использованием современных информационных и телекоммуникационных систем, методическое, технологическое и организационное обеспечение учебного процесса.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		14	19



7.1.2.8.2. Учебно-вспомогательный и административно-хозяйственных работники обеспечивают техническую поддержку работы компьютерной техники, средств связи и других технических средств обучения, а также ведут делопроизводство, обеспечивающее прием, обучение и выпуск обучающихся.

7.1.3. Инфраструктура университета, обеспечивающая функционирование ЭО и ДОТ.

7.1.3.1. Основной задачей формирования инфраструктуры является обеспечение непрерывного надежного доступа к электронной образовательной платформе обучающихся, ППС, учебно-вспомогательного и административного персонала.

7.1.3.2. Доступ к электронной образовательной платформе должен обеспечиваться непрерывно и из любой точки подключения к сети Интернет с заданными характеристиками канала связи.

7.1.3.3. Доступ ко всем сервисам электронной образовательной платформе должен быть персонализированным (под единой учетной записью) и иметь единую точку входа.

7.1.3.4. Информация о персональных данных обучающихся должна быть надежно сохранена.

7.2. Графическое описание – отсутствует.

7.3. Иные сведения – отсутствует.

8. Изучение

8.1. Настоящее положение подлежит изучению работниками университета, функциональные обязанности которых распространяются на реализацию регламентируемой им деятельности.

8.2. Организация обучения – самостоятельно.

8.3. Записи по изучению должны быть задокументированы в журнале ознакомления работников подразделения.

9. Архивирование

9.1. Настоящее положение подлежит взятию на учет и хранению отделом документационного обеспечения.

9.2. Срок хранения – ДМН в соответствии с приказом университета.

10. Актуализация

10.1. Актуализацию настоящего положения осуществляет его разработчик в

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		15	19



соответствии с документированной процедурой «Управление документированной информацией» (п.п. 7.1.7).

10.2. Отмена действия настоящего положения реализуется согласно п. 11 настоящего документа.

11. Отмена действия

11.1. Настоящее положение признается утратившим силу в соответствии с приказом университета.

11.2. В приказе, кроме указания об утрате силы положения, должно быть указание о признании утраты силы приказа, которым положение было утверждено и введено в действие.

11.3. Проект приказа разрабатывается учебно-методическим управлением.

12. Изъятие из обращения и уничтожение

Изъятие из обращения и уничтожение настоящего положения не предусматривается.

13. Дополнительные указания – отсутствуют.

14. Рассылка

14.1. Электронный вариант настоящего положения должен быть включен в состав базы данных АСУ «Учебный процесс».

14.2. Положение, информация о вводе его в действие, номере актуальной версии должны быть размещены на официальном сайте университета.

15. Приложения

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		16	19

**Приложение А
(обязательное)****Личный листок
обучающегося по образовательным программам**

1	Наименование программы подготовки	
2	Планируемый период подготовки	
3	Наименование организации работы, учебы и т.д.	
4	Фамилия, Имя, Отчество (полностью) Фамилия, Имя, Отчество (на английском при необходимости)	
5	Дата рождения (число, месяц, год)	
6	Сведения об образовании (какое учебное заведение закончил и когда, специальность и квалификация по образованию)	
7	Занимаемая должность на момент обучения	
8	Общий трудовой стаж в том числе в последней должности	
9	Адрес Телефон эл.почта Паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан СНИЛС	
10	Оплата за обучение: самостоятельно через компанию (банковские реквизиты)	

Даю свое согласие ФГБОУ ВО «ВГУВТ» на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение (на электронных и бумажных носителях), уточнение (обновление, изменение) использование, распространение (в том числе передачу) обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, образование, семейное, социальное положение, профессия, доходы, начисленные мне в ФГБОУ ВО «ВГУВТ», полученных ФГБОУ ВО «ВГУВТ» в результате вступления со мной в трудовые (гражданско – правовые, налоговые, административные) правоотношения с целью использования в учебно- научной, управленческой, административной и иной не запрещенной законом деятельности ФГБОУ ВО «ВГУВТ». Обеспечения соблюдения требований законов и иных нормативно-правовых актов, а также предоставления сторонним лицам (включая органы государственного и муниципального управления) в рамках требований законодательства России.

Обработка, передача персональных данных разрешается на период наличия указанных выше правоотношений, а также на срок, установленный нормативно-правовыми актами РФ.

Подтверждаю ознакомление с Положением о защите персональных данных ФГБОУ ВО «ВГУВТ» правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Субъект персональных данных:

« _____ » _____ 202__ г.

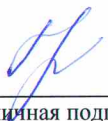
личная подпись

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		17	19



Директор института
непрерывного образования

55


25.02.25

А.А. Никитин

должность руководителя подразделения,
должность исполнителя

номер

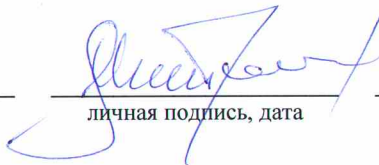
личная подпись, дата

инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Проректор по конвенционной
подготовке и международной
деятельности

должность руководителя, в административном
подчинении которого находится подразделение



личная подпись, дата

С.Г. Митрошин

инициалы, фамилия

Начальник центра конвенционной
подготовки

должность, подразделение


25.02.2025

личная подпись, дата

М.С. Рябинин

инициалы, фамилия

должность, подразделение

личная подпись, дата

инициалы, фамилия

должность, подразделение

личная подпись, дата

инициалы, фамилия

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		18	19

CK-E.01.1-6.2.4-07.55-2025

Лист согласования

Внутренний документ "Приказ №38 "Положение о реализации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по прог"

Ответственный: Рябинин Михаил Сергеевич

Дата начала: 25.02.2025 13:58 Дата окончания: 25.02.2025 16:18

Согласовано

Роль	Должность	ФИО	Виза	Комментарий	Дата
	проректор по конвенционной подготовке и международной деятельности	Митрошин Сергей Григорьевич	Согласовано		25.02.2025 14:00
	Проректор по конвенционной подготовке и международной деятельности	Митрошин Сергей Григорьевич	Согласовано		25.02.2025 14:12
	проректор по образовательной деятельности	Крайнова Вера Владимировна	Согласовано		25.02.2025 14:04
	проректор по среднему профессиональному образованию-начальник НРУ им. И.П.Кулибина	Костюничев Денис Николаевич	Согласовано		25.02.2025 15:53
	проректор по экономической деятельности и информационной политике	Пыжова Жанна Юрьевна	Согласовано		25.02.2025 15:08
	начальник управления	Большакова Вероника Николаевна	Согласовано		25.02.2025 16:14
	Ректор	Кузьмичев Игорь Константинович	Согласовано		25.02.2025 16:18